

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
13 kwietnia 2017	1	1	archiwalny	

Śląski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy referent

do spraw: obsługi administracyjno-kancelaryjnej Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Wydziale Prawno-Organizacyjnym Kadr i Szkolenia

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Katowice

ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej ul. Brata Alberta
4 40-951 Katowice**

WARUNKI PRACY

Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej zajmuje pomieszczenia na I,II,III piętrze budynku CARITAS. Budynek nie jest wyposażony w podjazdy oraz windę dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich, brak odpowiednio dostosowanych pomieszczeń sanitarnych, brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym i głuchoniemym. Podstawowe wyposażenie stanowiska to zestaw komputerowy, fax, telefon. Praca w siedzibie Urzędu.

ZAKRES ZADAŃ

- odbieranie korespondencji z Urzędu Pocztowego, poczty kurierskiej, względnie od doręczyciela, a następnie rejestracja w Systemie Elektronicznego Zarządzania Dokumentem
- prowadzenie ewidencji delegacji służbowych, przyjmowanie i nadawanie faxów, e-maili, obsługa centrali telefonicznej, przyjmowanie wniosków o udzielenie informacji publicznej
- przygotowywanie korespondencji wychodzącej z Urzędu oraz jej wysyłanie,
- rozdzielanie i doręczanie korespondencji wydziałom, delegaturom, prowadzenie terminarza spraw,
- przyjmowanie i zgłaszanie Śląskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Inspekcji Handlowej lub jego Zastępcy interesantów.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Umiejętność obsługi komputera (pakiet MS Office),
- Znajomość przepisów ustawy o Inspekcji Handlowej, o służbie cywilnej,
- Znajomość zarządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz w sprawie etyki służby,
- Znajomość Regulaminu Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Katowicach,
- Umiejętność współpracy, komunikatywność, rzetelność, terminowość
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych

- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Znajomość programu Elektroniczne Zarządzanie Dokumentem
- Praca w administracji

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 13 kwietnia 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Katowicach
40-951 Katowice
ul. Brata Alberta 4
Sekretariat I piętro
(z zaznaczeniem na kopercie "oferta pracy- starszy referent ")

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Wynagrodzenie zasadnicze 2000 zł brutto + dodatek z tytułu wysługi lat pracy (od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego).

Oferty niepodpisane, niekompletne, niespełniające wymogów formalnych oraz złożone po terminie (decyduje data wpływu oferty do Urzędu) nie będą rozpatrywane .

Osoby, których oferty zostały odrzucone nie będą powiadamiane. Oferty można odebrać w terminie 3 miesięcy od daty zakończenia naboru. Po tym terminie Komisja zastrzega sobie prawo do zniszczenia dokumentów.

Zakres zadań Inspekcji Handlowej prezentuje strona internetowa Inspektoratu
www.katowice.wiih.gov.pl

Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Dodatkowe informacje pod nr telefonu (32)3568135 lub (32)3568120