

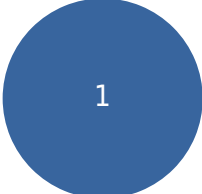



Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Malborku

Ogłoszenie o naborze nr 42262 z dnia 06 lutego 2019 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

referent

do spraw: inspekcyjno - kontrolnych

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Malborku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Malbork

ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Malborku
Pl. Słowiański 17
82-200 Malbork
pokój nr 209A**

WARUNKI PRACY

Praca jednozmianowa w siedzibie urzędu oraz poza siedzibą (udział w oględzinach, kontrolach budów i obiektów budowlanych w terenie), współdziałanie z urzędami i instytucjami państwowymi. Podczas wyjazdów kierowanie samochodem służbowym. Stanowisko pracy wyposażone w niezbędny sprzęt biurowy i komputerowy. Praca w pomieszczeniu biurowym usytuowanym na II piętrze budynku. W budynku znajduje się winda, natomiast brak jest dostosowanych toalet do potrzeb osób niepełnosprawnych. Stanowisko pracy nie jest dostosowane dla potrzeb osób niedowidzących, niewidomych, niedosłyszących i głuchoniemych.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie kompetencji nadzoru budowlanego oraz przygotowywanie projektów rozstrzygnięć administracyjnych
- udział w inspekcji budów i obiektów budowlanych, sporządzanie stosownych protokołów w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych w sprawach zleconych przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego
- prowadzenie kancelarii inspektoratu
- prowadzenie postępowań egzekucyjnych
- wykonywanie innych czynności wynikających z ustawy Prawo budowlane i Kpa, zleconych przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie techniczno - budowlane
- znajomość przepisów prawa budowlanego i przepisów wykonawczych, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawy o służbie cywilnej, norm technicznych
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych i komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego

- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- uprawnienia do prowadzenia pojazdów mechanicznych kat. B

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia prawa jazdy kat B
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 lutego 2019 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Malborku
Pl. Słowiański 17
82-200 Malbork
pokój nr 209A

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Malborku z siedzibą w Malborku Pl. Słowiański 17, 82-200 Malbork tel. 55 646-04-44 e-mail: pinb.malbork@gda.winb.gov.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@sypniewski.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko: referent ds. inspekcyjno - kontrolnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody, nie będą przekazywane do innych odbiorców, nie będą przekazywane do państw trzecich czy organizacji międzynarodowej. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem procesu niniejszej rekrutacji.
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru

kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)

- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani o terminie rozmowy wstępnej.

W związku z powyższym prosimy o podanie nr telefonu kontaktowego.

Oferty niekompletne lub otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty odrzucone będą komisyjnie zniszczone.

Informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie BIP

(<http://bip.malbork.gda.winb.gov.pl/>) oraz na tablicy informacyjnej PINB w Malborku.

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Malborku zastrzega sobie prawo odwołania lub przerwania naboru bez podania przyczyny.

Inne informacje można uzyskać pod nr tel. (055) 646 04 44 lub 646 04 46.

Wymagane dokumenty aplikacyjne (list motywacyjny, CV) powinny być opatrzone klauzulą:

„Na podstawie art. 7 ust. 1 RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Malborku z siedzibą w Malborku Pl. Słowiański 17, 82-200 Malbork tel. 55 646-04-44, moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko referenta ds. inspekcyjno - kontrolnych. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt. 11 RODO”.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)