

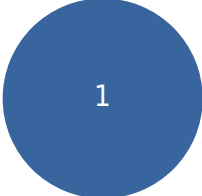




OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: bhp i medycyny pracy
Jednosobowego Stanowiska ds. BHP

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Tarnowskie Góry

ADRES URZĘDU:

**KOMENDA POWIATOWA POLICJI W TARNOWSKICH GÓRACH
UL. BYTOMSKA 6 42-600 TARNOWSKIE GÓRY**

WARUNKI PRACY

Praca w systemie czterogodzinnym, jednozmianowym. Stanowisko wyposażone w telefon, drukarkę, komputer oraz monitor ekranowy - czas pracy poniżej dobowego czasu pracy, z naturalnym i sztucznym oświetleniem, wymuszona pozycja ciała - głównie siedząca. Stanowisko pracy usytuowane jest na pierwszym piętrze budynku Komendy Powiatowej Policji w Tarnowskich Górach przy ul. Bytomskiej 6. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych: brak podjazdów.

ZAKRES ZADAŃ

- przeprowadza kontrolę warunków pracy/służby oraz przestrzegania przepisów BHP a następnie na bieżąco informuje komendanta o stwierdzonych zagrożeniach zawodowych wraz z wnioskami zmierzającymi do ich usunięcia w celu zapobiegania zagrożeniom życia i zdrowia policjantów i pracowników oraz poprawy warunków ich pracy,
- przeprowadza szkolenie wstępne w dziedzinie BHP oraz zapewnia właściwą adaptację nowo zatrudnionych pracowników w celu zapoznania z organizacją i metodami pracy na stanowiskach pracy, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe oraz informuje o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą,
- uczestniczy w pracach komisji i zespołów powypadkowych w celu ustalenia okoliczności przyczyn wypadków policjantów i pracowników KPP oraz ich ewentualnego związku ze służbą a następnie wypłacenia poszkodowanym należnego odszkodowania,
- dokonuje oceny ryzyka zawodowego wiążącego się z wykonywaną przez pracowników KPP pracą oraz szacuje ryzyko wiążące się z pełnioną przez policjantów służbą oraz opracowuje program działań profilaktycznych zmierzających do wyeliminowania ryzyka w celu poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy,
- bada występowanie na stanowiskach pracy czynników niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia i uciążliwych oraz w celu zapewnienia policjantom i pracownikom bezpiecznych warunków pracy,
- opracowuje wewnętrzne zarządzenia, regulaminy i instrukcje ogólne oraz opiniuje szczegółowe instrukcje dot. bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w maszyny i urządzenia, na których występują czynniki niebezpieczne, szkodliwe i uciążliwe w celu dostosowania do wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy,
- analizuje poprawność i zasadność wpływających wniosków dot. refundacji kosztów zakupu okularów

korygujących dla osób obsługujących monitory ekranowe, przygotowuje dokumentację niezbędną do refundacji w celu przekazania do realizacji Wydziałowi Finansów.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie techniczne z BHP
- ukończenie szkoły dla służb bhp
- umiejętność dokonywania oceny czynników szkodliwych i zagrożeń na stanowiskach pracy oraz organizowanie pracy własnej,
- rzetelność,
- umiejętność komunikowania się,
- umiejętność współpracy.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe o kierunku BHP
- doświadczenie zawodowe: w służbie BHP
- studia podyplomowe w zakresie bhp, uprawnienia dydaktyczne do prowadzenia szkoleń w zakresie BHP
- poświadczenie bezpieczeństwa
- umiejętność organizowania pracy własnej,
- rzetelność,
- umiejętność komunikowania się,
- umiejętność współpracy.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe wskazane w wymogach stanowiska pracy (w tym także dokumenty potwierdzające aktualne zatrudnienie o ile jest ono potwierdzeniem wymaganego doświadczenia.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 07 lutego 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:

Komenda Powiatowa Policji w Tarnowskich Górach
ul. Bytomska 6
42-600 Tarnowskie Góry

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Zachęcamy do wzięcia udziału w naborze osoby niepełnosprawne.

Życiorys w formie CV. Oferty niepodpisane, niekompletne, niespełniające wymogów formalnych oraz złożone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymagania zostaną poinformowani telefonicznie o kolejnych etapach selekcji.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje pod nr tel. 32 39 35 222

LEGENDA



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.