


Komenda Powiatowa Policji w Wejherowie

Ogłoszenie o naborze nr 22459 z dnia 15 lutego 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
20 lutego 2018	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy referent

do spraw: administracyjno - biurowych

Zespół Statystyki Przemocności Wydziału Dochodzeniowo - Śledczego

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Wejherowo

ADRES URZĘDU:

**Komenda Powiatowa Policji w Wejherowie: 84-200 Wejherowo,
ul. Dworcowa 14**

WARUNKI PRACY

Praca w pomieszczeniu biurowym przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy. Praca przy naturalnym i sztucznym oświetleniu. W budynku nie występują windy. Większość czynności wykonywana jest w pozycji siedzącej. Podstawowe wyposażenia na stanowisku: komputer, telefon, drukarka, skaner.

ZAKRES ZADAŃ

- Codzienne odbieranie, przegląd i segregowanie korespondencji kierowanej do komórki jednostki organizacyjnej
- Rejestrowanie dokumentacji w systemie SIDAS
- Przyjmowanie i przygotowywanie przesyłek do wysłania
- Przygotowywanie dokumentacji jawnej do archiwizacji
- Sporządzanie protokołów brakowania, spisów akt przekazywanych do archiwum, prowadzenie rejestrów teczek archiwalnych
- Aktualizacja bazy danych systemu SWOP w zakresie modułu Rejestracja Czasu Pracy oraz Kartoteka Absencyjna
- Prowadzenie ewidencji zwolnień lekarskich i ewidencji urlopowej funkcjonariuszy wydziału
- Redagowanie i sporządzanie pism
- Obsługa urządzeń biurowych
- Dbłość o estetykę stanowiska pracy

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Umiejętność organizacji pracy własnej
- Dokładność i rzetelność w wykonywaniu pracy
- Dyspozycyjność
- Obsługa urządzeń biurowych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego

- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 5 miesięcy
- Znajomość podstaw prawnych zasad archiwizacji
- Znajomość systemu SIDAS
- Poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnej oznaczonej klauzulą "POUFNE"
- Umiejętność pracy w zespole
- Samodzielność

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Poświadczenie bezpieczeństwa potwierdzające upoważnienie do dostępu do informacji niejawnej oznaczonej klauzulą "POUFNE"

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 lutego 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Powiatowa Policji w Wejherowie, 84 - 200 Wejherowo, ul. Dworcowa 14.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie brutto max ok. 2 187,- + ewentualna wysługa lat.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Wymagane oświadczenia stanowią indywidualnie wytworzone druki.

Osoby niespełniające kryteriów nie będą informowane o dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

Oferty nie spełniające wymogów formalnych, niepodpisane, niekompletne, z brakiem wskazania konkretnego stanowiska i komórki organizacyjnej, przesłane po terminie - nie będą rozpatrywane.

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do uczestnictwa w naborze.

W przypadku dużej ilości ofert - przewidujemy przeprowadzenie testu wiedzy.

Komenda Powiatowa Policji w Wejherowie nie ponosi odpowiedzialności za kopiowanie treści ogłoszeń i umieszczanie ich na innych portalach internetowych. Komenda Powiatowa Policji w Wejherowie ponosi

odpowiedzialność tylko i wyłącznie za treść ogłoszeń umieszczonych na portalach: nabory.kprm.gov.pl,
bip.wejherowo.kpp.policja.gov.pl
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu (058) 679 - 98 - 13 i 672 - 97 - 13.

LEGENDA



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.