


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
02 października 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy referent

do spraw: obsługi Kancelarii Tajnej
w Wydziale ds. Ochrony Informacji Niejawnych KMP w Gdańsku z siedzibą w KP VI w Gdańsku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gdańsk
Komisariat Policji VI w Gdańsku
ul. Kasztanowa 6
80-001 Gdańsk

ADRES URZĘDU:

Komenda Miejska Policji w Gdańsku
ul. Nowe Ogrody 27
80-803 Gdańsk

WARUNKI PRACY

Praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowej normy czasu pracy, oświetlenie naturalne i sztuczne, praca w składnicy akt - narażenie na kontakt z kurzem i grzybami pleśniowymi, bariery architektoniczne.

ZAKRES ZADAŃ

- Rejestracja dokumentów niejawnych
- Zapewnienie prawidłowego obiegu dokumentów niejawnych
- Archiwizacja dokumentów niejawnych
- Inwentaryzacja i rozliczanie dysponentów dokumentów niejawnych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 1 rok i 6 miesięcy w pracy w administracji lub 1 rok doświadczenia zawodowego w pracy z dokumentami niejawnymi.
- Znajomość ustawy z dnia 22 stycznia 1999r. o ochronie informacji niejawnych
- Znajomość ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych
- Znajomość ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
- Komunikatywność, dyspozycyjność, sumienność, terminowość, systematyczność, odporność na stres, umiejętność pracy w zespole
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia ważnego poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopia ważnego poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 02 października 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Sekretariat Wydziału Kadr i Doskonalenia Zawodowego
Komenda Miejska Policji w Gdańsku
ul. Nowe Ogrody 27
80-803 Gdańsk

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Sekretariat Wydziału Kadr i Doskonalenia Zawodowego KMP w Gdańsku przyjmuje oferty od pn. do pt. w godz.: 8.00 - 15.00.

Oferty niespełniające wymogów formalnych, z brakiem wskazania konkretnego stanowiska oraz numeru ogłoszenia, przesłane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane. Istnieje możliwość odbioru złożonych aplikacji w ciągu 3 m-cy od dnia publikacji wyników naboru.

Podanie i oświadczenia muszą posiadać datę i własnoręczny podpis.

Osoby zakwalifikowane do kolejnych etapów będą informowane mailowo lub telefonicznie.

Proponowane wynagrodzenie brutto: 2030,31 zł plus dodatek z tytułu wysługi lat.

Zatrudnienie nowego pracownika może nastąpić po przeprowadzeniu przez Pełnomocnika Komendanta Miejskiego Policji w Gdańsku do spraw Ochrony Informacji Niejawnych postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia bezpieczeństwa lub po potwierdzeniu faktu wydania i ważności poświadczenia bezpieczeństwa w przypadku legitymowania się poświadczeniem bezpieczeństwa wydanym przez inny

uprawniony podmiot.

W przypadku dużej liczby kandydatek/kandydatów przewiduje się przeprowadzenie testu wiedzy.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.