

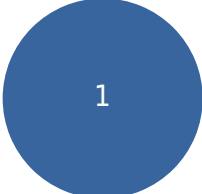



OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Komendant Wojewódzki Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: ds. dowodów rzeczowych
w Wydziale do Walki z Przeszecznością Narkotykową

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gdańsk

ADRES URZĘDU:

**Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
ul. Okopowa 15
80-819 Gdańsk**

WARUNKI PRACY

- komputery, bariery architektoniczne - brak wind, odpowiednio dostosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych,
- praca w szczególnie trudnych warunkach środowiskowych
- zagrożenie naciskami grup przestępczych
- zagrożenie korupcją,
- permanentna obsługa klientów zewnętrznych (spoza administracji, np. obywatele, przedsiębiorstwa)

ZAKRES ZADAŃ

- pełnienie obowiązków depozytariusza i prowadzenie Wojewódzkiego Magazynu Środków Odurzających i Substancji Psychotropowych
- ewidencjonowanie środków odurzających i substancji psychotropowych zabezpieczonych w toku postępowań karnych prowadzonych przez jednostki Policji woj. pomorskiego
- współpraca z biegłymi z zakresu fizykochemii celem przekazywania im zabezpieczonych depozytów
- przygotowywanie realizacji wykonania orzeczeń sądowych w zakresie przypadku dowodów rzeczowych
- weryfikowanie zgodności dokumentacji depozytów z wydanymi orzeczeniami
- wykonywanie orzeczeń sądowych w zakresie przypadku dowodów rzeczowych w celu realizacji procedur związanych z dowodami rzeczowymi w postępowaniu karnym przygotowawczym i wykonawczym
- sporządzanie projektów pism zw. z tematyką dowodów rzeczowych w sprawach karnych, przechowywanych w WMŚOiSP KWP w Gdańsku
- planowanie, uzgadnianie terminów oraz przygotowanie i czynne uczestniczenie w procesie utylizacji depozytów w postaci narkotyków i środków zastępczych przy współpracy z profesjonalnymi firmami
- prowadzenie okresowych inwentaryzacji dowodów rzeczowych zdeponowanych w Wojewódzkim Magazynie Środków Odurzających i Substancji Psychotropowych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 4 lata w administracji lub powyżej 1 roku w danym obszarze (bezpiecznego magazynowania różnorodnych przedmiotów i preparatów oraz umiejętności prawidłowego dokumentowania funkcjonowania magazynu)
- znajomość Ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, Kodeksu Karnego
- umiejętność obsługi komputera, dobrej organizacji pracy własnej
- rzetelność i dokładność w opracowywaniu dokumentacji
- samokształcenie, systematyczne podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole
- asertywność i umiejętność argumentowania w działaniach z podmiotami zewnętrznymi
- poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub wyrażenie zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- prawo jazdy
- znajomość struktur organizacyjnych Prokuratur, Sądów, KWP w Gdańsku
- przeszkolenie z zakresu charakterystyk szkodliwych dla zdrowia czynników chemicznych

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.),
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 11 lipca 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
ul. Okopowa 15
80-819 Gdańsk

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie: ok. 1 030 zł brutto plus prawo do dodatku z tytułu wysługi lat.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Oferty nie spełniające wymogów formalnych, niepodpisane, niekompletne, z brakiem wskazania konkretnego wydziału i stanowiska, przesłane po terminie nie będą rozpatrywane!!!

Kandydaci nie zakwalifikowani nie będą powiadamiani telefonicznie ani pisemnie.

W przypadku dużej ilości ofert przewidujemy przeprowadzenie testu wiedzy lub umiejętności.

Oferty należy składać od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 w KWP w Gdańsku, w recepcji lub przesyłać listownie.

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku nie ponosi odpowiedzialności za kopiowanie treści ogłoszeń i umieszczenie ich na innych portalach internetowych.

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku ponosi odpowiedzialność tylko i wyłącznie za treść ogłoszeń umieszczonych na portalach <http://nabory.kprm.gov.pl>, bip.gdansk.kwp.policja.gov.pl

Wszystkie oświadczenia muszą posiadać datę i własnoręczny podpis!!!

Do złożonych dokumentów w języku obcym powinna zostać dołączona kopia ich tłumaczenia.

Do składania dokumentów zachęcamy także osoby niepełnosprawne.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (058) 321-15-53.