
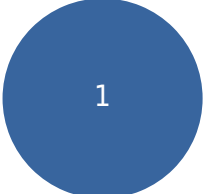
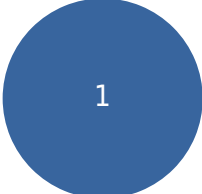



Ogłoszenie o naborze nr 65303 z dnia 10 lipca 2020 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Pomorski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko:

## starszy specjalista

do spraw: kontroli  
w Wydziale Kontroli

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Gdynia**

**ADRES URZĘDU:**

**81-969 Gdynia, ul. Polska 15**

## WARUNKI PRACY

Praca w biurze WIJHARS , obsługa urzędów biurowych, krajowe lub zagraniczne podróże służbowe, stres związany z obsługą klienta.

- Stanowisko pracy zlokalizowane jest w siedzibie urzędu na IV piętrze w budynku wielokondygnacyjnym należącym do firmy PHZ SM „LACPOL” Sp. z o.o.
- Na stanowisku pracy nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia.
- Większa część prac wykonywana jest w pozycji siedzącej.
- Praca przy monitorze komputerowym powyżej 4 godzin dziennie przy oświetleniu naturalnym i sztucznym.
- Stanowisko wymaga sprawności ruchowej związanej z pracą w terenie.
- Prowadzenie pojazdów służbowych związane z czynnościami kontrolnymi.
- Wyjazdy służbowe teren województwa pomorskiego:
  - porty morskie Gdańsk i Gdynia,
  - związane z czynnościami kontrolnymi w przedsiębiorstwach produkujących artykuły rolno-spożywcze,
  - związane z kontrolą importu z krajów spoza Unii Europejskiej.
- Wyjazdy służbowe krajowe i zagraniczne związane ze szkoleniami.
- Stanowisko pracy wyposażone jest w komputer ( laptop ), drukarkę i telefon.
- WIJHARS ma siedzibę na IV piętrze w budynku należącym do firmy PHZ SM „LACPOL” Sp. z o.o., który nie jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo . Drzwi wejściowe na parterze mają szerokość 90 cm i posiadają system samozamykający. Bezpośrednio z wejścia głównego nie ma dostępu do windy. Drzwi w pomieszczeniach biurowych mają 80 cm szerokości. Toalety nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

## ZAKRES ZADAŃ

- Kontrola artykułów rolno-spożywczych na rynku wewnętrznym, sprowadzanych z zagranicy oraz wywożonych zagranicę, w zakresie jakości handlowej, warunków ich składowania i transportu w celu wyeliminowania z obrotu artykułów niespełniających wymagań jakości handlowej.
- Przygotowywanie informacji o wynikach kontroli dla jednostek nadrzędnych oraz w celu przekazania tych

informacji jednostkom kontrolowanym oraz zainteresowanym organom innych inspekcji.

- Dokonywanie na wniosek przedsiębiorcy oceny jakości handlowej artykułów rolno - spożywczych i wydawanie świadectw jakości handlowej.
- Przygotowywanie projektów dokumentów związanych z prowadzonymi postępowaniami administracyjnymi.
- Kontrola prawidłowości klasyfikacji tusz wołowych i wieprzowych w systemie EUROP w celu zapewnienia przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów.
- Wykonywanie czynności sprawdzających u producentów w rolnictwie ekologicznym w ramach nadzoru nad komercyjnymi jednostkami certyfikującymi, w celu sprawdzenia przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów.
- Kontrola prawidłowości wprowadzania do obrotu i oznakowania materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe kierunek technologia przetwórstwa spożywczego, technologia żywienia, towaroznawstwo, rolniczy
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 1 rok w kontroli
- Umiejętność pracy w zespole i samokształcenia
- Umiejętność argumentowania i negocjacji
- Obsługa komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe wyższe kierunek technologia przetwórstwa spożywczego, technologia żywienia, towaroznawstwo, rolniczy
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 1 rok w kontroli
- Prawo jazdy kat. B.
- Język angielski komunikatywny.
- Znajomość przepisów i norm z zakresu jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych potwierdzona ukończonymi kursami, szkoleniami lub praktyką.
- Wiedza z zakresu prawa administracyjnego.
- Umiejętność działania w sytuacjach stresowych.
- Dyspozycyjność ( praca w terenie).

