

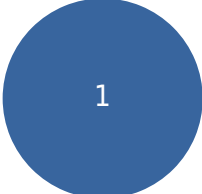




| OFERTY DO | WYMIAR ETATU | STANOWISKA | STATUS | DODATKOWE |
|---|---|---|--|---|
|  |  |  |  |  |

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy inspektor

do spraw: obronnych i ochrony informacji niejawnych
stanowisko samodzielne

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Katowice

ADRES URZĘDU:

**Okręgowy Urząd Miar
ul. Rynek 9
40-957 Katowice**

WARUNKI PRACY

Praca o charakterze biurowym, przy monitorze ekranowym, oświetlenie naturalne i sztuczne. Nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia. Sporadyczne krajowe wyjazdy służbowe. Praca na trzecim piętrze budynku, brak klimatyzacji. Budynek urzędu i jego wyposażenie zapewniają bezpieczne i higieniczne warunki pracy. Budynek posiada bariery architektoniczne, tj. brak windy, brak podjazdów, drzwi odpowiedniej szerokości i odpowiednio dostosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- -wykonywanie czynności związanych z obronnością państwa należących do Dyrektora Okręgowego Urzędu Miar, zgodnie z przepisami ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej
- -planowanie i realizacja zadań związanych z obroną cywilną okręgowego i obwodowych urzędów miar,
- -prowadzenie magazynu ze sprzętem obrony cywilnej i odpowiedzialność za znajdujące się tam przedmioty
- -organizacja szkoleń
- -realizacja zadań związanych z zapewnieniem przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych
- -opracowanie planu ochrony urzędu i nadzór nad jego realizacją

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- staż pracy: 3 lata w tym na stanowiskach wymagających posiadania dostępu do informacji niejawnych
- -znajomość przepisów z zakresu ochrony informacji niejawnych i ich aktów wykonawczych
- -znajomość przepisów ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej
- -poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą POUfne i Zastrzeżone
- -ukończenie kursu przeprowadzonego przez ABW w zakresie bezpieczeństwa
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych

- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe techniczne
- staż pracy: 3 lata w tym na stanowiskach wymagających posiadania dostępu do informacji niejawnych
- -samodzielność, komunikatywność i dyspozycyjność
- -umiejętność posługiwania się komputerem oraz stosowania aplikacji systemowych i biurowych MS Office
- -dokładność i rzetelność w wykonywaniu obowiązków
- -umiejętność rozwiązywania problemów i działania w sytuacjach stresowych
- -bardzo dobra organizacja pracy
- -praca w sektorze zmilitaryzowanym

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- -poświadczenie ukończonego kursu w zakresie bezpieczeństwa
- -poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą Poufne i Zastrzeżone
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 27 marca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Okręgowy Urząd Miar
ul. Rynek 9
40-957 Katowice
lub osobiście w Sekretariacie lub Referacie Kadr

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- w ofercie należy podać dane kontaktowe do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu
- oferty niekompletne lub przysłane po terminie (liczy się data stempla pocztowego) nie będą brane pod uwagę
- kandydaci zakwalifikowani do rozmowy zostaną powiadomieni o jej terminie
- nadesłanych ofert nie odsyłamy, oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie,
- dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32 2589-436-7, 32 2599-481 w.70 lub 36

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.