

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Końskich

Ogłoszenie o naborze nr 2994 z dnia 31 sierpnia 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
12 września 2016	1/2	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny księgowy

do spraw: finansowo-księgowo-kadrowych

w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Końskich - ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Końskie

ADRES URZĘDU:

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Końskich - ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie woj. świętokrzyskie

WARUNKI PRACY

budynek czteropiętrowy, usytuowanie stanowiska pracy 3 piętro, bariery architektoniczne : możliwość poruszania się po budynku - brak windy i podjazdów, odpowiednio dostosowane toalety, narzędzia i materiały pracy - komputer, praca w biurze, brak uciążliwych warunków pracy, wysiłek umysłowy, samodzielne stanowisko pracy, czas pracy: 1/2 etatu

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie księgowości w tym: ksiąg rachunkowych, sprawozdawczości budżetowej, inne czynności związane z wykonywaniem budżetu jednostki
- sporządzanie list płac, rozliczenia z ZUS i US z tytułu wypłaconych wynagrodzeń
- prowadzenie spraw kadrowych pracowników
- prowadzenie ubezpieczeń osobowych pracowników
- obsługa programu: ZUS, Bestia, finansowo-księgowego, GUS
- prowadzenie postępowań egzekucji administracyjnych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne w zakresie rachunkowości
- staż pracy: 3 lata na stanowisku o podobnym zakresie zadań oraz co najmniej 6-7 m-cy w prowadzeniu postępowań administracyjnych z zakresu egzekucji w administracji, znajomość programu Bestia
- spełnienie wymagań zawartych w art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
- znajomość ustawy o służbie cywilnej, Kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
- znajomość prawa pracy, ustaw o ubezpieczeniach społecznych i ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych
- znajomość przepisów dot. klasyfikacji budżetowej: dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne w zakresie rachunkowości
- staż pracy: 6 miesięcy udokumentowana praktyka zawodowa w jednostce budżetowej - nadzór budowlany
- umiejętność pracy samodzielnie lub w zespole, odporność na stres, komunikatywność, dokładność, skrupulatność, sumiennosc, rzetelność, znajomość obsługi bankowości elektronicznej, znajomość ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- oświadczenie kandydata że nie był prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 12 września 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Końskich
ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie
III piętro pokój nr 303 (budynek Starostwa Powiatowego w Końskich)

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Dane kontaktowe:

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Końskich
ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie

III piętro pokój nr 303 (budynek Starostwa Powiatowego w Końskich)

tel. 41 372 84 07 - osoba do kontaktu Henryk Wąsik - Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego

Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu naboru, chyba że składający wyraźnie zażąda ich zwrotu.

w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.