


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>22</b> listopada 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

do spraw: stanowisko do spraw kadrowych  
Wydział Kadr i Doskonalenia Zawodowego

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gdańsk

**Komenda Miejska Policji w Gdańsku**  
**ul. Nowe Ogrody 27**  
**80-803 Gdańsk**

### ADRES URZĘDU:

**Komenda Miejska Policji w Gdańsku**  
**ul. Nowe Ogrody 27**  
**80-803 Gdańsk**

### WARUNKI PRACY

praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowej normy czasu pracy, oświetlenie naturalne i sztuczne, bariery architektoniczne

### ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie spraw osobowych funkcjonariuszy Policji pełniących służbę w KMP w Gdańsku;
- przygotowywanie dokumentacji związanej z nawiązaniem, trwaniem i rozwiązaniem stosunku służbowego funkcjonariuszy Policji zgodnie z zasadami prawa pracy i ustawy o Policji w celu przekazania tych dokumentów funkcjonariuszom KMP w Gdańsku oraz komórkom wypłacającym świadczenia finansowe;
- ustalanie należności przysługujących funkcjonariuszom pełniącym służbę w KMP w Gdańsku i jednostkach organizacyjnych jej podległych tj. uprawnień funkcjonariuszy do nagród jubileuszowych, należności związanych z wysługą lat i innych świadczeń oraz przygotowywanie decyzji w przedmiotowej kwestii w celu przekazania komórkom wypłacającym świadczenia finansowe informacji, dotyczącej wysokości tych świadczeń;
- koordynacja realizowanej w komórkach i jednostkach organizacyjnych KMP w Gdańsku polityki personalnej;
- przygotowywanie dokumentacji w sprawach emerytalno - rentowych funkcjonariuszy policji w celu przekazania jej do organu emerytalno - rentowego MSWiA; bieżąca współpraca z Zakładem Emerytalno - Rentowym MSWiA;
- wykonywanie czynności związanych z realizacją zadań osobowych zastrzeżonych dla Komendanta Miejskiego Policji w Gdańsku w zakresie: przyjęcia do służby w Policji oraz zwolnienia z tej służby, powierzenia obowiązków na innym stanowisku służbowym, przedłużania okresu służby przygotowawczej, mianowania na stanowiska, przenoszenia oraz zwalniania z tych stanowisk, zwolnienia od zajęć służbowych, ustalania prawa do nagrody rocznej, mianowania na stopnie posterunkowego oraz starszego posterunkowego Policji, udzielania zezwolenia na podjęcie dodatkowego zajęcia zarobkowego poza służbą funkcjonariuszy Policji, odznaczania przez organy administracji rządowej, kierowania z urzędu lub na

własną prośbę do Komisji Lekarskiej;

- sporządzanie analiz i sprawozdań oraz comiesięcznych meldunków o stanie etatowym i zatrudnienia w KMP w Gdańsku.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w komórce kadrowej lub powyżej 4 lat w administracji; doświadczenie na stanowisku kadrowym w administracji
- znajomość prawa pracy, systemu ubezpieczeń społecznych, ustawy o Policji, przepisów wykonawczych, kodeksu postępowania administracyjnego;
- umiejętność stosowania odpowiednich przepisów i procedur, zdolność analitycznego myślenia, komunikatywność, dyspozycyjność, rzetelność, umiejętność pracy w zespole, pracy pod presją czasu, lojalność, wysoka kultura osobista
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze
- poświadczenie bezpieczeństwa do klauzuli POUFNE;
- umiejętność obsługi programów komputerowych: Pakiet Office

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- kopia dyplomu

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 listopada 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Sekretariat Wydziału Kadr i Doskonalenia Zawodowego  
Komenda Miejska Policji w Gdańsku  
ul. Nowe Ogrody 27  
80-803 Gdańsk

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie brutto: 2342,30 zł plus dodatek z tytułu wysługi lat.

Podanie i oświadczenia muszą posiadać datę i własnoręczny podpis.

Oferty niespełniające wymogów formalnych, z brakiem wskazania konkretnego stanowiska oraz numeru ogłoszenia, przesłane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane. Istnieje możliwość odbioru złożonych aplikacji w ciągu 3 m-cy od dnia publikacji wyników naboru.

W przypadku dużej liczby kandydatek/kandydatów przewiduje się przeprowadzenie testu wiedzy. Osoby zakwalifikowane do kolejnych etapów będą informowane mailowo lub telefonicznie.

Zatrudnienie nowego pracownika może nastąpić po przeprowadzeniu przez Pełnomocnika Komendanta Miejskiego Policji w Gdańsku do spraw Ochrony Informacji Niejawnych postępowania sprawdzającego i wydaniu poświadczenia bezpieczeństwa lub po potwierdzeniu faktu wydania i ważności poświadczenia bezpieczeństwa w przypadku legitymowania się poświadczeniem bezpieczeństwa wydanym przez inny uprawniony podmiot.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Komenda Miejska Policji w Gdańsku nie ponosi odpowiedzialności za treść ogłoszeń publikowanych w innych środkach przekazu.

tel. kontaktowy: /58/ 321 63 69

## LEGENDA



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.