

Urząd Morski w Gdyni

81-338 Gdynia ul.Chrzanowskiego 10

Ogłoszenie nr 86427 / 22.10.2021

Starszy Oficer Portu

Do spraw: inspekcji nabrzeży, ppoż., ładunków niebezpiecznych porządku portowego i elektromobilności
Kapitanat Portu Nowy Świat

#administracja publiczna #gospodarka morska

Umowa na czas określony
(np. projektu)



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

Wynagrodzenie
zasadnicze

1

1

koniec naboru

82-120 Skowronki -
Nowy Świat

1 listopada
2021 r.

od 4433,74 zł
do 4602,39 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- kontroluje stan bezpieczeństwa pożarowego na obszarach należących do właściwości terytorialnej Kapitanatu oraz na statkach przewożących materiały niebezpieczne w celu zapewnienia maksymalnej prewencji ppoż. w porcie. Ustala wg wytycznych Kapitana Portu Nowy Świat warunki zabezpieczenia transportu ewentualnego przeładunku materiałów niebezpiecznych, prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych oraz sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem ustalonych zabezpieczeń w celu spełnienia warunków określonych w przedmiotowych przepisach i instrukcjach technologicznych
- wspólnie przedkłada do uzgodnienia plany zagospodarowania przestrzennego obszarów morskich i projekty budowlane, zmiany sposobu użytkowania obiektów i obszarów w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz instrukcje technologiczne podmiotów celem kontroli spełnienia wymogów ppoż. oraz zasad operowania ładunkami niebezpiecznymi, określonych w stosownych aktach prawnych.
- kontroluje stan nabrzeży, linii cumowniczej i odbojowej oraz wydawanie zaleceń pokontrolnych celem zapewnienia bezpieczeństwa użytkowania nabrzeży. Współpracuje przy projektach budowy hydrotechnicznych na terenie portu, udział w spotkaniach dotyczących projektów w celu wydania opinii lub przekazania do uzgodnienia przez Delegaturę Urzędu Morskiego w Elblągu/Urząd Morski w Gdyni oraz prowadzenie uzgodnień z użytkownikami i instytucjami działającymi w porcie w sprawach dotyczących określenia potrzeb remontowo-konserwacyjnych, prawidłowości użytkowania budowli hydrotechnicznych celem utrzymania ich w odpowiednim stanie technicznym.
- prowadzi dochodzenia w sprawach pożarów w celu wyjaśnienia przyczyn pożarów, wdrożenia określonych działań prewencyjnych oraz dopełnienia wymogów ustawowych. Ocena dostępności w porcie punktów bunkrowania skroplonego gazu ziemnego (LNG), określenia warunków bunkrowania statków w LNG / energią elektryczną jednostek w porcie, ustalania warunków bezpieczeństwa i koordynacji bunkrowań LNG w Porcie Nowy Świat oraz nadzór realizacji warunków bunkrowań w celu zapewnienia bezpieczeństwa nawigacyjnego.
- uzgadnianie lokalizacji torów wodnych dla podmiotów uprawiających działalność sportowo-rekreacyjną na plażach

zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni w celu zachowania porządku i bezpieczeństwa na plażach oraz przygotowywanie i ewidencjonowanie zaświadczeń o zwolnieniu z pilotażu obowiązkowego w celu realizacji przepisów dotyczących zwalniania z pilotażu obowiązkowego

