

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
13 października 2019	1	1	archiwalny	

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: ds. księgowych
zespół finansowo-księgowy

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Skarżysko-Kamienna

ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii
ul. Sikorskiego 20
26-110 Skarżysko-Kamienna**

WARUNKI PRACY

- reprezentacja urzędu na zewnątrz
- praca biurowo-administracyjna w pozycji siedzącej, przy monitorze ekranowym
- wyjazdy służbowe

ZAKRES ZADAŃ

- - 1. Wystawianie zawiadomień dla podmiotów gospodarczych i osób fizycznych za czynności wykonane przez Inspekcję oraz lekarzy
- - 2. Przygotowanie dokumentów księgowych do realizacji
- -3. Wstępna weryfikacja faktur, dekretacja i przygotowanie dokumentów do księgowania
- - 4. Sprawdzanie faktur pod względem formalno - rachunkowym i przedkładanie ich do akceptacji,
- -5.Stałe zastępstwa kasjera PIW
- - 6.Przygotowanie dokumentów księgowych do archiwizacji,
- - 7.Prowadzenie rejestru faktur
- - 8. Ocechowanie wyposażenia znajdującego się na stanie ewidencji księgowej PIW specjalnego
- - 9. Przygotowanie i aktualizowanie wywieszek w pokojach znajdujących się wyposażenia
- - 10. Prowadzenie książki ewidencji ilościowej niskocennych materiałów
- -11.Pomoc przy zapewnieniu prawidłowego obiegu dokumentów finansowo – księgowych,
- 12. Pomoc w czynnościach przygotowawczych dokumentów księgowych do księgowania na bieżąco,
- 13. Zapoznanie się z wewnętrzną polityką PIW Skarżysko-Kamienna
- 14. Przygotowanie dla Głównego Księgowego dokumentów wskazanych przez kierownika Zespołu
- 15. Wykonywanie innych czynności zleconych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii w Skarżysku-Kamiennej.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie ekonomiczne

- staż pracy: doświadczenie w wykonywaniu zagadnień finansowo- księgowych - co najmniej 5 lat
- - bardzo dobra znajomość przepisów z zakresu rachunkowości, finansów publicznych, podatków
- - znajomość ustawy o rachunkowości
- - znajomość ustawy o finansach publicznych oraz aktów wykonawczych do tej ustawy
- - znajomość ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- staż pracy:
- - znajomość obsługi programów finansowo- księgowych
- - znajomość programu TREZOR

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- CV i list motywacyjny
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- - Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie przeszkolenia z zakresu obsługi finansowo-księgowej (certyfikaty ukończonych kursów, szkoleń itp.)x
- -Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 13 października 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii
ul. Sikorskiego 20,
26-110 Skarżysko-Kamienna

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Skarżysku-Kamiennej , ul.

Sikorskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna , e-mail skarzyskokam.piw@wetgiw.gov.pl

- Kontakt do inspektora ochrony danych: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Skarżysku-Kamiennej , ul. Sikorskiego 20, 26-110 Skarżysko-Kamienna , e-mail skarzyskokam.piw@wetgiw.gov.pl
 - Cel przetwarzania danych:
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
 - Informacje o odbiorcach danych: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Skarżysku-Kamiennej , BIP, Powiatowy Urząd Pracy w Skarżysku-Kamiennej,
 - Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
 - Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 - Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
 - Informacje o wymogu podania danych:
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
- Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Pełnomocnik Rządu ds. Równego Traktowania zaleca również stosowanie w ogłoszeniach o naborach form kandydatka/kandydat, zamiast wyłącznie form męskich.

