

# Urząd Morski w Gdyni

81-338 Gdynia ul.Chrzanowskiego 10

Ogłoszenie nr 96028 / 02.04.2022

## Specjalista

Do spraw: lokalizacji morskich farm wiatrowych i analiz hydrograficznych w Wydziale Pomiarów Morskich

#gospodarka morska

Liczba stanowisk	Wymiar etatu	Status	Miejsce pracy	Ważne do	Wynagrodzenie zasadnicze
1	1	koniec naboru	ul. 3 Maja 9-13, 81-357 Gdynia	12 kwietnia 2022 r.	od 3724,58 zł do 3811,96 zł brutto

### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- pozyskuje i analizuje hydrograficzne dane pomiarowe dotyczące wpływu morskich farm wiatrowych oraz innych instalacji i konstrukcji hydrotechnicznych na bezpieczeństwo żeglugi
- ocenia wpływ na obiekty podwodnego dziedzictwa kulturowego oraz ochronę środowiska morskiego w związku z potencjalną kolizją z występującymi przeszkodami podwodnymi, amunicją lub wrakami
- wykonuje morskie pomiary hydrograficzne na akwenach planowanych lokalizacji morskich farm wiatrowych oraz infrastruktury towarzyszącej i wyznaczanych tras ruchu morskiego, ze szczególnym uwzględnieniem miejsc potencjalnych kolizji z wrakami statków i ich pozostałościami, obiektami podwodnego dziedzictwa kulturowego, przeszkodami podwodnymi, niebezpiecznymi obiektami pochodzenia militarnego
- wykonuje morskie pomiary hydrograficzne polegające na badaniu głębokości i przeglądach sonarowych dna z pokładu jednostek pływających Urzędu związane z zapewnieniem bezpieczeństwa żeglugi na polskich obszarach morskich i koniecznością aktualizacji map morskich i innych publikacji nautycznych oraz bada warunki żeglowności i wyznacza parametry bezpiecznej głębokości dróg morskich
- planuje i organizuje praktyczną realizację pomiarów hydrograficznych w terenie z uwzględnieniem istniejących warunków hydrometeorologicznych w rejonie prac w sposób zapewniający bezpieczeństwo ekipy pomiarowej, bezpieczeństwo załogi jednostki pływającej oraz bezpieczeństwo wykorzystywanego sprzętu pomiarowego
- konfiguruje, instaluje i kalibruje wyposażenie hydrograficzne oraz prowadzi nawigację jednostek pływających na profilach pomiarowych; monitoruje parametry robocze urządzeń pomiarowych, systemów pozycyjnych, systemów inercyjnych z wykorzystaniem specjalistycznego oprogramowania hydrograficznego
- prowadzi hydrograficzną dokumentację sprawozdawczą z wykonanych pomiarów, analizuje poprawność zebranych danych i wykonuje ich walidację przy pomocy specjalistycznego oprogramowania hydrograficznego w celu opracowania na ich podstawie kartograficznych materiałów sprawozdawczych (map i planów batymetrycznych, przeglądów sonarowych i analiz nawigacyjno-hydrograficznych) oraz bierze udział w przygotowywaniu projektów prac hydrograficznych w celu planowania i realizacji morskich pomiarów hydrograficznych
- prowadzi ocenę stanu technicznego urządzeń pomiarowych, wykonuje doraźne naprawy oraz bieżącą konserwację urządzeń; dba o powierzone wyposażenie hydrograficzne w celu zapewnienia właściwych warunków pozyskiwania surowych danych hydrograficznych oraz zapewnienia warunków bezpiecznej eksploatacji trwałości urządzeń pomiarowych

## Kogo poszukujemy

### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe profilowe na kierunku nawigacja, hydrografia, oceanografia fizyczna, geografia lub kartografia i geodezja
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok w obszarze wykonywania pomiarów hydrograficznych na obszarach morskich, nawigacji, bezpieczeństwa żeglugi
- Komunikatywna znajomość języka angielskiego (A2 wg ESOKJ)
- Znajomość międzynarodowych przepisów prawa w zakresie wykonywania morskich pomiarów hydrograficznych według IHO (International Hydrographic Organization).
- Obsługa echosondy wielowiązkowej, echosondy jednowiązkowej, sonaru holowanego, obsługa oprogramowania QPS QINSy
- Umiejętność komunikacji
- Umiejętność współpracy
- Umiejętność organizacji pracy i orientacja na osiągnięcie celów
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe techniczne drugiego stopnia na kierunku nawigacja, bezpieczeństwo morskie
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 3 lata w obszarze administracji morskiej
- Studia podyplomowe lub przeszkolenie z zakresu morskiej energetyki wiatrowej
- Świadectwa przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa: indywidualnych technik ratunkowych, ochrony przeciwpożarowej, elementarnych zasad udzielania pierwszej pomocy medycznej oraz bezpieczeństwa własnego i odpowiedzialności wspólnej
- Dyplom hydrograфа morskiego kategorii B lub kategorii A
- Bardzo dobra znajomość języka angielskiego (B2 wg ESOKJ)
- Znajomość zagadnień planowania przestrzennego
- Znajomość zagadnień prawa budowlanego w zakresie morskich budowli hydrotechnicznych
- Znajomość zagadnień Systemu Zarządzania Jakością
- Znajomość przepisów dotyczących funkcjonowania terenowych organów administracji morskiej
- Znajomość topografii polskich portów i przystani morskich
- Umiejętność obsługi sonaru dookólnego
- Umiejętność obsługi programów AutoCAD, Corel DRAW
- Umiejętność obsługi pojazdu ROV

