
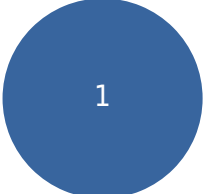
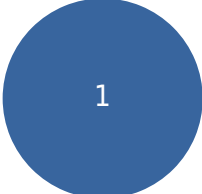



OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Komendant Wojewódzki Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: dokumentacji budowlanych
w Wydziale Gospodarki Materiałowo - Technicznej

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gdańsk

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk

ADRES URZĘDU:

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
ul. Okopowa 15
80-819 Gdańsk

WARUNKI PRACY

- komputer, bariery architektoniczne - brak wind, odpowiednio dostosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych;
- krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe;
- zagrożenie korupcją;
- permanentna obsługa aklientów zewnętrznych (spoza administracji, np.: obywatele, przedsiębiorstwa)

ZAKRES ZADAŃ

- przygotowanie procesu inwestycyjnego w zakresie programowym, dokumentacyjnym i formalno - prawnym dla obiektów nowych, modernizowanych, remontowanych będących w zarządzie i użytkowaniu KWP w Gdańsku i jednostek podległych,
- udział w pracach Komisji opiniującej programy funkcjonalno - użytkowe, dokumentację projektowo - kosztorysową, a także opiniowanie kosztorysów ofertowych,
- przygotowanie dokumentacji i innych niezbędnych dokumentów (wniosków, SIWZ) dotyczących wszczęcia procedur przetargowych zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz współudział w komisjach przetargowych w celu oceny ofert dotyczących dokumentacji projektowych pod kątem merytorycznym i rzeczowym,
- współudział w przygotowaniu planów inwestycyjnych i remontowych oraz planów finansowych w niezbędnym zakresie, prowadzenie działań w zakresie przeszacowania wartości i aktualizacji "Informacji o zwiększeniu wartości kosztorysowej inwestycji finansowanej ze środków budżetu Państwa",
- sporządzanie projektów umów dotyczących wykonania dokumentacji projektowych w zależności od trybu procedury przetargowej, prowadzenie działań zmierzających do pozyskania wykonawcy robót projektowych w trybie pozaustawowym (rozpoznanie rynku, wybór najkorzystniejszej oferty cenowej, zlecenie dokumentacji).

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie budowlane
- doświadczenie zawodowe: 4 lata w administracji lub od 1 roku w obszarze budownictwa
- znajomość Ustawy o finansowaniu inwestycji z budżetu państwa;
- znajomość Ustawy Prawo budowlane;
- znajomość Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- umiejętność analizy i interpretacji przepisów;
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole;
- dobra organizacja pracy własnej, kreatywność;
- obowiązkowość, dyscyplina w pracy;
- wysoka kultura osobista;
- poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "tajne" lub wyrażenie zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.).
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe techniczne
- uprawnienia budowlane;
- znajomość programów: AUTOCAD, WKI-PLAN, NORMA;
- wiedza ogólnobudowlana i w swojej specjalności;
- obsługa komputera w zakresie programów kosztorysowych.
- prawo jazdy kat. B

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "tajne" lub wyrażenie zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.).
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia budowlane;
- kopia prawa jazdy kat. B.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 27 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu

- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
ul. Okopowa 15
80-819 Gdańsk

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie: ok. 2 810 zł brutto plus prawo do dodatku z tytułu wysługi lat.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Oferty nie spełniające wymogów formalnych, niepodpisane, niekompletne, z brakiem wskazania konkretnego wydziału i stanowiska, przesłane po terminie nie będą rozpatrywane!!!

Kandydaci nie zakwalifikowani nie będą powiadamiani telefonicznie ani pisemnie.

W przypadku dużej ilości ofert przewidujemy przeprowadzenie testu wiedzy lub umiejętności.

Oferty należy składać od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 w KWP w Gdańsku, w recepcji lub przesyłać listownie .

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku nie ponosi odpowiedzialności za kopiowanie treści ogłoszeń i umieszczenie ich na innych portalach internetowych.

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku ponosi odpowiedzialność tylko i wyłącznie za treść ogłoszeń umieszczonych na portalach: nabory.kprm.gov.pl, bip.gdansk.kwp.policja.gov.pl

Wszystkie oświadczenia muszą posiadać datę i własnoręczny podpis!!!

Do złożonych dokumentów w języku obcym powinna zostać dołączona kopia ich tłumaczenia.

Do składania dokumentów zachęcamy także osoby niepełnosprawne.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (058) 321-51-53.