



OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
08 grudnia 2016	1	1	archiwalny	 

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: Zespołu Kadr i Szkolenia KPP w Zawierciu w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej
Zespół Kadr i Szkolenia KPP w Zawierciu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Zawiercie

ADRES URZĘDU:

Komenda Powiatowa Policji w Zawierciu
ul. Kasprowicza 9, 42-400 Zawiercie

WARUNKI PRACY

- praca w systemie jednonożnym, ośmiogodzinnym,
- praca z komputerem w środowisku biurowym z naturalnym i sztucznym oświetleniem,

ZAKRES ZADAŃ

- Przygotowywanie i przesyłanie do PFRON w imieniu pracodawcy comiesięcznych informacji dot. osób niepełnosprawnych, w celu dostarczenia aktualnej informacji
- Przygotowywanie dokumentacji związanej z nawiązaniem, zmianą, trwaniem rozwiązywaniem stosunku pracy pracowników Policji, a także prowadzenie konkursów na wolne stanowiska w korpusie służby cywilnej oraz przygotowywanie dokumentacji z tym związanych, w celu wsparcia bieżącej pracy komisji powołanej do przeprowadzenia naboru oraz utrzymywanie ciągłości zatrudnienia i przesyłanie części tych dokumentów do komórek wypłacających świadczenia finansowe i do ZUS
- Udzielanie informacji petentom zainteresowanym przyjęciem do służby w Policji, w celu wyjaśnienia wątpliwości dot. przebiegu postępowania kwalifikacyjnego oraz ocenianie i analizowanie dokumentów składanych przez kandydatów pod kątem ich kompletności, w celu ich przekazania do realizacji Zespołowi ds. Doboru Wydziału Kadr i Szkolenia KWP w Katowicach
- Zakładanie i prowadzenie akt osobowych policjantów i pracowników cywilnych, w celu dostarczenia aktualnej informacji
- Ewidencjonowanie czasu pracy oraz absencje policjantów oraz pracowników cywilnych, w celu dostarczenia aktualnej informacji
- Wprowadzanie do systemu KADRA i SWOP - KADRA danych z otrzymanej dokumentacji, w celu zachowania kompletności i aktualności baz danych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: doświadczenie pracy w komórkach kadrowych

- umiejętność organizowania pracy własnej,
- rzetelność,
- dokładność,
- znajomość przepisów kodeksu pracy
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie wykształcenie średnie o kierunku administracyjno – biurowym, przeszkolenie z zakresu obsługi komputera i systemu faksowo – mailowego, poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli „poufne”

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 08 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Powiatowa Policji w Zawierciu
Zespół Kadr i Szkolenia
ul. Kasprowicza 9
42-400 Zawiercie

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do wzięcia udziału w naborze.

Oferty niepodpisane, niekompletne, niespełniające wymogów formalnych oraz złożone po terminie (decyduje data ich złożenia w siedzibie Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu lub Urzędzie Pocztowym) nie będą

rozpatrywane.

Kandydaci zakwalifikowani do procedury naboru zostaną poinformowani telefonicznie o kolejnych etapach selekcji.

Wzory oświadczeń dostępne są na stronie internetowej bip.katowice.kwp.policja.gov.pl

Więcej informacji dotyczących oferty można uzyskać pod nr tel. (032) 67-38-219.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.