

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
18 września 2018	1	1	archiwalny	 

Świętokrzyski Wojewódzki Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

do spraw: finansowo-księgowych
w zespole ds. finansowo-księgowych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Kielce

ADRES URZĘDU:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Kielcach
ul. Ściegiennego 205,
25-116 Kielce

WARUNKI PRACY

- praca wykonywana jest zgodnie z zasadami ergonomii, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
- praca wykonywana w pomieszczeniach biurowych z wykorzystaniem komputera i urządzeń biurowych;
- budynek nie w pełni przystosowany dla osób niepełnosprawnych ruchowo - brak wind i podjazdów;

ZAKRES ZADAŃ

- Dekretowanie i sprawdzanie pod względem formalnym i rachunkowym dowodów księgowych, ewidencja zapisów księgowych i operacji gospodarczych oraz wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi w ramach operacji bankowych.
- Monitorowanie wydatków i dochodów budżetowych poprzez rozliczanie stanów księgowych.
- Prowadzenie ewidencji składników majątkowych jednostki, naliczanie amortyzacji środków trwałych oraz rozliczanie amortyzacji.
- Monitorowanie rejestru sprzedaży, przygotowanie spraw podlegających egzekucji finansowej.
- Przeprowadzanie kontroli w jednostkach podległych w zakresie prawidłowości gospodarki finansowej przy realizacji zadań Inspekcji.
- Obsługa systemów informatycznych, w tym systemu obsługi Budżetu Państwa TREZOR, systemów bankowych NBE i NBP-VideoTel.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe o profilu ekonomicznym
- doświadczenie zawodowe: 2 lata w zakresie finansowo-księgowym
- znajomość przepisów o rachunkowości, o finansach publicznych.
- znajomość klasyfikacji budżetowej.
- obowiązkowość, dokładność, sumienność i odpowiedzialność.
- prawa jazdy kat. B

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: praca w jednostkach budżetowych w obszarze finansowo-księgowym.
- znajomość przepisów o Inspekcji Weterynaryjnej i o zdrowiu zwierząt i zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt.
- doświadczenie w obsłudze programu finansowo-księgowego wykorzystywanego przez Inspekcję.
- doświadczenie w obsłudze systemu informatycznego Budżetu Państwa -TREZOR.
- umiejętność pracy w zespole.
- nastawienie na własny rozwój i podnoszenie kwalifikacji.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia w pracy w jednostkach budżetowych (świadectwo pracy, zaświadczenie od pracodawcy)
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 18 września 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Kielcach
ul. Ściegiennego 205
25-116 Kielce
/pok. nr 3 - sekretariat/

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Kielcach jest Świętokrzyski Wojewódzki Lekarz Weterynarii, ul. Ściegiennego 205, 25-116 Kielce. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@wiw.kielce.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. W przypadku złożenia dokumentów Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb procesu naboru - na podstawie: - Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy; - Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej; - Pani/Pana zgody - zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. W przypadku zatrudnienia Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby zatrudnienia. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty

przetwarzające - na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych (m.in. podmioty świadczące obsługę prawną, podmiot świadczący usługę hostingu i utrzymania Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją). Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny dla realizacji procesu naboru jednak nie dłużej niż 3 miesiące od zakończenia rekrutacji. W przypadku zatrudnienia, Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny dla potrzeb zatrudnienia. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. W przypadku, gdy podstawą przetwarzania jest zgoda - posiada Pani/Pan prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy oraz innych przepisów związanych z zatrudnianiem jest obowiązkowe. Podanie danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikający z Ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy oraz innych przepisów związanych z zatrudnianiem jest dobrowolne.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane. Aplikacje zostaną komisyjnie zniszczone 3 miesiące po zakończeniu naboru.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 41 362 14 39 wew. 116

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.