

Komenda Powiatowa Policji w Nowym Mieście Lubawskim

Ogłoszenie o naborze nr 42324 z dnia 07 lutego 2019 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
18 lutego 2019	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

w Zespole Administracyjno - Gospodarczym Komendy Powiatowej Policji w Nowym Mieście Lubawskim

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Nowe Miasto Lubawskie

ADRES URZĘDU:

**Komenda Powiatowa Policji w Nowym Mieście Lubawskim
ul. Grunwaldzka 6
13-300 Nowe Miasto Lubawskie**

WARUNKI PRACY

praca biurowa przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy, przy oświetleniu naturalnym i sztucznym, wyjazdy służbowe

ZAKRES ZADAŃ

- realizacja zadań z zakresu gospodarki mieszkaniowej
- zabezpieczenie dla potrzeb jednostki materiałów pędnych, płynów, smarów oraz bieżące prowadzenie ewidencji w tym zakresie
- organizowanie bieżących napraw pojazdów służbowych
- gospodarowanie sprzętem kwaterunkowym
- terminowe przyjmowanie na stan oraz brakowanie sprzętu będącego w dyspozycji jednostki
- nadzór nad pracownikami obsługi
- prowadzenie postępowań szkodowych
- realizacja zadań związanych z zabezpieczeniem logistycznym jednostki na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz prowadzenie dokumentacji dotyczącej świadczeń osobistych i rzeczowych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych
- bardzo dobra organizacja pracy własnej
- rzetelność i dokładność w wykonywaniu obowiązków
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: w administracji publicznej
- znajomość przepisów resortowych
- umiejętność interpretacji przepisów
- prawo jazdy kat. B

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 18 lutego 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Powiatowa Policji w Nowym Mieście Lubawskim
ul. Grunwaldzka 6
13-300 Nowe Miasto Lubawskie

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Powiatowy Policji w Nowym Mieście Lubawskim, tel. 56 4744200
- Kontakt do inspektora ochrony danych: asp.szt. Krzysztof Samulewicz, tel. 56 4744217
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Komenda Powiatowa Policji w Nowym Mieście Lubawskim
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

- dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: (56) 47 44 225;
- zakwalifikowani kandydaci zostaną zaproszeni do siedziby Komendy w celu wzięcia udziału w postępowaniu kwalifikacyjnym;
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne umieszczona zostanie na stronie BIP KPP w Nowym Mieście Lubawskim;
- metody/techniki, które będą stosowane podczas naboru: weryfikacja formalna ofert, test wiedzy i/lub rozmowa kwalifikacyjna;
- wynagrodzenie według mnożnika 1,1241 kwoty bazowej + dodatek za wysługę lat;
- dokumenty można składać osobiście lub przesyłać pocztą (liczy się data stempla pocztowego)
- dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi;
- wynik postępowania zostanie umieszczony na stronie BIP KPP w Nowym Mieście Lubawskim;

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.