

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
10 stycznia 2017	1	1	archiwalny	 

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor wojewódzki

do spraw: analiz i statystyki medycznej
w Wydziale Nadzoru nad Systemem Opieki Zdrowotnej

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Katowice

ADRES URZĘDU:

**Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
ul. Jagiellońska 25
40 - 032 Katowice**

WARUNKI PRACY

Praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera. Na stanowisku występuje konieczność opracowywania bardzo dużej liczby danych i informacji w ściśle określonym - krótkim czasie (okresowo występująca monotonia pracy). Permanentna obsługa klientów zewnętrznych w okresie realizacji badań statystycznych. Budynek Urzędu bez barier architektonicznych, wyposażony w windę osobową, toalety dostosowane dla osób niepełnosprawnych. Wejście do Urzędu wyposażone w podjazd. Stanowisko pracy usytuowane na 5 piętrze budynku.

ZAKRES ZADAŃ

- Weryfikowanie i analizowanie otrzymanych w trakcie realizacji badań statystycznych danych o zdrowiu i ochronie zdrowia w celu pozyskania pełnych, wiarygodnych i rzetelnych danych o zdrowiu populacji i funkcjonowaniu opieki zdrowotnej w województwie śląskim
- Sprawowanie nadzoru nad przebiegiem i realizacją badań statystyki publicznej w celu zapewnienia kompletności, poprawności metodologicznej, legalności i jednolitości stosowanych metod statystyczno-sprawozdawczych
- Opracowanie analiz wskaźnikowych porównawczo - retrospektywnych i terytorialnych w zakresie wybranych obszarów ochrony zdrowia populacji w celu pełnego zobrazowania zmian, tendencji, zależności i nasileń w funkcjonowaniu ww. obszarów w skali województwa śląskiego z podziałem na jednostki terytorialne do celów statystycznych (poziom 2 i 4) województw i na tle kraju
- Rejestrowanie, weryfikowanie i transmitowanie danych w ramach Informatycznego Systemu Statystyki Medycznej (ISSM) w celu tworzenia ogólnopolskich baz danych o ochronie zdrowia w ramach Systemu Informacji Medycznej (SIM)
- Analizowanie wpływu czynników na zdrowie populacji województwa śląskiego w celu jego oceny oraz identyfikacji zachodzących tendencji w tym zakresie
- Opracowywanie tabel oraz materiałów do graficznej prezentacji danych z analizowanych materiałów statystycznych we wskazanych obszarach w celu przedstawienia zgromadzonych informacji o zjawiskach zdrowotnych i funkcjonowaniu ochrony zdrowia w regionie w analizach, opracowaniach i publikacjach statystycznych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe w przypadku posiadania rocznego doświadczenia zawodowego na stanowiskach związanych ze zbieraniem, opracowywaniem danych statystycznych lub/i dot. statystyki medycznej lub/i zarządzaniem jednostkami ochrony zdrowia lub wyższe na kierunku zdrowie publiczne lub zarządzanie jednostkami ochrony zdrowia
- doświadczenie zawodowe: 1 rok na stanowiskach związanych ze zbieraniem, opracowywaniem danych statystycznych lub/i dot. statystyki medycznej lub/i zarządzaniem jednostkami ochrony zdrowia w przypadku posiadania wykształcenia wyższego; doświadczenie nie jest wymagane w przypadku posiadania wymaganego wykształcenia wyższego kierunkowego
- znajomość ustaw: o statystyce publicznej, o działalności leczniczej, o informatyzacji podmiotów realizujących zadania publiczne
- znajomość rozporządzenia RM: ws. programu badań statystycznych statystyki publicznej (bieżącego i zeszłorocznego)
- znajomość rozporządzeń PRM ws. określenia wzorów formularzy sprawozdawczych i ankiet statystycznych do badań statystycznych ustalonych w programach badań statystycznych na dany rok oraz rozporządzeń MZ ws. rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania, ws. systemu resortowych kodów identyfikacyjnych oraz szczegółowych zasad ich nadawania, ws. Planu Informatyzacji Państwa, ws. wprowadzenia Nomenklatury Jednostek Terytorialnych do Celów Statystycznych (NTS)
- znajomość obowiązującej Międzynarodowej Statystycznej Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych
- znajomość organizacji ochrony zdrowia (w tym w szczególności: rodzajów podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych, źródeł finansowania świadczeń zdrowotnych itp.)
- znajomość metod statystyczno-epidemiologicznych (np. mierników dot. stanu zdrowia populacji, badań przesiewowych itp.)
- znajomość ustaw: o służbie cywilnej, o wojewodzie i administracji rządowej w województwie
- znajomość zarządzenia PRM ws. wytycznych w zakresie przestrzegania zasad służby cywilnej oraz w sprawie zasad etyki korpusu służby cywilnej
- znajomość Statutu i Regulaminu Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
- rzetelność, terminowość, nastawienie na rozwój, zorientowanie na osiągnięcie celów, umiejętności analityczne
- umiejętność współpracy, samodzielność, inicjatywa, skuteczna komunikacja, podejmowanie decyzji, odpowiedzialność
- umiejętność obsługi komputera w szczególności: Excel, Word, Power Point na poziomie średniozaawansowanym
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość Międzynarodowych Statystycznych Klasyfikacji Chorób i Problemów Zdrowotnych
- umiejętność obsługi komputera (aplikacji SSM, SSS, RPWDL) na poziomie średniozaawansowanym
- kreatywność, umiejętność radzenia sobie w sytuacjach kryzysowych, umiejętność zarządzania zasobami

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 10 stycznia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Śląski Urząd Wojewódzki
Biuro Obsługi Klienta
ul. Jagiellońska 25, pokój 161, parter
40 - 032 Katowice z dopiskiem "Oferta pracy - inspektor wojewódzki ds. analiz i statystyki medycznej - umowa na zastępstwo"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Wzory oświadczeń wymaganych przy składaniu dokumentów znajdują się na stronie internetowej Urzędu: bip.katowice.uw.gov.pl, w zakładce „Praca ŚUW” (wzory oświadczeń).

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego/ data dostarczenia do Urzędu).

Informacja o zakwalifikowaniu kandydatek/kandydatów do kolejnego etapu naboru oraz o metodach i technikach stosowanych na danym etapie będzie przekazywana kandydatkom/kandydatom przez pracowników Biura Organizacyjno-Budżetowego drogą telefoniczną lub - w razie niemożności skontaktowania się w ten sposób - drogą elektroniczną (e - mail). Informację o niezakwalifikowaniu się do kolejnego etapu naboru, każda kandydatka/każdy kandydat może pozyskać drogą telefoniczną. Oferty można odebrać w terminie 3 miesięcy od daty zakończenia naboru. Po tym terminie Komisja zastrzega sobie prawo do zniszczenia dokumentów. Zachęcamy osoby niepełnosprawne do składania ofert.

Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje, w tym o wysokości proponowanego wynagrodzenia, można uzyskać pod numerami telefonów: (032) 20-77-246 lub (032) 20-77-796.

Planowany termin zatrudnienia: luty 2017 r.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.