


Urząd Morski w Gdyni

Ogłoszenie o naborze nr 48335 z dnia 29 maja 2019 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
10 czerwca 2019	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

do spraw: pomiarów morskich
w Wydziale Pomiarów Morskich

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gdynia

ul. 3 Maja 9-13, 81-357 Gdynia

ADRES URZĘDU:

**Urząd Morski w Gdyni
ul. Chrzanowskiego 10
81-338 Gdynia**

WARUNKI PRACY

Czynniki szczególnie utrudniające wykonywanie zadań:

- wysiłek fizyczny
- praca w terenie
- praca w szczególnie trudnych warunkach środowiskowych (praca na morzu)

Warunki uciążliwe:

- praca na wysokości do 3 metrów
- zmienne warunki atmosferyczne praca w terenie
- dźwiganie ciężarów: 12 kg

Infrastruktura - bariery architektoniczne:

- brak windy
- brak podjazdu
- brak schodolazu
- toaleta niedostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych
- drzwi odpowiedniej szerokości
- miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych

ZAKRES ZADAŃ

- wykonywanie morskich pomiarów hydrograficznych polegających na badaniu głębokości i przeglądach sonarowych dna z pokładu jednostek pływających Urzędu
- wykonywanie morskich pomiarów hydrograficznych w celu lokalizacji i inwentaryzacji wraków statków, pozostałości wraków statków i innych obiektów podwodnych
- konfiguracja, instalacja i kalibracja wyposażenia hydrograficznego oraz prowadzenie nawigacji jednostki na profilach pomiarowych; monitorowanie parametrów roboczych urządzeń pomiarowych, systemów pozycyjnych, systemów inercyjnych z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania hydrograficznego
- przeprowadzanie oceny stanu technicznego urządzeń pomiarowych, doraźne naprawy oraz bieżąca konserwacja urządzeń; dbałość o powierzone wyposażenie hydrograficzne

- planowanie i organizowanie praktycznej realizacji pomiarów hydrograficznych w terenie z uwzględnieniem istniejących warunków hydrometeorologicznych w rejonie prac
- przygotowywanie hydrograficznej dokumentacji sprawozdawczej z wykonanych pomiarów, analiza poprawności zebranych danych i ich walidacja przy pomocy specjalistycznego oprogramowania hydrograficznego
- przygotowywanie projektów prac hydrograficznych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe profilowe na kierunku hydrografia, nawigacja, oceanografia fizyczna, geografia
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 2 lata w obszarze wykonywania morskich pomiarów hydrograficznych
- dyplom hydrografa morskiego kat. „B”
- komunikatywna znajomość języka angielskiego (B2 wg ESOKJ)
- znajomość krajowych i międzynarodowych przepisów prawa w zakresie wykonywania morskich pomiarów hydrograficznych według IHO (International Hydrographic Organization),
- obsługa echosondy wielowiązkowej, echosondy jednowiązkowej, sonara holowanego i sonara dookólnego, obsługa programów: QPS QINSY, QIMERA, Corel DRAW
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: co najmniej 3 lata w obszarze wykonywania pomiarów hydrograficznych na polskich obszarach morskich
- świadectwo przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa (indywidualne techniki ratunkowe; ochrona przeciwpożarowa; elementarne zasady udzielania pierwszej pomocy medycznej; bezpieczeństwo własne i odpowiedzialność wspólna
- dyplom hydrografa morskiego kategorii "A"
- znajomość przepisów dotyczących funkcjonowania terenowych organów administracji morskiej
- znajomość topografii portów i przystani morskich Zatoki Gdańskiej oraz Zalewu Wiślanego
- certyfikaty potwierdzające ukończenie kursów obsługi wyposażenia i oprogramowania hydrograficznego

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia dyplomu hydrografa morskiego kat. „B”
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 10 czerwca 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Urząd Morski w Gdyni
Kancelaria Ogólna
ul. Chrzanowskiego 10
81-338 Gdynia
z dopiskiem: Nr ogłoszenia o naborze -

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, informujemy, że:

administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia;

kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Artur Bojarski, iod@umgdy.gov.pl;

3. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego², natomiast podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na ich przetwarzanie³, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (potocznie dane wrażliwe np. stan zdrowia, pochodzenie itp.) konieczna będzie Państwa wyraźna zgoda na ich przetwarzanie⁴, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

¹ Art. 22 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2018 poz. 917 ze zm.) oraz ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej;

² Art. 6 ust. 1 lit. b RODO

³ Art. 6 ust. 1 lit a RODO;

⁴ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 3 miesięcy od daty zatrudnienia wybranego kandydata lub – w przypadku niewybrania żadnego kandydata – od daty publikacji wyniku naboru;

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi Dyrektor Urzędu Morskiego zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych w celu obsługi IT;

posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz uzyskania ich kopii, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

podanie danych osobowych w oparciu o przepisy prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym, podanie innych danych jest dobrowolne.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- oferty niekompletne, w tym brak własnoręcznie podpisanych listu motywacyjnego i wymaganych oświadczeń oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego),

- Urząd poinformuje osoby, które zakwalifikowały się do poszczególnych etapów naboru telefonicznie lub drogą elektroniczną, a brak kontaktu jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata do dalszych etapów naboru,
- aplikacje odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone,
- proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto 3 400,65 - 3 994,90zł
- do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w ogłoszeniu
- dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. : 58 355 37 30 lub 58 355 31 72

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)
- [Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych](#)

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.