

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad

00-874 Warszawa Wronia 53

Ogłoszenie nr 165362 / 29.06.2026

specjalista/specjalistka

Do spraw: przygotowania dokumentacji projektowej w Wydziale Dokumentacji w Oddziale Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w Gdańsku

#administracja publiczna #transport drogowy

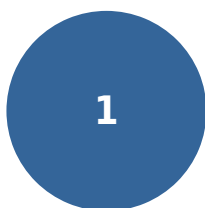
Umowa o pracę na czas zastępstwa



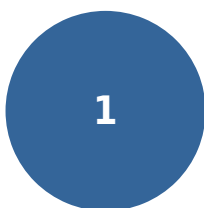
Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk



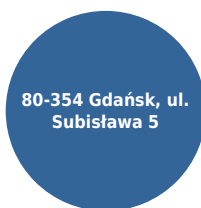
Wymiar etatu



Status



Miejsce pracy



Ważne do



Wynagrodzenie zasadnicze



Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Nadzoruje realizację umów przez Wykonawców studiów korytarzowych, studiów techniczno-ekonomicznośrodowiskowych, koncepcji programowych, projektów budowlanych i projektów wykonawczych oraz materiałów przetargowych w celu przygotowania zadania do realizacji oraz uzyskania wymaganych decyzji administracyjnych (w tym decyzji środowiskowej i decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej/ pozwolenia na budowę).
- Nadzoruje przygotowanie materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji administracyjnych, wymaganych przepisami prawa oraz współpracuje z biurami projektowymi, samorządami i innymi jednostkami organizacyjnymi na etapie przygotowania dokumentacji projektowej w celu uzyskania niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i decyzji.
- Koordynuje współpracę z komórkami merytorycznymi w zakresie uzgadniania i opiniowania dokumentacji projektowych, w celu spełnienia obowiązujących wymagań określonych przepisami prawa i uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji/ pozwolenia na budowę.
- Przeprowadza merytoryczny odbiór dokumentacji projektowej, uczestniczy w radach technicznych, posiedzeniach ZOPI i KOPI. Prowadzi sekretariat ZOPI w zakresie prowadzonych przez siebie zadań.
- Koordynuje, we współpracy z merytorycznymi komórkami organizacyjnymi, przygotowanie specyfikacji warunków zamówienia na opracowanie dokumentacji projektowej, propozycji umów, a także propozycji porozumień i propozycji korespondencji dotyczącej prac projektowych w celu przygotowania inwestycji do realizacji.
- Opiniuje - we współpracy z merytorycznymi komórkami Oddziału - rozwiązania projektowe dotyczące dróg krajowych zawarte w dokumentacjach projektowych dotyczących dróg innych kategorii, wykonywanych na zlecenie zarządców dróg niższych kategorii (wojewódzkich, powiatowych oraz gminnych) w celu zapewnienia lub utrzymania standardów drogi krajowej określonych przepisami prawa.

- Planuje potrzeby finansowe w zakresie dokumentacji technicznej dla prowadzonych przez siebie zadań. Przygotowuje, we współpracy z komórkami merytorycznymi, Programy Inwestycji oraz Aneksy do Programów Inwestycji.
- Prowadzi sprawy związane z szacowaniem wartości zamówienia, kosztorysowaniem i zbieraniem danych o cenach na roboty budowlane, usługi oraz dostawy. Monitoruje rozwój technologii drogowych i mostowych, wdrażanie nowych rozwiązań technologicznych oraz materiałów w budownictwie drogowo-mostowym w celu optymalizacji rozwiązań projektowych.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe techniczne
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok w obszarze przygotowania lub realizacji inwestycji drogowych lub w pracy w administracji publicznej związanej z drogownictwem lub w jednostce projektowej lub w wykonawstwie drogowym
- Znajomość aktów prawnych: - Ustawa o drogach publicznych. Ustawa Prawo budowlane; - Ustawa o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych; - Ustawa o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- Umiejętność obsługi pakietu MS Office (Word, Excel).
- Kompetencje: • wykorzystywanie wiedzy i doskonalenie zawodowe, • rzetelność, • organizacja pracy i orientacja na osiąganie celów, • współpraca, • komunikacja
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Prawo jazdy kat. B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe w zakresie budownictwa drogowego lub inżynierii ruchu lub transportu
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 6 miesięcy w obszarze w projektowaniu lub wykonawstwie inwestycji drogowych
- Uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej, Kurs audytora bezpieczeństwa ruchu drogowego.
- Umiejętność obsługi programów typu CAD.
- Znajomość aktów prawnych: - Ustawa Prawo wodne; - Ustawa Prawo zamówień publicznych; - Ustawa Prawo o ruchu drogowym; - Ustawa Kodeks postępowania administracyjnego.