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Podpisana klauzula zgody dotycząca procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - można pobrać ze strony Internetowej WIJHARS w Gdańsku w zakładce ogłoszenia i BIP.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy kat B.

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 lipca 2020 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Gdańsku, 81-969 Gdynia, ul. Polska 15

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula zgody proces rekrutacji Wypełniając obowiązek określony w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informuję, iż: Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie: Pomorski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych (dalej PWIJHARS ).

Może się Pani/Pan z nami skontaktować w następujący sposób: • listownie na adres : ul. Polska 15, 81-969 Gdynia, • przez e-mail : wi\_gdansk@wjihars.gov.pl, • telefonicznie na nr tel.: 58 660 55 30 Wyznaczyliśmy inspektora danych osobowych. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się skontaktować w następujący sposób: • listownie na adres : ul. Polska 15, 81-969 Gdynia, • przez e-mail : iod@wjihars.gdansk.pl Pani/Pana dane osobowe uzyskane przez PWIJHARS wykorzystujemy wyłącznie w następującym celu: wszczęcia oraz prowadzenia postępowania rekrutacyjnego, tj. wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w formularzu rekrutacyjnym oraz załączonym do niego curriculum vitae (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO); Informacje o odbiorcach danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 RODO. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem. PWIJHARS w ramach prowadzonego postępowania rekrutacyjnego nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, czyli poza obszar EOG (obejmujący swym zasięgiem: Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię). Pani/Pana dane osobowe PWIJHARS będzie przechowywać do momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego, zgodnie z Ustawą o służbie cywilnej oraz procedurą Systemu Zarządzania Jakością - Zatrudnianie Personelu Pr-IV. Przysługujące Pani/Panu uprawnienia: Może Pani/Pan złożyć do PWIJHARS wnioski dotyczące danych osobowych o: • sprostowanie / poprawienie danych osobowych (art. 16 RODO); • usunięcia danych (art. 17 RODO); • ograniczenie przetwarzania danych osobowych, tj. wstrzymanie operacji na danych osobowych lub nieusuwanie danych - stosownie do złożonego wniosku (art. 18 RODO); • dostęp do danych osobowych (o informację o przetwarzanych przez tut. organ danych oraz o kopię danych - art. 15 RODO); • przeniesienie danych do innego administratora danych osobowych (art. 20 RODO). Jednocześnie informuję, iż zgodnie z art. 7 ust. 3 RODO może Pani/Pan w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez PWIJHARS. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa. Dane osobowe podane przez Panią/Pana w procesie rekrutacyjnym nie są wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych w formularzu będzie skutkowało niemożnością przyjęcia wniosku, a w konsekwencji wykluczeniem z procesu rekrutacyjnego w PWIJHARS. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez PWIJHARS, w tym profilowaniu przy realizacji postępowania rekrutacyjnego.

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób

niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

W ofercie należy podać swoje dane kontaktowe : adres do korespondencji, adres e-mail lub numer telefonu. Wymagane oświadczenia, życiorys oraz list motywacyjny powinny być odręcznie podpisane przez kandydatkę / kandydata składającego ofertę . Osoby spełniające wymagania formalne, które po analizie ofert , zostaną zakwalifikowane do kolejnych etapów naboru, będą powiadomione o terminie i miejscu rozmowy rekrutacyjnej za pomocą poczty tradycyjnej i elektronicznej lub telefonicznie. Osoby , których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane. Oferty otrzymane po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane ( decyduje data wpływu do WIJHARS ). Oferty , które nie spełniają wymagań formalnych , zostaną zniszczone komisyjnie po zakończeniu naboru.

Wysokość wynagrodzenia zasadniczego:

- 3 100,00 brutto ( słownie: trzy tysiące sto 00/100).

- dodatek za wieloletnią pracę zgodnie z art. 85 i 90 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek , niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)