


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
23 kwietnia 2018	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: finansów i rozliczeń
w Referacie Wspomagającym Komendy Powiatowej Policji w Pruszczu Gdańskim

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Pruszcz Gdański

ADRES URZĘDU:

**Komenda Powiatowa Policji w Pruszczu Gdańskim
ul. Wita Stwosza 4
83-000 Pruszcz Gdański**

WARUNKI PRACY

- praca biurowa przy sztucznym i naturalnym oświetleniu
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie
- obsługa komputera, skanera, drukarki, faxu
- bariery architektoniczne - brak wind oraz toalet przystosowanych dla osób niepełnosprawnych, budynek dwukondygnacyjny

ZAKRES ZADAŃ

- - realizacja zadań wynikających z zasad gospodarki finansowej określonej przez KWP w Gdańsku
- - naliczanie należności finansowych za dojazdy do miejsca pełnienia służby
- - prowadzenie gospodarki mandatowej, obrotu gotówkowego oraz obsługi kasowej jednostki wraz z niezbędną w tym zakresie ewidencją
- - ewidencjonowanie, wydawanie i rozliczanie pokwitowań zatrzymanych dowodów rejestracyjnych i praw jazdy
- - rozliczanie wydatków za płatności ponoszone za media
- - prowadzenie spraw związanych z gospodarką sprzętu kwaterunkowego
- - prowadzenie postępowań szkodowych
- - realizacja zadań związanych z zapewnieniem środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, itp.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w administracji publicznej lub na podobnym stanowisku
- - umiejętność sprawnego obsługi typowych urządzeń biurowych, w tym znajomość programów informatycznych MS Office, MS Word, Excel
- - dobra organizacja pracy własnej, dokładność, systematyczność

- - umiejętność współpracy z innymi, komunikatywność
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe kierunek zarządzanie, finanse, rachunkowość
- doświadczenie zawodowe: 1 rok na stanowisku o podobnym zakresie zadań
- - znajomość przepisów i procedur z zakresu zasad gospodarki finansowej KWP w Gdańsku
- - posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa dopuszczającego do informacji niejawnych

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- - kopie dokumentów potwierdzających posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa dopuszczającego do informacji niejawnych

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 23 kwietnia 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Powiatowa Policji w Pruszczu Gdańskim
ul. Wita Stwosza 4
83-000 Pruszcz Gdański

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty niespełniające wymogów formalnych, niekompletne i przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci niezakwalifikowani nie będą powiadamiani. Proponowane wynagrodzenie brutto ok. 2 500 złotych miesięcznie oraz prawo do płatnej wysługi lat. W liście motywacyjnym proszę podać nazwę stanowiska lub numer ogłoszenia. wszystkie oświadczenia muszą posiadać datę i własnoręczny podpis. Do składania ofert

zachęcamy osoby niepełnosprawne. W przypadku dużej ilości ofert przewidujemy przeprowadzenie testu wiedzy lub umiejętności. Nie ponosimy odpowiedzialności za kopiowanie treści ogłoszeń i umieszczanie ich na innych portalach niż wymaganych procedurami. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 58 78 54 279.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.