Co oferujemy

- Ruchomy czas pracy
- Indywidualny rozkład czasu pracy
- Karty sportowe lub dofinansowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych
- Miejsce do odświeżenia się
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Zniżki na wypoczynek w ośrodkach wypoczynkowych

- Stabilną pracę w jednostce administracji państwowej z wieloletnią tradycją, otwarte i przyjazne środowisko pracy, zatrudnienie na podstawie umowy o pracę
- Przyjazna lokalizacja (dogodny dojazd środkami komunikacji miejskiej)
- Dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5% do 20 % wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy
- Trzynaste wynagrodzenie
- Możliwość rozwoju kompetencji zawodowych
- Pożyczki pracownicze na preferencyjnych warunkach
- Możliwość wykupienia ubezpieczenia zdrowotnego i polisy na życie w preferencyjnej cenie
- Możliwość zakupu pakietów opieki medycznej (Medicover, Luxmed)
- Możliwość przystąpienia do Pracowniczych Planów Kapitałowych
- Dofinansowanie do zakupu okularów/soczewek korekcyjnych

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- obciążenie mięśniowo-szkieletowe oraz obciążenie narządu wzroku podczas pracy przy komputerze
- kontakty zewnętrzne z jednostkami projektowymi, wykonawcami i podwykonawcami; kontakty telefoniczne i osobiste
- opis dostępności budynku dla osób z niepełnosprawnością znajduje się na stronie <https://www.gov.pl/web/gddkia/deklaracja-dostepnosci>
- wzory oświadczeń znajdują się na stronie: <https://www.gov.pl/web/gddkia/wzory-oswiadczen-dla-kandydatow-bioracych-udzial-w-naborach>

Dodatkowe informacje

- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru. Do tego czasu będzie można je odebrać w urzędzie (ale nie odeślemy ich).
- Nie rozpatrzemy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Nie przesyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.

- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. z 2024 r., poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych” (por.: Załącznik do Zarządzenia nr 22 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad w sprawie wprowadzenia Wewnętrznej procedury zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 września 2024 r.(Dz.Urz.GDDKiA z 2024 r., poz. 22). Celem wprowadzenia procedury jest umożliwienie dokonywania zgłoszeń osobom fizycznym, które uzyskały informacje o naruszeniu prawa w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w kontekście związanym z pracą.

Przekazanie rzetelnego zgłoszenia pozwoli wykryć naruszenie prawa oraz podjąć właściwe działania następcze, przyczyniając się do poprawy funkcjonowania Urzędu. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „Procedura zgłoszeń wewnętrznych”.

<https://www.gov.pl/web/gddkia/procedura-zgloszen-wewnetrznych>

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

- Weryfikacja złożonych aplikacji pod względem formalnym
- Test wiedzy
- Rozmowa kwalifikacyjna

Pracę możesz rozpocząć od: 2026-08-01

Przewidywany czas zastępstwa do: 2027-06-30

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie kandydatki/kandydata, urodzonego przed 1 sierpnia 1972 r., dotyczące pracy lub służby w organach bezpieczeństwa państwa lub współpracy z tymi organami w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. (wzory oświadczeń znajdują się na stronie: <https://www.gov.pl/web/gddkia/wzory-oswiadczen-dla-kandydatow-bioracych-udzial-w-naborach>)
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Aplikuj do: 12 lipca 2026

Aplikuj mailowo na adres: gdansk.rekrutacja@gddkia.gov.pl, w temacie wpisz: **Ogłoszenie nr 165362 / 29.06.2026**.
Lub w formie papierowej z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 165362**" na adres: **Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i**

Autostrad Oddział w Gdańsku
ul. Subisława 5
80-354 Gdańsk

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **Naczelnik Wydziału Kadr (58) 511 25 19**
Naczelnik Wydziału Dokumentacji (58) 511 24 39
lub mailowego na adres: **gdansk.rekrutacja@gddkia.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **12.07.2026**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Państwa danych osobowych jest Generalny Dyrektor Dróg Krajowych i Autostrad. Administrator zbiera i przetwarza Państwa dane osobowe w celu realizacji naboru kandydatów do korpusu służby cywilnej, zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania Państwa danych osobowych oraz przysługujących Państwu praw dostępne są pod adresem:

<https://www.gov.pl/web/gddkia/rodo-nabory>