


Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Mrągowie

Ogłoszenie o naborze nr 34860 z dnia 27 września 2018 r.

| OFERTY DO                         | WYMIAR ETATU | STANOWISKA | STATUS          | DODATKOWE   |
|-----------------------------------|--------------|------------|-----------------|---|
| <b>31</b><br>października<br>2018 | 1/2          | 1          | nabór<br>w toku |  |

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## główny księgowy

do spraw: finansowo-administracyjnych

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Mrągowie

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Mrągowo

ADRES URZĘDU:

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Mrągowie  
11-700 Mrągowo ul.Królewiecka 60B

## WARUNKI PRACY

Praca biurowa z dokumentami w siedzibie z wykorzystaniem urządzeń biurowych i komputera .

## ZAKRES ZADAŃ

- Samodzielne, kompleksowe prowadzenie księgowości zgodnie z wymogami o finansach publicznych i rachunkowości
- Wykonywanie zadań związanych z obsługą kadrową zgodnie z kodeksem pracy i przepisami szczególnymi
- Sporządzanie planu budżetu i jego realizacja
- Sporządzanie sprawozdań budżetowych związanych z działalnością inspektoratu
- Sprządzanie list płac oraz rozliczanie wynagrodzeń pracowników

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie ekonomiczne
- doświadczenie zawodowe: 6 lat w księgowości
- Znajomość zagadnień z zakresu ustawy o rachunkowości
- Znajomość zasad naliczania wynagrodzeń oraz pochodnych
- Umiejętność sprządzania dokumentacji rozliczeniowej ZUS i US
- Umiejętność obsługi przelewów elektronicznych, programu Płatnik ZUS, SJO BeSTi@
- Znajomość zagadnień z zakresu prawa pracy
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne
- doświadczenie zawodowe: 3 lata w księgowości
- Doświadczenie zawodowe w administracji samorządowej lub praca na podobnym stanowisku
- Umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych
- Samodzielność, obowiązkowość, komunikatywność

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia dokumentu tożsamości (posiadanie obywatelstwa polskiego)
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 31 października 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Mrągowie  
11-700 Mrągowo  
ul.Królewiecka 60B

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego 11-700 Mrągowo ul.Królewiecka 60B tel. 89 7410192
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Krystyna Sokołowska tel. 89 7410185
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru

kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)

- Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Telefon kontaktowy 89 7410185

Przewidywane zatrudnienie od 1 grudnia 2018r.

Wynagrodzenie :1500 zł płaca zasadnicza

Podejmujący pracę w służbie cywilnej umowę o pracę otrzymają na czas określony wynoszący 12 miesięcy.

Odbędą służbę przygotowawczą przez okres nie dłuższy niż 4 miesiące, zakończoną egzaminem.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.