


| OFERTY DO | WYMIAR ETATU | STANOWISKA | STATUS | DODATKOWE |
|-------------------------------|--------------|------------|------------|---|
| 11 września 2017 | 1 | 1 | archiwalny |  |

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny specjalista

do spraw: górnictwa odkrywkowego
w Departamencie Górnictwa

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Katowice

ADRES URZĘDU:

**Wyższy Urząd Górniczy
ul. Poniatowskiego 31,
40-055 Katowice**

WARUNKI PRACY

1. Charakter stanowiska związany z przeprowadzaniem kontroli w zakładach górniczych:
 - trudne warunki w terenie,
 - szkodliwe i uciążliwe czynniki środowiska pracy (hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, temperatura, wilgotność, zapylenie),
 - narażenie na zagrożenia naturalne,
 - narażenie na zagrożenia technologiczne pochodzące od pracujących maszyn i urządzeń, instalacji elektrycznych oraz mediów znajdującymi się pod wysokim ciśnieniem lub wysoką temperaturą,
 - narażenia na zagrożenia związane z prowadzeniem robót strzałowych,
 - częsty i bezpośredni kontakt z klientem zewnętrznym, w tym wystąpienia publiczne.
2. Sposób wykonywania zadań:
 - pokonywanie pieszo znacznych odległości, niejednokrotnie po dużych nachyleniach i nierównych powierzchniach,
 - przemieszczanie się po pomostach i estakadach znajdujących się na wysokościach, a także nad wodą,
 - częste podróże służbowe do miejsc, które mogą być nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych.Budynek Urzędu wielokondygnacyjny, niedostosowany do poruszania się osób na wózkach inwalidzkich (brak podjazdów, wind, toalet przystosowanych dla osób niepełnosprawnych).

ZAKRES ZADAŃ

- sprawowanie nadzoru nad merytoryczną działalnością dyrektorów OUG oraz SUG, a także wykonywanie zadań Prezesa WUG w zakresie nadzoru i kontroli nad ruchem zakładu górniczego, w tym poprzez przeprowadzanie kontroli w odkrywkowych zakładach górniczych, w odniesieniu do rozpoznawania, zapobiegania i usuwania zagrożeń: wodnego, osuwiskowego oraz obrywaniem się skał, prowadzenia robót górniczych, zwałowania skał nadkładu i odpadów, prowadzenia robót strzałowych i gospodarki środkami strzałowymi, ratownictwa górniczego oraz wykonywania robót wiertniczych,
- rozpatrywanie wniosków w sprawach związanych z udzieleniem zgody na odstąpienia od wymagań określonych przepisów i przyznawaniem uprawnień rzeczoznawcy ds. ruchu zakładu górniczego oraz

- rozpatrywanie, w zakresie merytorycznym, skarg i wniosków dotyczących działalności przedsiębiorców oraz innych podmiotów lub jednostek, podlegających nadzorowi i kontroli organów nadzoru górniczego,
- dokonywanie kompleksowego sprawdzenia i oceny stanu bezpieczeństwa związanego z ruchem zakładu górniczego w zakresie rozpoznawania, zapobiegania i usuwania zagrożeń: wodnego, osuwiskowego oraz obrywaniem się skał, prowadzenia robót górniczych, zwałowania skał nadkładu i odpadów, prowadzenia robót strzałowych i gospodarki środkami strzałowymi, ratownictwa górniczego oraz wykonywania robót wiertniczych,
 - koordynowanie zadań realizowanych przez pracowników urzędów górniczych w zakresie pozyskiwania danych w celu opracowania specjalistycznych informacji, analiz i raportów dla kierownictwa WUG oraz Dyrektora Departamentu, wynikających z bieżących poleceń, związanych z rozpoznawaniem, zapobieganiem i usuwaniem zagrożeń: wodnego, osuwiskowego oraz obrywaniem się skał, prowadzenia robót górniczych, zwałowania skał nadkładu i odpadów, prowadzenia robót strzałowych i gospodarki środkami strzałowymi, ratownictwa górniczego oraz wykonywania robót wiertniczych,
 - przygotowywanie założeń do aktów prawnych oraz opiniowanie, w zakresie merytorycznym, projektów aktów prawnych i norm technicznych,
 - sprawowanie nadzoru nad prowadzeniem akcji ratowniczych lub nad pracami prowadzonymi na zasadach akcji ratowniczej w zakładach górniczych,
 - udział w badaniach po zaistniałych zdarzeniach lub wypadkach, mających na celu ustalenie stanu faktycznego i przyczyn zdarzenia lub wypadku przez wszechstronne wyjaśnienie ich okoliczności.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe techniczne - magisterskie w zakresie górnictwa odkrywkowego
- staż pracy: 5 lat (powyżej) w ruchu odkrywkowego zakładu górniczego jako osoba dozoru ruchu specjalności górniczej lub jako pracownik inspekcyjno-techniczny w organach nadzoru górniczego
- Stwierdzenie kwalifikacji co najmniej osoby wyższego dozoru ruchu specjalności górniczej w odkrywkowych zakładach górniczych
- Znajomość przepisów Prawa geologicznego i górniczego, oraz rozporządzeń wydanych na mocy tej ustawy, w szczególności rozporządzenia w sprawie: szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu odkrywkowego zakładu górniczego, zagrożeń naturalnych w zakładach górniczych
- Ogólna znajomość ustawy o służbie cywilnej
- Znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej oraz zasad postępowania administracyjnego
- Umiejętność obsługi komputera w zakresie programu Office
- Skuteczna komunikacja
- Kreatywność
- Myślenie analityczne
- Radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Studia podyplomowe w zakresie górnictwa odkrywkowego

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy wynoszący powyżej 5 lat w ruchu odkrywkowego zakładu górniczego jako osoba dozoru ruchu specjalności górniczej lub jako pracownik inspekcyjno-techniczny w organach nadzoru górniczego (świadczenia pracy, zaświadczenia, umowy cywilnoprawne, zakresy obowiązków i inne, z których wynika jednoznacznie okres wykonywania powyższych czynności)
- Kopia dokumentu potwierdzającego stwierdzenie kwalifikacji co najmniej osoby wyższego dozoru ruchu

- specjalności górniczej w odkrywkowych zakładach górniczych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopia dokumentu potwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych w zakresie górnictwa odkrywkowego

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 11 września 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wyższy Urząd Górniczy
Samodzielny Wydział Kadr i Szkolenia
ul. Poniatowskiego 31
40-055 Katowice
Oferty, w zamkniętych kopertach
z dopiskiem „Oferta pracy - GPO/Z V/gł.spec./2a”,
należy wysłać na ww. adres lub składać w Kancelarii Głównej.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

Oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.

Wzór oświadczenia zamieszczono na stronie internetowej www.wug.gov.pl.

Oferty otrzymane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) lub oferty, które nie spełniają wymagań niezbędnych zostaną komisyjnie zniszczone bez informowania o tym kandydatek/kandydatów. Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane.

Zakwalifikowane kandydatki lub zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie.

Informacja o metodach i technikach naboru:

- sprawdzenie wymagań formalnych i dodatkowych - analiza dokumentów,
- sprawdzenie wiedzy - test wiedzy,
- sprawdzenie umiejętności obsługi komputera - wykonanie zestawu zadań na komputerze,
- sprawdzenie kompetencji - wywiad kompetencyjny w zakresie następujących kompetencji: skuteczna komunikacja, kreatywność, analityczne myślenie, radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych,
- sprawdzenie dotychczasowego doświadczenia zawodowego - rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona w sposób ustrukturyzowany.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (32) 736-18-20.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową,

pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.