


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
05 grudnia 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

referendarz

do spraw: wykonywania czynności w toku postępowań kontrolnych i kontroli podatkowych, w szczególności audytu środków Unii Europejskiej w Wydziale Audytu Środków Pochodzących z Budżetu Unii Europejskiej oraz Innych Źródeł Zagranicznych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Słupsk
ul. Poznańska 42

ADRES URZĘDU:

Urząd Kontroli Skarbowej w Gdańsku
ul. Chłopska 3
80-362 Gdańsk

WARUNKI PRACY

warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca w siedzibie urzędu oraz w terenie;
- w razie potrzeby wykonywanie pracy w godzinach nadliczbowych (także w nocy, w niedziele i święta);
- stres i zagrożenia związane z przeprowadzaniem kontroli.

miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- praca z wykorzystaniem komputera przenośnego oraz innych urządzeń biurowych;
- podczas pracy w terenie pracodawca nie ma wpływu na warunki pracy w miejscu przeprowadzania kontroli (mogą wystąpić bariery architektoniczne).

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie pod nadzorem inspektora kontroli skarbowej czynności audytowych i kontrolnych i innych czynności z zakresu kontroli skarbowej w zakresie właściwego wykorzystywania środków UE oraz innych źródeł zagranicznych a także krajowych;
- sporządzanie i przygotowywanie projektów protokołów, list sprawdzających, podsumowań ustaleń i innej dokumentacji z czynności kontrolnych;
- sporządzanie i przygotowywanie projektów decyzji, wyników kontroli, postanowień oraz not sygnalizacyjnych do wydania których właściwy jest organ kontroli skarbowej;
- współpraca w zakresie wykonywanych zadań z innymi instytucjami i organami państwowymi.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- znajomość przepisów podatkowych oraz ustawy o rachunkowości,
- znajomość przepisów ustawy o finansach publicznych,

- umiejętność analitycznego myślenia,
- komunikatywność,
- motywacja do podnoszenia kwalifikacji oraz rozwoju kariery zawodowej w Urzędzie.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 2 lata pracy w organach administracji podatkowej lub skarbowej
- znajomość języków obcych: znajomość jednego z języków roboczych UE na poziomie komunikatywnym
- znajomość zasad funkcjonowania i wdrażania funduszy strukturalnych

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie dodatkowego wymagania w zakresie znajomości języków obcych

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 05 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Urząd Kontroli Skarbowej w Gdańsku
ul. Chłopska 3
80 - 362 Gdańsk

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze 2 810 zł + dodatek skarbowy 150 zł

W ofercie należy podać numer ogłoszenia.

Wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia złożone przez kandydata/kandydatkę muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem oraz datą.

Wzory oświadczeń znajdują się na stronie internetowej:
<http://www.gdansk.kskarbowa.gov.pl/organizacja/praca/wzory-oswiadczen>

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Nie podlegają rozpatrzeniu oferty składane drogą elektroniczną z wyjątkiem dokumentów opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie kolejnego etapu naboru. Kandydaci, których oferty nie spełniały wymagań formalnych zostaną telefonicznie powiadomieni o przyczynie ich niespełnienia.

Do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (058) 553-91-91 wew. 216.

LEGENDA



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.