

Komenda Miejska Policji w Elblągu

82-300 Elbląg ul. Tysiąclecia 3

Ogłoszenie nr 100387 / 08.06.2022

Radca Prawny

Do spraw: opinii prawnych w Komendzie Miejskiej Policji w Elblągu

Liczba stanowisk	Wymiar etatu	Status	Miejsce pracy	Ważne do	Wynagrodzenie zasadnicze
1	0.5	koniec naboru	Elbląg ul. Tysiąclecia 3	18 czerwca 2022 r.	2056,85 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- reprezentuje Komendanta Miejskiego Policji w Elblągu w postępowaniach przed sądami powszechnymi i administracyjnymi, organami administracji i organami samorządowymi, organami prokuratury i egzekucyjnymi
- opiniowanie zasadności roszczeń odszkodowawczych KMP w Elblągu wobec osób trzecich oraz osób trzecich wobec KMP Elbląg
- udział w opracowywaniu i uzgadnianiu projektów aktów kierowania (decyzji, zarządzeń, wytycznych, poleceń) oraz opiniowanie ich pod względem prawnym
- udzielanie wyjaśnień i sporządzanie opinii prawnych na potrzeby Komendanta Miejskiego Policji w Elblągu w celu właściwej interpretacji przepisów
- udział w negocjowaniu warunków umów, porozumień oraz listów intencyjnych zawieranych przez KMP w Elblągu
- opiniowanie projektów umów, w szczególności dot. zobowiązań majątkowych KMP w Elblągu
- opracowywanie wniosków o wszczęcie sądowego postępowania egzekucyjnego oraz sprawowanie nadzoru prawnego nad egzekucją należności Skarbu Państwa - KMP w Elblągu
- prowadzenie szkoleń zgodnie z potrzebami grup szkoleniowych KMP w Elblągu

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe prawnicze
- 3 letnia aplikacja radców prawnych
- komunikatywność
- wpis na listę radców prawnych zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1166)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe co najmniej 2 lata na stanowisku radcy prawnego w Policji lub urzędach administracji publicznej
- znajomość przepisów resortowych
- umiejętność obsługi komputera

Co oferujemy

- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników
- dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5 % do 20 % wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od udokumentowanego stażu pracy
- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. "trzynastka").

Dostępność

- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

Praca w pomieszczeniu biurowym przy naturalnym i sztucznym oświetleniu poniżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy, w budynku brak podjazdów i windy, stres związany z reprezentowaniem urzędu na zewnątrz

Dodatkowe informacje

-oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane(decyduje data stempla pocztowego)

-oświadczenia muszą być oznaczone datą oraz podpisane własnoręcznie

- złożone dokumenty nie będą zwracane

-w ofercie prosimy o podanie danych kontaktowych, adresu do korespondencji

-kandydaci, którzy pozytywnie przeszli etap analizy formalnej oraz merytorycznej (w zakresie wymogów pożądaných określonych w ogłoszeniu) zostaną poinformowani telefonicznie o kolejnym etapie rekrutacji

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

-weryfikacja ofert pod kątem spełnienia wymogów formalnych

-rozmowa kwalifikacyjna

-zatrudnienie w ramach umowy o pracę na czas określony

-proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto 2056,85 zł +dodatek za wysługę lat (zgodnie z art. 90 ustawy z dnia 21.11.2008 r. o służbie cywilnej Dz. U. z 2021 r., poz. 1233 z późn. zm.)

-publikowany jest wyłącznie wynik naboru wyłonionego do zatrudnienia kandydata

-dodatkowe informacje tel. 47 734-12-39

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopie dokumentów potwierdzających wpis na listę radców prawnych zgodnie z Ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1166)
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do pracy w Komendzie Miejskiej Policji w Elblągu - WZÓR OŚWIADCZENIA DO POBRANIA NA STRONIE INTERNETOWEJ BIP KMP w ELBLĄGU W ZAKŁADCE "OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)"
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 742 z późn. zm.)
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Aplikuj do: 18 czerwca 2022

W formie papierowej na adres: **Komenda Miejska Policji w Elblągu ul. Tysiąclecia 3, 82-300 Elbląg z dopiskiem: radca prawny w Komendzie Miejskiej Policji w Elblągu**

- Dokumenty należy złożyć do: **18.06.2022**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Miejski Policji w Elblągu z siedzibą przy ul. Tysiąclecia 3, 82-300 Elbląg
- Kontakt do inspektora ochrony danych: tel. 47 734-12-40, fax 47 734-15-08
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: odbiorcą danych osobowych będą wyłącznie podmioty, którym ustawowo przysługuje takie uprawnienie

- Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
 - Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 - Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
 - Informacje o wymogu podania danych:
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
- Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane