


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>22</b> grudnia 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## kierownik działu

do spraw: technicznego utrzymania nieruchomości, prawidłowej eksploatacji obiektu i wyposażenia, ochrony przed pożarem, włamaniem, kradzieżą, nadzoru nad przetwarzanymi informacjami niejawnymi o klauzuli „zastrzeżone”, ochrony obiektu, obronności i obrony cywilnej  
Dział Administracyjno-Gospodarczy

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Olsztyn

### ADRES URZĘDU:

Archiwum Państwowe w Olsztynie  
ul. Partyzantów 18  
10-521 Olsztyn

## WARUNKI PRACY

Związane z techniczną obsługą, ochroną przed zalaniem obiektu, zabezpieczeniem przed skutkami dużych opadów śniegu (organizacja odśnieżania dachu).

Zajmowane stanowisko wymaga szybkiego reagowania na sytuacje kryzysowe, awarie, nieprzewidziane utrudnienia w pracy, bariery techniczne.

## ZAKRES ZADAŃ

- Zabezpieczanie bieżącego funkcjonowania Archiwum w zakresie bezpieczeństwa pracy i zaopatrzenia materiałowego
- Nadzorowanie gospodarki komunalnej, eksploatacji urządzeń w obiekcie i zarządzanie mieniem będącym na wyposażeniu obiektu i stanowisk pracy
- Inicjowanie przedsięwzięć związanych z technicznym utrzymaniem nieruchomości np. remontów, prac konserwacyjnych
- Realizowanie przedsięwzięć związanych z funkcjonowaniem ochrony technicznej i fizycznej obiektu Archiwum oraz systemu wykrywania pożaru i alarmowania
- Nadzorowanie ochrony informacji niejawnych oraz prowadzenie kancelarii materiałów niejawnych
- Realizowanie zadań obronnych i obrony cywilnej
- Uczestnictwo w doraźnych organach kolegialnych
- Nadzorowanie pracy sekretariatu i kadr

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 2 lata Doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi, w obszarze zamówień publicznych, a ponadto w prowadzeniu postępowań administracyjnych

- Poświadczenie bezpieczeństwa
- Umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi
- Wiedza z zakresu prawa, administracji
- Obsługa komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego albo obywatelstwa innego państwa Unii Europejskiej albo obywatelstwa innego państwa, którego obywatele na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego posiadają prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Prawo jazdy
- Język angielski, poziom B1
- Dobra organizacja pracy
- Samodzielna realizacja zadań
- Łatwość nawiązywania kontaktów i współpracy
- Komunikatywność
- Systematyczność

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadanym obywatelstwie albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadane obywatelstwo
- W przypadku osób nieposiadających obywatelstwa polskiego - kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie określenia rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Archiwum Państwowe w Olsztynie  
ul. Partyzantów 18  
10-521 Olsztyn

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej. Oferty kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. telefonu (089) 527-60-96, wew. 301

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Przewidywany termin zatrudnienia: 1 lutego 2017 r.

## LEGENDA



### **Nabór otwarty dla cudzoziemców**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że o stanowisko mogą starać się, poza polskimi obywatelami, również cudzoziemcy. Kandydaci muszą spełniać następujące warunki:

- są obywatelami państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Polski,
- ich znajomość języka polskiego jest potwierdzona jednym z dokumentów wskazanych w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej.