
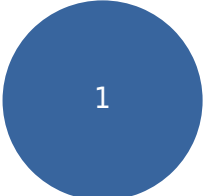
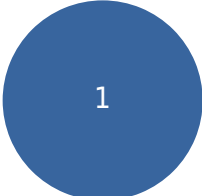




OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Dyrektor Regionalnego Zarządu poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

kierownik wydziału

do spraw: Jednostki Realizującej Projekt Modernizacji Kanału Gliwickiego w Regionalnym Zarządzie Gospodarki Wodnej w Gliwicach

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gliwice

ADRES URZĘDU:

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice**

WARUNKI PRACY

- zadania realizowane w siedzibie Dyrekcji, wyjazdy służbowe, współpraca z jednostkami i firmami zewnętrznymi, praca pod presją czasu, obsługa komputera powyżej 4 godzin na dobę, obsługa innych urzędów biurowych, praca na parterze budynku, poruszanie się po budynku (cztery kondygnacje) - brak wind, podjazdów, toalety nieprzystosowane dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich,

ZAKRES ZADAŃ

- kierowanie Jednostką Realizującą Projekt w sposób umożliwiający prawidłową realizację projektu pod względem prawno- administracyjnym, finansowym i technicznym,
- prowadzenie działań związanych z planowaniem, realizacją, koordynacją, rozliczeniem, monitorowaniem, raportowaniem i wdrożeniem Projektu,
- nadzór nad sporządzaniem i zatwierdzaniem sprawozdań i raportów monitorujących dotyczących przygotowania i realizacji Projektu oraz innej wymaganej dokumentacji, zapewnienie właściwej popularyzacji Projektu,
- udział w pracach komisji przetargowych, oraz wszelkich innych w zakresie działań jednostki,
- przygotowanie rozliczeń nakładów finansowych poniesionych na realizację Projektu
- przedkładanie Dyrektorowi i innym wskazanym przez niego jednostkom informacji opinii i sprawozdań w zakresie podległych mu spraw,
- niezwłoczne informowanie Dyrektora RZGW o istniejących lub przewidzianych zagrożeniach mających wpływ na właściwą realizację Projektu oraz przedkładanie propozycji działań naprawczych,
- odpowiedzialność za organizowanie i nadzór nad pracami wykonywanymi przez podległych pracowników JRP, oraz za koordynację realizacji Projektu(w skład JRP wchodzi osoba zajmująca się rozliczaniem z instytucją wdrażającą, prawnik, inspektorzy nadzoru - brak Inżyniera Kontraktu).

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe techniczne
- doświadczenie zawodowe: 5 lat

- Znajomość zasad planowania, zarządzania i wydatkowania środków finansowych w jednostkach budżetowych,
- Znajomość przepisów w zakresie Prawa wodnego, Prawa budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, Kodeksu postępowania administracyjnego, norm prawnych z zakresu ochrony środowiska,
- Znajomość zasad wdrożenia projektu w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko,
- Umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi, dobrej organizacji pracy własnej oraz podległego zespołu,
- Dobra znajomość Pakietu MS Office.
- Prawo jazdy kat.B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Dyspozycyjność, operatywność, rzetelność, komunikatywność.
- Odporność na stres, asertywność.
- Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym.
- Mile widziane doświadczenie zawodowe w firmach lub instytucjach zajmujących się problematyką gospodarki wodnej.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 31 lipca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach,
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice
(I piętro, pokój nr 207),
Wymagane dokumenty należy złożyć lub przesłać w zamkniętej kopercie na w/w adres urzędu, z dopiskiem:
"Zespół ds. pracowniczych" nabór na stanowisko JRP/10 - 1/2017.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- Wymagane dokumenty aplikacyjne, w tym list motywacyjny/CV muszą być własnoręcznie podpisane.

Aplikacje przesłane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane.

- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telef. (32)777- 49 - 22, lub (32)777- 49 -21,

- Aplikacje nieodebrane w okresie 3 miesięcy od upływu terminu składania ofert zostaną komisyjnie zniszczone.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.