## Co oferujemy

- Ruchomy czas pracy
- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Karty sportowe lub dofinansowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych
- Dopłata do biletów na imprezy kulturalne
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników
- Zniżki na wypoczynek w ośrodkach wypoczynkowych

## Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

## Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

Czynniki szczególnie utrudniające wykonywanie zadań: - wysiłek fizyczny, - praca w terenie, - praca w szczególnie trudnych warunkach środowiskowych (praca na morzu), - krajowe wyjazdy służbowe, - zagraniczne wyjazdy służbowe, - permanentna obsługa klientów zewnętrznych

Warunki uciążliwe: - zmienne warunki atmosferyczne (praca w terenie i na morzu), - dźwiganie ciężarów: 12 kg

Narzędzie pracy: - komputer, - hydrograficzne systemy pomiarowe

Infrastruktura - bariery architektoniczne: - brak windy, - brak podjazdu, - brak schodofazu, - toaleta niedostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych

## Dodatkowe informacje

- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru. Do tego czasu będzie można je odebrać w urzędzie (ale nie odeślemy ich).
- Nie rozpatrzemy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Nie rozpatrzemy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.
- Oferty niekompletne, w tym brak własnoręcznie podpisanych listu motywacyjnego i wymaganych oświadczeń oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).
- Urząd poinformuje osoby, które zakwalifikowały się do poszczególnych etapów naboru telefonicznie lub drogą elektroniczną, a brak kontaktu jest równoznaczny z niezakwalifikowaniem kandydata do dalszych etapów naboru.
- Aplikacje odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.
- Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto: 3724,58 zł - 3811,96 zł + dodatek za usługę lat (powyżej 5 lat) od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od udokumentowanego stażu pracy + dodatkowe wynagrodzenie roczne.

- Do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w ogłoszeniu.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: 58 355 37 30 lub 59 858 47 30.

### **Planujemy następujące metody/techniki naboru:**

- analiza dokumentów,
- rozmowa kwalifikacyjna

Pracę możesz rozpocząć od: 2022-05-01

## **Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)**

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### **Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)**

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## **Aplikuj do: 12 kwietnia 2022**

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 96028**" na adres: **Urząd Morski w Gdyni Kancelaria Ogólna ul. Chrzanowskiego 10 81-338 Gdynia z dopiskiem: Nr ogłoszenia o naborze -**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **58 355 37 30 59 858 47 30**

- Dokumenty należy złożyć do: **12.04.2022**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## **Przetwarzanie danych osobowych**

### **DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA**

#### **Administrator**

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia.

#### **2. Inspektor ochrony danych**

Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: - Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia - e-mail: [iod@umgdy.gov.pl](mailto:iod@umgdy.gov.pl)

#### **3. Cel i podstawy przetwarzania**

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy[1] będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego[2].

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda[3] na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie[4], która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

#### 4. Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

#### 5. Okres przechowywania danych

Państwa dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od daty zatrudnienia wybranego kandydata lub - w przypadku niewybrania żadnego kandydata - od daty publikacji wyniku naboru.

#### 6. Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do:- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

- usunięcia danych osobowych;

- wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

#### 7. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

[1] Art. 221 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (dalej: Kp) oraz w przypadku kandydatów na stanowiska w służbie cywilnej - Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej;

[2] Art. 221 § 1 pkt. 4 - 6 Kp wzw. z art. 6 ust. 1 lit. b RODO. W przypadku danych określonych w art. 221 § 1 pkt. 1 - 3 Kp podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

[3] Art. 6 ust. 1 lit a RODO;

[4] Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

## Wzory oświadczeń

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-399KB](#)
- [OŚWIADCZENIE KANDYDATA O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO CELÓW NABORU 2020-10](#)