

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>24</b> maja 2017	1	1	archiwalny	

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor weterynaryjny

do spraw: zdrowia i ochrony zwierząt  
w zespole do spraw zdrowia i ochrony zwierząt

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Gliwice**

**powiat grodzki Gliwice, powiatu grodzki Zabrze,  
powiat gliwicki.**

### ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Gliwicach  
ul. Ku Dołom 6  
44-100 Gliwice**

## WARUNKI PRACY

Praca w biurze Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Gliwicach, wyjazdy służbowe związane z monitoringiem i działalnością kontrolną na terenie działania Inspektoratu oraz poza ten teren, w przypadku wyjazdów na ewentualne szkolenia i narady w jednostce nadrzędnej.

Praca przy monitorze ekranowym, narzędzia pracy - komputer, drukarka, faks, kserokopiarka, niszczarka. Stanowisko pracy na drugiej kondygnacji w budynku trzykondygnacyjnym bez windy, bez podjazdu. Praca jest świadczona w budynku PIW nieprzystosowanych do poruszania się osób niepełnosprawnych- bariery architektoniczne.

Narzędzia pracy - komputer i samochód - własny lub służbowy.

## ZAKRES ZADAŃ

- sprawowanie nadzoru nad przebiegiem realizacji kontroli wymogów wzajemnej zgodności oraz kontroli identyfikacji i rejestracji zwierząt oraz ich przemieszczania, przestrzeganiem wymagań weterynaryjnych w gospodarstwach utrzymujących zwierzęta gospodarskie,
- nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie zwierząt oraz kontrola gospodarstw utrzymujących zwierzęta pod względem dobrostanu,
- prowadzenie kontroli w podmiotach prowadzących działalność objętą nadzorem Inspekcji Weterynaryjnej
- sporządzanie dokumentacji związanej z przeprowadzonymi kontrolami i sprawowanym nadzorem zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz sporządzanie sprawozdawczości wynikającej z obowiązujących przepisów.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne
- Prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii
- Prawo jazdy kat. B

- Biegła obsługa komputera m.in. znajomość programów MS Office (MS Word, MS Excell),
- Dobra znajomość polskich i unijnych przepisów weterynaryjnych
- Umiejętność organizacji pracy na własnym stanowisku,
- Umiejętność współpracy w zespole.
- Samodzielność, asertywność, wysoka komunikatywność
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Umiejętność stosowania i interpretacji obowiązujących przepisów
- Obowiązkowość, dyspozycyjność, terminowość
- umiejętność stosowania i interpretacji obowiązujących przepisów

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia dokumentów potwierdzających prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii (zaświadczenie z Izby)
- Kopia prawa jazdy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie świadectw pracy oraz zaświadczeń o ukończeniu kursów i specjalizacji

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 24 maja 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Gliwicach  
Ku Dołom 6  
44-100 Gliwice

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego). List motywacyjny oraz oświadczenia muszą być własnoręcznie podpisane. Kandydaci spełniający wymagania zostaną powiadomieni telefonicznie o postępowaniu rekrutacyjnym.

W ciągu 2 miesięcy od dnia publikacji wyniku naboru istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów, po

tym okresie oferty zostaną komisyjnie zniszczone  
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 32 231 23 50

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.