- prowadzi kontrolę stanu CTUs z ładunkami niebezpiecznymi na statkach ewentualnie terminalach zgodnie z wymogami IMO MSC.1/Circ.1442 oraz Balic MoU 2014 w celu realizacji obowiązku przeprowadzania kontroli. Kontroluje przewoźników odnośnie przestrzegania uregulowań prawnych, związanych z przewozem ładunków niebezpiecznych drogą morską statkami ro-ro (w tym ropax) w akwenie Morza Bałtyckiego zgodnie z wymogami Balic MoU 2014 w celu realizacji obowiązku przeprowadzania kontroli
- wykonywanie czynności dochodzeniowych w sprawach naruszania przepisów żeglugowych, portowych, awarii i wypadków morskich, uszkodzeń nabrzeży, bram śluzy, urządzeń portowych. Zgłaszanie uszkodzeń, potrzeb remontowych nabrzeży, pomostów, śluz i urządzeń portowych celem zapewnienia bezpiecznej eksploatacji i utrzymania ich w odpowiednim stanie technicznym.
- nadzorowanie akcji zimowej, kontrola i wydawanie poleceń osobom odpowiedzialnym celem odpowiedniego utrzymania nabrzeży portowych w warunkach zimowych. Współpracuje ze służbami ratowniczo-gaśniczymi portu w celach prewencyjnych oraz akcjach ratowniczych w celu podniesienia bezpieczeństwa pożarowego w porcie.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe w obszarze: nauki ścisłe; przyrodnicze; techniczne; transport morski lub eksploatacja portów i floty morskiej
- Doświadczenie zawodowe na stanowisku oficer portu ds. ppoż., nabrzeży lub w obszarze eksploatacji portów, floty morskiej, transport morski; lub w pracy na stanowisku Kapitana statku morskiego lub starszego mechanika statku morskiego
- dyplom na poziomie zarządzania w dziale pokładowym
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego (B2 wg ESOKJ)
- znajomość przepisów dotyczących bezpieczeństwa żeglugi w zakresie wykonywanych zadań
- znajomość przepisów dotyczących zabezpieczenia przeciwpożarowego w zakresie wykonywanych zadań
- znajomość przepisów portowych w zakresie wykonywanych zadań,
- znajomość postępowania administracyjnego w zakresie wykonywanych zadań
- umiejętność współpracy
- radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe w obszarze inżynieria bezpieczeństwa pożarowego; budownictwo; hydrotechnika
- Doświadczenie zawodowe doświadczenia zawodowego o obszarze ochrona przeciwpożarowa portów morskich; administracja publiczna lub budownictwo wodne
- prawo jazdy kat. B
- znajomość przepisów dotyczących prawa budowlanego w zakresie wykonywanych zadań
- znajomość wytycznych dotyczących eksploatacji nabrzeży
- dyplom kapitana żeglugi wielkiej
- świadectwo przeszkolenia oficera PFSO

Co oferujemy

- Karty sportowe lub dofinansowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych

- Dopłata do biletów na imprezy kulturalne
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dopłaty do żłobka, przedszkola i klubu dziecięcego oraz opieki sprawowanej przez opiekuna dziennego
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników
- Zniżki na wypoczynek w ośrodkach wypoczynkowych

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

Czynniki szczególnie utrudniające wykonywanie zadań:

- praca w terenie
- krajowe wyjazdy służbowe
- zagrożenie korupcją
- permanentna obsługa klientów zewnętrznych

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy:

Czynniki szkodliwe i warunki uciążliwe dla zdrowia:

- praca przy monitorze ekranowym (komputer) pow. 4 godzin dziennie
- uprawnienie do kierowania pojazdem służbowym kat.

Infrastruktura - bariery architektoniczne:

- brak schodolazu
- toaleta niedostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych

Dodatkowe informacje

- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

- analiza dokumentów
- rozmowa kwalifikacyjna

Pracę możesz rozpocząć od: 2022-01-01

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Aplikuj do: 1 listopada 2021

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "ogłoszenie nr 86427" na adres: **Urząd Morski w Gdyni Kancelaria Ogólna**
ul. Chrzanowskiego 10
81-338 Gdynia

- Dokumenty należy złożyć do: **01.11.2021**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w Urzędzie Morskim w Gdyni

1. Administrator Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia.
2. Inspektor ochrony danych Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: - Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia - e-mail: iod@umgdy.gov.pl
3. Cel i podstawy przetwarzania Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy[1] będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego[2]. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda[3] na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie[4], która może

zostać odwołana w dowolnym czasie.

4. Odbiorcy danych osobowych Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

5. Okres przechowywania danych Państwa dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od daty zatrudnienia wybranego kandydata lub – w przypadku niewybrania żadnego kandydata – od daty publikacji wyniku naboru.

6. Prawa osób, których dane dotyczą Mają Państwo prawo do:- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii-sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;- usunięcia danych osobowych;- wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa)

7. Informacja o wymogu podania danych Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

[1] Art. 221 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (dalej: Kp) oraz w przypadku kandydatów na stanowiska w służbie cywilnej – Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej;[2] Art. 221 § 1 pkt. 4 – 6 Kp wzw. z art. 6 ust. 1 lit. b RODO. W przypadku danych określonych w art. 221 § 1 pkt. 1 – 3 Kp podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;[3] Art. 6 ust. 1 lit a RODO;[4] Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Wzory oświadczeń

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-399KB](#)
- [OŚWIADCZENIE KANDYDATA O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO CELÓW NABORU 2020-10](#)