


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>15</b> stycznia 2018	0.5	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor

do spraw: kadr i szkolenia  
Zespół Kadr i Szkolenia

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Wejherowo

### ADRES URZĘDU:

Komenda Powiatowa Policji w Wejherowie, 84-200 Wejherowo,  
ul. Dworcowa 14

## WARUNKI PRACY

Praca w pomieszczeniu biurowym przy monitorze ekranowym, przy naturalnym i sztucznym oświetleniu. W budynku nie występują windy. Większość czynności wykonywana jest w pozycji siedzącej. Podstawowe wyposażenie na stanowisku: komputer, telefon, drukarka.

## ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie całości spraw związanych z obsługą kadrowo - osobowa pracowników Policji, a także spraw związanych ze stosunkiem pracy
- Prowadzenie akt osobowych funkcjonariuszy Policji oraz pracowników cywilnych zgodnie z obowiązującymi przepisami
- Przygotowywanie akt osobowych do archiwizacji
- Przygotowywanie dokumentacji wytworzonej w komórce kadrowej - do archiwizacji

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w pracy kancelaryjno - biurowej
- Znajomość przepisów: Kodeksu Pracy, Kodeksu Postępowania Administracyjnego, Ustawy o służbie cywilnej
- Znajomość podstaw prawnych archiwizacji
- Dyspozycyjność
- Obsługa komputera (znajomość podstawowych programów) i innych urządzeń biurowych
- Dokładność i rzetelność w wykonywaniu pracy
- Umiejętność organizacji pracy własnej
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Znajomość Ustawy o Policji
- Poświadczenie bezpieczeństwa
- Samodzielność
- Komunikatywność
- Umiejętność pracy w zespole
- Zdolności organizacyjne
- Wysoka kultura osobista

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 15 stycznia 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Powiatowa Policji w Wejherowie, 84 - 200 Wejherowo, ul. Dworcowa 14.

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie brutto max ok. 1065,- + ewentualna wysługa lat. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Oferty nie spełniające wymogów formalnych, niepodpisane, niekompletne, z brakiem wskazania konkretnego stanowiska i komórki organizacyjnej, przesłane po terminie - nie będą rozpatrywane. Wymagane oświadczenia stanowią indywidualnie wytworzone druki, posiadające datę i własnoręczny podpis. Osoby niespełniające kryteriów nie będą informowane o dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym. W przypadku dużej ilości ofert przewidujemy przeprowadzenie testu wiedzy. Komenda Powiatowa Policji w Wejherowie nie ponosi odpowiedzialności za kopiowanie treści ogłoszeń i umieszczanie ich na innych portalach internetowych. Komenda Powiatowa Policji w Wejherowie ponosi odpowiedzialność tylko i wyłącznie za treść ogłoszeń umieszczonych na portalach: [nabory.kprm.gov.pl](http://nabory.kprm.gov.pl), [bip.wejherowo.kpp.policja.gov.pl](http://bip.wejherowo.kpp.policja.gov.pl)

Zachęcamy osoby niepełnosprawne do uczestnictwa w naborze.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu (058) 679 98 13, (058) 672 97 13.

## LEGENDA



### Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.