

Morski Oddział Straży Granicznej w Gdańsku

Ogłoszenie o naborze nr 17634 z dnia 07 listopada 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
30 listopada 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Morskiego Oddziału Straży Granicznej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy inspektor

do spraw: kontroli wewnętrznej
Pion Głównego Księgowego

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gdańsk

ADRES URZĘDU:

80-563 Gdańsk ul. Oliwska 35

WARUNKI PRACY

budynek IV piętrowy niedostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo, praca na I p. z wykorzystaniem monitora ekranowego powyżej 4 godzin dziennie.

ZAKRES ZADAŃ

- kontroluje przyjęte do ewidencji księgowej Pionu Głównego Księgowego dokumenty pod względem prawidłowości ich sporządzenia w celu wyeliminowania ewentualnych pomyłek i nieprawidłowości oraz ich zgodności z obowiązującymi przepisami;
- prowadzi ewidencje powstałych w Morskim Oddziale SG szkód oraz odpowiada za ich bieżącą egzekucję w celu szybkiego i zgodnego z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ich naprawienia i likwidacji;
- przeprowadza kontrolę kasy oraz prowadzi bieżącą kontrolę sporządzanych raportów kasowych i wyciągów bankowych w celu sprawdzenia poprawności ich sporządzenia oraz kompletności załączonych dowodów księgowych;
- bierze udział w opracowywaniu projektów przepisów wewnętrznych w zakresie gospodarki finansowej wydawanych przez Komendanta Morskiego Oddziału SG w celu zapewnienia poprawnego funkcjonowania o raz realizacji zadań zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- prowadzi zbiór aktualnych przepisów w zakresie gospodarki finansowej w celu zapewnienia w bieżącej działalności obowiązujących podstaw prawnych;
- przeprowadza zleczone przez Zastępcę Głównego Księgowego kontrole z zakresu gospodarki finansowej oraz uczestniczy w kontrolach realizowanych przez Wydział Kontroli i Zespół Audytu w celu zapewnienia sprawnej realizacji zadań w tym zakresie oraz zgodności z obowiązującymi przepisami;
- sprawdza sporządzone wykazy należności pieniężnych, rozlicza z tytułu podróży służbowych krajowych, oddelegowań oraz szkoleń w celu sprawdzenia wysokości, poprawności i terminowości ich naliczania przez funkcjonariuszy i pracowników cywilnych;
- nadzoruje windykację należności Morskiego Oddziału SG w celu nie dopuszczenia do powstania przedawnienia należności prawidłowości realizacji dochodów budżetowych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 3 lata doświadczenia pracy w finansach i kontroli
- znajomość przepisów w zakresie prawa z zakresu finansów publicznych, komunikatywność, łatwość nawiązywania kontaktów, kreatywność, wnikliwość, cierpliwość, duża odporność na stres.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie ekonomiczne
- poświadczenie bezpieczeństwa, znajomość księgowości finansowej, obsługa komputera i kas fiskalnych, znajomość programów biurowych, znajomość księgowego programu komputerowego

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 30 listopada 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
80-563 Gdańsk ul. Oliwska 35

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Wynagrodzenie zasadnicze wg. mnożnika: 1.500 (tj. 2.810,76 zł.) plus dodatek za wysługę lat

Weryfikacja spełniania przez kandydatów wymagań formalnych dokonana zostanie na podstawie dokumentów wymienionych w części „dokumenty i oświadczenia niezbędne”. W związku z powyższym, za kompletne oferty uznaje się oferty, które zawierają wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane: list motywacyjny, CV, oraz oświadczenia osoby ubiegającej się o zatrudnienie. Kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o ich terminie.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową,

pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Termin składania aplikacji: do dnia 30 listopada 2017 r. w Kancelarii Jawnej Morskiego Oddziału SG; lub na adres: Morski Oddział SG ul. Oliwska 35 80-563 Gdańsk (decyduje data stempla pocztowego)