

Urząd Statystyczny w Gdańsku

Ogłoszenie o naborze nr 19607 z dnia 19 grudnia 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
29 grudnia 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

referendarz statystyk

do spraw: aktualizacji rejestru REGON
w Oddziale w Słupsku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Słupsk

**Urząd Statystyczny w Gdańsku
Oddział w Słupsku
ul. Jana Pawła II 1
76-200 Słupsk**

ADRES URZĘDU:

**Urząd Statystyczny w Gdańsku
ul. Danusi 4
80-434 Gdańsk**

WARUNKI PRACY

- praca biurowa
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie
- możliwe wyjazdy służbowe
- przeprowadzanie wywiadów ankietowych w terenie
- kontakt telefoniczny z podmiotami sprawozdawczymi
- praca wymagająca dużej odporności na stres z uwagi na kontakt bezpośredni z respondentami
- pomieszczenia biurowe znajdują się na VI piętrze w budynku przystosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych
- pomieszczenie higieniczno-sanitarne dostosowane dla osób niepełnosprawnych znajduje się na I piętrze w budynku

ZAKRES ZADAŃ

- współdziałanie w prowadzeniu wojewódzkiego zbioru Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej REGON,
- analiza jakości i poprawności informacji wpisywanych do rejestru REGON,
- prowadzenie korespondencji wpływającej drogą elektroniczną,
- archiwizacja dokumentów związanych z funkcjonowaniem rejestru REGON,
- zbieranie, gromadzenie oraz opracowywanie danych statystycznych pozyskiwanych poprzez wywiady bezpośrednie lub telefoniczne w zakresie społecznych i rolniczych ankietowych badań statystycznych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 1 rok doświadczenia zawodowego w administracji publicznej lub pracy biurowej,

- znajomość ustawy o statystyce publicznej
- znajomość ustawy o służbie cywilnej
- podstawowa obsługa programów IT (Word, Excel)
- rzetelność
- organizacja pracy i orientacja na osiąganie celów
- wykorzystanie wiedzy i doskonalenie zawodowe
- poszukiwanie informacji
- współpraca
- komunikacja interpersonalna
- komunikacja pisemna
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- orientacja na klienta/interesanta

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 29 grudnia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Urząd Statystyczny w Gdańsku
ul. Danusi 4
80-434 Gdańsk
z dopiskiem oferta nr 05/2017

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Nabór składa się z trzech etapów:

I etap: weryfikacja formalna ofert;

II etap: test wiedzy i umiejętności;

III etap: rozmowa kwalifikacyjna.

Kandydatki/kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani telefonicznie o terminie kolejnego etapu rekrutacyjnego. List motywacyjny i oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym czytelnym podpisem. Oferty niekompletne, niespełniające wymogów formalnych oraz uzupełnione lub złożone po

terminie (decyduje data stempla pocztowego)

nie będą rozpatrywane. Oferty kandydatek/kandydatów niewyłonionych w trakcie naboru można będzie odebrać w ciągu 1 miesiąca od dnia opublikowania wyniku naboru. Po upływie tego terminu dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze 2200 zł brutto. Urząd nie odpowiada za treść ogłoszeń zamieszczanych w innych środkach przekazu. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 58 76-83-150. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.