
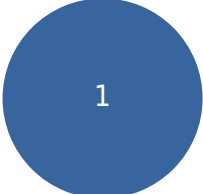
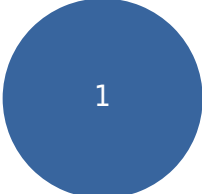



Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Będzinie

Ogłoszenie o naborze nr 13276 z dnia 19 lipca 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor weterynaryjny

do spraw: pasz i utylizacji
Zespół ds pasz i utylizacji

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Będzin

ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Będzinie
ul. Świerczewskiego 27 , 42-500 Będzin**

WARUNKI PRACY

Praca w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii oraz poza jego siedzibą - wyjazdy służbowe na kontrole podmiotów nadzorowanych oraz na narady i szkolenia. Kontakt z klientem zewnętrznym. Zagrożenie korupcją.

Budynek parterowy, nieprzystosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych - schody prowadzące do budynku, wąskie przejścia, brak podjazdów i odpowiednio dostosowanych toalet. Praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych. Możliwy kontakt ze zwierzętami. Narażenie na czynniki biologiczne i choroby zakaźne oraz warunki atmosferyczne.

ZAKRES ZADAŃ

- sprawowanie nadzoru nad wytwarzaniem, obrotem i stosowaniem pasz,
- sprawowanie nadzoru nad wytwarzaniem, obrotem i stosowaniem ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego,
- pobieranie prób pasz do badań zgodnie z Krajowym Planem Urzędowej Kontroli Pasz,
- prowadzenie dokumentacji z wykonywanych zadań oraz sporządzanie sprawozdawczości w zakresie sprawowanego nadzoru,
- przyjmowanie oraz przekazywanie informacji o niebezpiecznych paszach w ramach systemu RASFF,
- kontrola przesyłek pasz i ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego w systemie TRACES.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub zootechniczne
- prawo jazdy kategorii B oraz umiejętność prowadzenia samochodu
- znajomość obowiązujących przepisów prawnych związanych z działalnością Inspekcji Weterynaryjnej, Służby Cywilnej i prawa administracyjnego
- prawo wykonywania zawodu w przypadku wykształcenia wyższego weterynaryjnego
- umiejętność obsługi komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego

- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: na stanowisku o podobnym zakresie zadań w Inspekcji Weterynaryjnej
- odporność na stres
- umiejętność pracy w zespole
- umiejętność organizacji pracy
- komunikatywność

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia prawa jazdy
- Kopia prawa wykonywania zawodu w przypadku wykształcenia wyższego weterynaryjnego
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 29 lipca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Będzinie
42-500 Będzin ul. Świerczewskiego 27

W godzinach pracy urzędu od 7:30 do 15:30

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

W dokumentach aplikacyjnych należy podać dane kontaktowe.

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane. Rozpatrzeniu nie będą podlegały oferty niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu a także oferty, które nie zawierają kompletu wymaganych dokumentów oraz własnoręcznych podpisów pod listem motywacyjnym i pod oświadczeniami.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty osób niezatrudnionych zostaną komisyjnie zniszczone w terminie 3 miesięcy od daty zakończenia naboru. Osoby pragnące odebrać swoje oferty proszą się o zgłaszanie tego faktu przed upływem 3-miesięcznego terminu zniszczenia dokumentów.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na

płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.