

Ogłoszenie o naborze nr 24597 z dnia 27 marca 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
06 kwietnia 2018	1	1	archiwalny	

Śląski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: administrowania składnikami majątku ruchomego
Dział Administracyjny

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Katowice

ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Katowicach
ul. Grabowa 1A
40-172 Katowice**

WARUNKI PRACY

Praca biurowa w siedzibie Wojewódzkiego Inspektoratu połączona z wyjazdami na zakupy. Wysilek fizyczny związany z robieniem zakupów.

Praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin, obsługa urządzeń biurowych (komputer, skaner, kserokopiarka, faks, niszczarka).

Pomieszczenia higieniczno-sanitarne przystosowane dla osób niepełnosprawnych. Brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, niedosłyszącym oraz głuchoniemym. Miejsce pracy mieści się na I piętrze budynku Wojewódzkiego Inspektoratu. Budynek posiada podjazd dla osób niepełnosprawnych oraz drzwi o odpowiedniej szerokości, brak windy.

ZAKRES ZADAŃ

- Kontroluje prawidłowość korzystania przez komórki organizacyjne Wojewódzkiego Inspektoratu z pomieszczeń oraz prawidłowość eksploatacji użytkowanych urządzeń biurowych (kserokopiarki, niszczarki, bindownice, gilotyny, telefony, faksy) w celu zapewnienia właściwego ich wykorzystania.
- Kontroluje wykorzystanie samochodów służbowych przez poszczególne komórki organizacyjne w celu zapewnienia prawidłowego i bezpiecznego korzystania z taboru samochodowego.
- Dokonuje zakupów materiałów, sprzętu biurowego i środków czystości oraz rozdziela zakupione materiały, sprzęt biurowy i środki czystości pomiędzy komórki organizacyjne Wojewódzkiego Inspektoratu w celu zapewnienia właściwego ich funkcjonowania.
- Prowadzi sprawy Wojewódzkiego Inspektoratu w odniesieniu do prawnych tytułów własności w celu zapewnienia ciągłości zawartych umów i przestrzegania warunków i terminów w nich zawartych.
- Wydaje pracownikom odzież roboczą i ochronną, środki czystości i napoje oraz prowadzi ewidencję w tym zakresie w celu spełnienia wymogów obowiązujących w przepisach bhp.
- Wystawia faktury dla innych użytkowników wspólnych źródeł energii, CO, poboru wody i odprowadzania ścieków itp. w celu prawidłowego rozliczania świadczonych dostaw i usług.
- Prowadzi analizy kosztów funkcjonowania poszczególnych komórek organizacyjnych Wojewódzkiego

Inspektoratu w celu przedłożenia propozycji nowych rozwiązań usprawniających funkcjonowanie komórek.

- Sporządza sprawozdania i informacje z zakresu prowadzonych spraw w celu dostarczenia Kierownikowi Działu aktualnej informacji z prowadzonych spraw.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 3 lata w obszarze administracji biurowej.
- Ogólna znajomość ustawy o gospodarce nieruchomościami.
- Ogólna znajomość ustawy - Prawo budowlane .
- Ogólna znajomość ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- Ogólna znajomość ustawy - Prawo ochrony środowiska.
- Ogólna znajomość ustawy o służbie cywilnej.
- Ogólna znajomość Regulaminu organizacyjnego WIORiN.
- Wykorzystanie wiedzy i doskonalenie zawodowe.
- Rzetelność.
- Organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów.
- Komunikacja.
- Współpraca.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe techniczne , administracyjne
- Prawo jazdy kat. B.
- Umjętności IT.
- Organizacja pracy własanej.
- Samodzielność i inicjatywa.
- Podejmowanie decyzji i odpowiedzialność.
- Pozytywne podejście do klienta.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 06 kwietnia 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu

- Miejsce składania dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne należy przesyłać na adres:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa ul. Grabowa 1A
40-172 Katowice

lub składać osobiście w zaklejonej kopercie w sekretariacie-pokój nr 312 (II piętro).

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Zostanie przeprowadzony test wiedzy oraz rozmowy kwalifikacyjne. Proponowane wynagrodzenie to: płaca zasadnicza wg mnożnika 1,43 x kwota bazowa 1873,84 zł. brutto + dodatek za wysługę lat. Dokumenty aplikacyjne należy przesyłać pocztą tradycyjną lub składać osobiście w kopercie z dopiskiem "oferta pracy w służbie cywilnej na stanowisko specjalista". Decyduje data: stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu. Będziemy kontaktować się tylko z kandydatami zakwalifikowanymi do dalszych etapów (prosimy o podanie numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej). Brak odpowiedzi do 12.04.2018r. będzie równoznaczny z odrzuceniem oferty. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.