


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
05 kwietnia 2019	0,5	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: wieloosobowe stanowisko pracy ds. inspekcji i orzecznictwa
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Staszów

ADRES URZĘDU:

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Staszowie
ul. Opatowska 31
28-200 Staszów

WARUNKI PRACY

Stanowisko biurowe, wyposażone w podstawowy zestaw komputerowy wraz z niezbędnym oprogramowaniem. Sporadycznie praca w terenie. Narzędzia pracy-komputer, drukarka, telefon, fax. Bezpośredni kontakt z interesantami. . Praca polega na prowadzeniu spraw wymienionych w zakresie zadań z terenu całego powiatu. W sprawach dotyczących wniosków o udzielenie pozwolenia na użytkowanie - współpracy z pozostałymi stanowiskami merytorycznymi. Inspektorat zajmuje pomieszczenia na 4 kondygnacji (brak windy).

ZAKRES ZADAŃ

- Przyjmowanie i weryfikacja zawiadomień o zakończeniu budowy obiektów budowlanych lub wniosków o udzielenie pozwolenia na użytkowanie obiektów pod względem spełnienia wymogów formalnych (z art. 57 ustawy) i prowadzenie postępowań w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości
- Przyjmowanie zawiadomień o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych.
- Kontrola przestrzegania i stosowania przepisów Prawa budowlanego przez inwestorów i osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w powyższym zakresie oraz przygotowywanie projektów decyzji, postanowień i pism.
- Prowadzenie ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych, budynków, budowli, dróg i obiektów mostowych, rurociągów, przewodów, linii i sieci, innych obiektów budowlanych.
- Prowadzenie kontroli realizacji wydanych decyzji i postanowień oraz prowadzenie wymaganych przepisami postępowań zmierzających do ich wyegzekwowania.
- Przygotowanie i prowadzenie sprawozdawczości z zakresu budownictwa, w tym GUS, GUNB.
- Prowadzenie teczek głównych przynależnych do wieloosobowego stanowiska ds inspekcji i orzecznictwa, konkursów.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie profilowe

- staż pracy: 6 miesięcy W przypadku posiadania wykształcenia średniego, innego niż budowlane udokumentowanie przynajmniej 6 miesięcy pracy w administracji rządowej lub samorządowej w zakresie prowadzenia spraw z zakresu budownictwa.
- Znajomość i umiejętność stosowania w praktyce ustaw Prawo budowlane i przepisów techniczno-budowlanych, KPA, ustawy o Opłacie skarbowej
- Umiejętność obsługi urządzeń biurowych i komputera,
- Dobra organizacja pracy, poczucie odpowiedzialności.
- Umiejętność pracy w zespole,
- Komunikatywność i samodzielność,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Obowiązkowość i systematyczność,
- Prawo jazdy KAT. B

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 05 kwietnia 2019 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Staszowie
ul. Opatowska 31
28-200 Staszów

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: rodo.pinbstaszow@gmail.com
- Kontakt do inspektora ochrony danych: rodo.pinbstaszow@gmail.com
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej .
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty niekompletne i nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane.

Osoby zakwalifikowane do postępowania rekrutacyjnego zostaną powiadomione telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej.

Oferty odrzucone zostaną po zakończeniu naboru odesłane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 15 864 41 51

Dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "Nabór na stanowisko Inspektora"

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)
- [Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru](#)

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.