
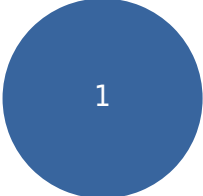
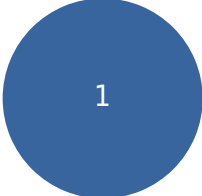




OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor wojewódzki

do spraw: inwestycji i remontów
w Biurze Administracyjnym

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Katowice i teren woj. śląskiego

ADRES URZĘDU:

**Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
ul. Jagiellońska 25
40 - 032 Katowice**

WARUNKI PRACY

Praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera (powyżej 4 godzin dziennie). Praca zarówno stacjonarna w biurze, jak i w terenie polegająca na oględzinach budynków ŚUW usytuowanych na terenie województwa śląskiego. Kontakty z właściwymi organami administracyjnymi w celu uzyskania decyzji i pozwoleń na prowadzenie robót budowlanych. Kontakty z firmami zewnętrznymi realizującymi roboty budowlane na terenie budynków ŚUW. Zagrożenie korupcją.

Stanowiska pracy są usytuowane w budynku Urzędu na V piętrze. Budynek Urzędu bez barier architektonicznych, wyposażony w windę osobowa oraz toalety dostosowane dla osób niepełnosprawnych. Wejście do Urzędu wyposażone w podjazd.

ZAKRES ZADAŃ

- Przygotowywanie opisów przedmiotu zamówienia na: dokumentację projektową i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, roboty budowlane, zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych, nadzór inwestorski celem zapewnienia realizacji zamówienia zgodnie z oczekiwaniami zamawiającego w warunkach konkurencji.
- Przygotowywanie projektów umów na wykonanie m.in.: dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, robót budowlanych celem zapewnienia rzetelnej, terminowej oraz efektywnej realizacji zamówienia.
- Bieżące kontrolowanie wykonywanych robót budowlanych celem zapewnienia prawidłowości realizacji inwestycji i remontów prowadzonych w Śląskim Urzędzie Wojewódzkim w Katowicach (ŚUW).
- Sporządzanie wniosków o uzyskanie wymaganych prawem pozwoleń i uzgodnień związanych z realizacją robót budowlanych celem zapewnienia zgodności działań ŚUW z obowiązującymi przepisami prawa.
- Uczestniczenie w pracach komisji przetargowych oraz analizowanie ofert złożonych przez wykonawców w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego w celu zapewnienia wyboru najkorzystniejszej oferty.
- Weryfikowanie pod względem merytorycznym oraz opisywanie faktur dotyczących wydatków związanych m.in. z dokumentacją projektową, robotami budowlanymi, nadzorem inwestorskim w celu potwierdzenia ich zgodności ze stanem rzeczywistym oraz umową.

- Przedkładanie propozycji inwestycji i remontów do planu inwestycji i remontów budynków ŚUW na dany rok oraz szacowanie kosztów ich realizacji w celu zapewnienia uzasadnionego inwestowania w nieruchomości oraz utrzymania ich w stanie niepogorszonym zgodnie z ich przeznaczeniem.
- Uzgadnianie programów inwestycji dot. kosztów przygotowania inwestycji lub akceptowanie wartości kosztorysowej inwestycji finansowanych lub dofinansowywanych ze środków budżetu państwa dot. realizacji inwestycji budowlanych celem uwzględnienia przez Wydziału Finansów i Budżetu tych zadań w budżecie Wojewody na etapie planowania na następny rok budżetowy oraz w trakcie jego realizacji.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 2 lata na stanowiskach związanych z realizacją inwestycji budowlanych lub/i pełnieniem nadzoru nad robotami budowlanymi
- znajomość ustaw: Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do nich
- znajomość Kodeksu cywilnego (w zakresie umów)
- znajomość rozporządzeń: RM ws. szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa, MKiDN ws. prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków
- organizacja pracy i orientacja na osiągnięcie celów
- komunikacja
- współpraca
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe na kierunku budownictwo lub architektura lub urbanistyka lub energetyka
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w administracji publicznej na stanowiskach urzędniczych związanych z realizacją inwestycji budowlanych lub/i pełnieniem nadzoru nad robotami budowlanymi
- znajomość ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (w zakresie naruszeń przepisów o zamówieniach publicznych)
- znajomość Statutu Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
- znajomość ustawy o służbie cywilnej w zakresie statusu członka korpusu służby cywilnej
- znajomość ustawy o wojewodzie i administracji rządowej w województwie
- kreatywność
- radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych
- negocjowanie
- myślenie analityczne

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 17 lutego 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Śląski Urząd Wojewódzki
Biuro Obsługi Klienta
ul. Jagiellońska 25, pokój 161, parter
40 - 032 Katowice z dopiskiem "Oferta pracy - inspektor wojewódzki ds. inwestycji i remontów w Biurze Administracyjnym"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Wzory oświadczeń wymaganych przy składaniu dokumentów znajdują się na stronie internetowej Urzędu: bip.katowice.uw.gov.pl, w zakładce „Praca ŚUW” (wzory oświadczeń). Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego/ data dostarczenia do Urzędu). Informacja o zakwalifikowaniu kandydatek/kandydatów do kolejnego etapu naboru oraz o metodach i technikach stosowanych na danym etapie będzie przekazywana kandydatkom/kandydatom przez pracowników Biura Organizacyjno-Budżetowego drogą telefoniczną lub - w razie niemożności skontaktowania się w ten sposób - drogą elektroniczną (e - mail). Informację o niezakwalifikowaniu się do kolejnego etapu naboru, każda kandydatka/każdy kandydat może pozyskać drogą telefoniczną. Oferty można odebrać w terminie 3 miesięcy od daty zakończenia naboru. Po tym terminie Komisja zastrzega sobie prawo do zniszczenia dokumentów. Zachęcamy osoby niepełnosprawne do składania ofert. Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje, w tym o wysokości proponowanego wynagrodzenia, można uzyskać pod numerami telefonów: (032) 20-77-246 lub (032) 20-77-796.

Planowany termin zatrudnienia: marzec 2017 r.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.