

# Okręgowy Urząd Górniczy w Gliwicach

44-122 Gliwice ul. Jasna 31B

Ogłoszenie nr 77031 / 15.04.2021

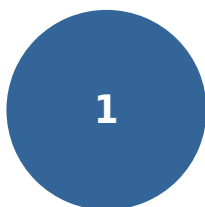
## Nadinspektor Zakładów Górniczych

Do spraw: geologii Okręgowy Urząd Górniczy w Gliwicach

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk



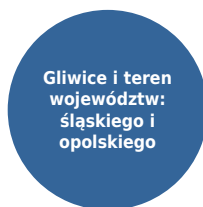
Wymiar etatu



Status



Miejsce pracy



Ważne do



### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Przeprowadza kontrole w zakresie rozpoznania stanu bezpieczeństwa pracy, w tym dokonuje analizy stanu zagrożeń, metod ich zwalczania i stosowanej profilaktyki, kontroluje sporządzanie i aktualizację dokumentacji mierniczo-geologicznej, w zakresie wykonywania pomiarów geologicznych oraz wydaje decyzje z upoważnienia Dyrektora, w celu sprawdzenia zgodności prowadzenia ruchu zakładu, z wymaganą dokumentacją i przepisami.
- Analizuje plany ruchu, dodatki do tych planów oraz dokumentacje prowadzenia ruchu zakładów w celu przygotowania projektów decyzji lub stanowisk Dyrektora Urzędu.
- W przypadku stwierdzenia wykonywania działalności bez wymaganej koncesji lub zatwierdzonego projektu robót geologicznych, inicjuje i przeprowadza postępowanie wyjaśniające, w celu przygotowania decyzji dyrektora Urzędu w tym zakresie.
- Rozpatruje wnioski w sprawach opiniowania projektów zagospodarowania złoża i dodatków do projektów zagospodarowania złóż objętych własnością górnictwem, w celu przygotowania stanowiska dyrektora Urzędu w tym zakresie.
- Przeprowadza oględziny miejsc wypadków, zgonów naturalnych, awarii i niebezpiecznych zdarzeń oraz dokonuje analizy przyczyn i okoliczności tych zdarzeń w nadzorowanych zakładach, celem ustalenia stanu faktycznego, w tym osób odpowiedzialnych za nieprawidłowości wraz z przygotowaniem projektów orzeczeń i projektów decyzji w tym zakresie.
- Opracowuje projekty rocznych planów pracy, sprawozdań z ich realizacji, prowadzi statystyki i ewidencję zakładów górniczych oraz przygotowuje sprawozdania i informacje na temat podstawowej działalności Urzędu, w zakresie wynikającym z posiadanej specjalności technicznej, celem właściwego dokumentowania pracy Urzędu.

### Kogo poszukujemy

## **Potrzebne ci będą** (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe o profilu geologicznym
- Staż pracy powyżej 5 lat pracy w ruchu podziemnego zakładu górniczego jako: osoba dozoru ruchu zakładu górniczego w specjalności geologicznej lub w urzędach organów nadzoru górniczego w specjalności geologicznej lub organach administracji geologicznej w specjalności geologicznej.
- stwierdzone kwalifikacje geologa górniczego w podziemnych zakładach górniczych,
- znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej, w tym urzędów górniczych i ich zadań wynikających z obowiązujących przepisów,
- znajomość podstaw ustrojowych funkcjonowania państwa, znajomość przepisów Prawa geologicznego i górniczego wraz z przepisami wykonawczymi, znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego, Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia oraz ustaw: o służbie cywilnej, o ochronie danych osobowych,
- umiejętność obsługi komputera,
- skuteczna komunikacja, asertywność, samodzielność i inicjatywa,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe techniczne – magisterskie o profilu geologicznym,
- kwalifikacje zawodowe w zakresie sporządzania dokumentacji geologicznych złóż kopalin,
- powyżej jednego roku pracy w ruchu podziemnego zakładu górniczego jako: osoba wyższego dozoru ruchu zakładu górniczego w specjalności geologicznej lub kierownik Działu Mierniczo-Geologicznego lub Kierownik Działu Geologicznego.

