



Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ełku

Ogłoszenie o naborze nr 22653 z dnia 20 lutego 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
26 lutego 2018	1	1	archiwalny	 

Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

w Sekcji organizacyjno-kadrowej

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Ełk

ADRES URZĘDU:

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ełku
ul. Piłsudskiego 1
19-300 Ełk**

WARUNKI PRACY

- praca administracyjno-biurowa w dni robocze od godz. 7:30 do godz. 15:30, praca w siedzibie jednostki
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie
- miejsce pracy na pierwszej kondygnacji budynku
- toaleta nie dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych

ZAKRES ZADAŃ

- realizowanie wybranych zadań z zakresu polityki kadrowo-płacowej komendy,
- opracowywanie i ewidencjonowanie zarządzeń, decyzji, rozkazów, wytycznych,
- organizowanie odpraw służbowych, narad z udziałem komendanta powiatowego,
- prowadzenie ewidencji zwolnień lekarskich oraz delegacji pracowników komendy,
- prowadzenie spraw związanych z należnościami urlopowymi strażaków.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie ekonomiczne lub administracyjne
- staż pracy: 2 lata na stanowiskach kadrowo-płacowych lub finansowych
- posiadanie umiejętności obsługi urządzeń biurowych i obsługi komputera (obsługa edytora tekstu i arkusza kalkulacyjnego)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Znajomość ustaw: o Państwowej Straży Pożarnej, Służbie Cywilnej i Kodeksu Pracy
- Prawo jazdy kat. B
- Umiejętność działania pod presją czasu i w sytuacjach stresowych

- Asertywność, komunikatywność, wysoka kultura osobista
- Dobra organizacja pracy własnej i w zespole, samodzielność w działaniu i podejmowaniu decyzji

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie prawa jazdy kat. B

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 26 lutego 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Elku
ul. Piłsudskiego 1
19-300 Elk
Z dopiskiem: "Oferta pracy w służbie cywilnej - imię i nazwisko"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Proces naboru składa się z III etapów:

- etap I - weryfikacja dokumentów - do drugiego etapu zostaną zaproszeni kandydaci, którzy spełniają wszystkie wymagania formalne,
- etap II - sprawdzian wiedzy - test z zakresu wiedzy merytorycznej,
- etap III - rozmowa kwalifikacyjna.

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne oraz informacje dotyczące kolejnego etapu naboru dostępne będą na stronie internetowej www.straz.elk.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Komendy Powiatowej PSP w Elku.

Wymagane dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie z opisem „Oferta pracy w służbie cywilnej - imię i nazwisko” w sekretariacie Komendy w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30 lub listownie do dnia 26 lutego 2018 r.

O złożeniu dokumentów w terminie decyduje: data dostarczenia dokumentów do sekretariatu Komendy. Oferty złożone po terminie lub które nie zawierają kompletu dokumentów lub nie spełniają wymogów

niezbędnych określonych w ogłoszeniu, wyklucza się z dalszej procedury naboru.

Dokumenty osób, które nie zostały zatrudnione zostaną komisyjnie zniszczone po okresie 3 miesięcy od zakończenia naboru.

Przewidywany termin zatrudnienia: marzec 2018

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: 87 621 71 00

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.