## **Dostępność**

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

## **Warunki pracy**

### **Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**

Charakter stanowiska związany z przeprowadzaniem kontroli w zakładach górniczych:

- czasowe oddziaływanie szkodliwych i uciążliwych czynników środowiska pracy (hałas, temperatura, wilgotność, zapylenie, niedostateczne oświetlenie, zanieczyszczenie powietrza ),
- praca w szczególnie trudnych warunkach środowiskowych,
- nietypowe godziny pracy (w tym dyżury),  
narażenie na zagrożenia naturalne występujące w wyrobiskach podziemnych i powierzchniowych w nadzorowanych zakładach górniczych,
- narażenie na zagrożenia technologiczne (techniczne) pochodzące od eksploatowanych w zakładach górniczych maszyn,

urządzeń i instalacji,

- częsty i bezpośredni kontakt z klientem zewnętrznym, w tym wystąpienia publiczne,
- zagrożenie korupcją.

Sposób wykonywania zadań:

- dojazd do zakładów górniczych oddalonych do 200 km,
- poruszanie się po obiektach zakładów górniczych,
- przemieszczanie się w wyrobiskach podziemnych zakładów górniczych, w tym drążonych przodkach i eksploatowanych ścianach,
- częste podróże do miejsc, które mogą być nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych ruchowo.

## **Dodatkowe informacje**

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu.

Oferty, w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Oferta pracy – nadinspektor zakładów górniczych ds. geologii”, należy wysyłać na podany wyżej adres lub składać w sekretariacie Urzędu.

Oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.

Wzór oświadczenia jest umieszczony na stronie internetowej [www.wug.gov.pl](http://www.wug.gov.pl).

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Oferty otrzymane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) lub oferty, które nie spełniają wymagań niezbędnych zostaną komisyjnie zniszczone bez informowania o tym kandydatów.

Dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane. Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni pisemnie o ich terminie. Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone bez informowania o tym kandydatów.

## **Planujemy następujące metody/techniki naboru:**

Informacja o metodach i technikach naboru:

analiza złożonych dokumentów pod względem spełnienia wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu,  
do sprawdzenia wiedzy specjalistycznej – test wiedzy,  
do sprawdzenia doświadczenia zawodowego – rozmowa kwalifikacyjna przeprowadzona w sposób ustrukturyzowany,  
sprawdzenie umiejętności obsługi komputera – wykonanie zadań podczas rozmowy kwalifikacyjnej,  
sprawdzenie kompetencji – wywiad kompetencyjny w zakresie kompetencji: skuteczna komunikacja, asertywność, samodzielność i inicjatywa.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 32 231 23 59.

## **Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)**

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

- stwierdzone kwalifikacje geologa górniczego w podziemnych zakładach górniczych,
- oświadczenie kandydatki/kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru,
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

#### **Dołącz, jeśli posiadasz** (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie kwalifikacji zawodowych,
- kopie dokumentów potwierdzających stwierdzone kwalifikacje do wykonywania czynności jako osoba wyższego dozoru ruchu zakładu górniczego w specjalności geologicznej lub kierownik Działu Mierniczo-Geologicznego lub kierownik Działu Geologicznego.

### **Aplikuj do: 5 maja 2021**

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 77031**" na adres: **Okręgowy Urząd Górniczy w Gliwicach**  
**ul. Jasna 31B**  
**44-122 Gliwice**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **+48 32 321 23 59**  
lub mailowego na adres: **ouggliwice@wug.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **05.05.2021**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## **Przetwarzanie danych osobowych**

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

#### **Informacje i dane do kontaktów w sprawie danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Okręgowego Urzędu Górniczego w Gliwicach e-mail: [ouggliwice@wug.gov.pl](mailto:ouggliwice@wug.gov.pl). Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Inspektor Ochrony Danych, Wyższy Urząd Górniczy, ul. Poniatowskiego 31, 40-055 Katowice, e-mail: [iod@wug.gov.pl](mailto:iod@wug.gov.pl).

#### **Informacje dotyczące przetwarzanych danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań przez Dyrektora Okręgowego Urzędu Górniczego w Gliwicach w szczególności wykonywania zadań m.in. prowadzenia postępowań administracyjnych. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze danych osobowych wynikający z ustaw nakładających obowiązek realizacji konkretnego zadania, a także wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej. Podanie danych osobowych jest wymagane przepisami prawa.

#### **Okres przetwarzania danych**

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji danego zadania oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.

#### **Źródła danych**

Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od osoby, której dane dotyczą, a także ze źródeł publicznie dostępnych oraz od organów administracji publicznej, innych podmiotów i osób fizycznych zobowiązanych do przekazania danych osobowych.

### **Kategorie odnośnych danych**

Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko oraz adres, a także inne dane osobowe niezbędne do realizacji ww. zadań.

### **Odbiorcy danych osobowych**

Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

### **Prawa osoby, której dane dotyczą**

Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.