


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
02 października 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: ochrony konkurencji i konsumentów
Delegatura w Gdańsku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gdańsk

ul. Podwale Przedmiejskie 30,
80-824 Gdańsk

ADRES URZĘDU:

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów
pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa

WARUNKI PRACY

Delegatura UOKiK w Gdańsku mieści się przy ul. Podwale Przedmiejskie 30 na I piętrze. Budynek nie jest dostosowany dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.
Praca po 8 godzin, 5 dni w tygodniu

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie postępowań wyjaśniających oraz postępowań antymonopolowych z zakresu stosowania praktyk ograniczających konkurencję (nadużywanie pozycji dominującej i porozumienia ograniczające konkurencję) ujawniających się na rynkach właściwych. Przygotowywanie w toku tych postępowań projektów orzeczeń i rozstrzygnięć w celu przeciwdziałania antykonkurencyjnym praktykom rynkowym stosowanym przez przedsiębiorców.
- Prowadzenie badań i analiz rynków towarów i usług w celu wykrywania nieprawidłowości w ich funkcjonowaniu i diagnozy zagrożeń dla konkurencji i konsumentów.
- Podejmowanie działań związanych z ochroną konsumentów poprzez: przygotowywanie projektów wystąpień i wezwań adresowanych do przedsiębiorców, przygotowywanie projektów informacji o sposobie rozpatrzenia zawiadomień o podejrzeniu stosowania przez przedsiębiorców praktyk godzących w zbiorowe interesy konsumentów, prowadzenie postępowań z zakresu praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów oraz w sprawach o uznanie postanowień wzorca umowy za niedozwolone i przygotowywanie projektów decyzji kończących te postępowania, przygotowywanie projektów decyzji kończących te postępowania, przygotowywanie projektów istotnych poglądów w sprawach dotyczących konkurencji i konsumentów.
- Uczestniczenie w kontrolach prowadzonych u przedsiębiorców w celu zebrania lub uzupełnienia materiału dowodowego w toczących się przed Prezesem Urzędu postępowaniach.
- Śledzenie, gromadzenie i analiza aktualnego orzecznictwa krajowego i wspólnotowego z zakresu ochrony konkurencji i praw konsumentów w celu stosowania jednolitej linii orzeczniczej w przygotowywanych projektach rozstrzygnięć.
- Uzupełnianie i aktualizacja baz danych funkcjonujących w UOKiK w celu zapewnienia aktualnego i pełnego

dostępu do informacji.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze
- doświadczenie zawodowe: 1 rok praca na stanowisku związanym ze stosowaniem prawa gospodarczego lub administracyjnego
- Znajomość języka angielskiego na poziomie B1
- Wiedza specjalistyczna i umiejętność jej wykorzystania w zakresie: unijnego i polskiego prawa konkurencji i konsumentów, kpa i kpc, procedury cywilnej, administracyjnej i karnej, orzecznictwa w sprawach ochrony konkurencji i konsumentów.
- Posiadanie kompetencji: skuteczna komunikacja
- Posiadanie kompetencji: zorientowanie na osiągnięcie celów.
- Posiadanie kompetencji: umiejętność analitycznego myślenia.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Znajomość innego języka UE na poziomie A2
- Wiedza z zakresu podstaw ekonomii
- Posiadanie kompetencji: umiejętność współpracy
- Posiadanie kompetencji: kreatywność

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 02 października 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów
pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa
lub składać w Kancelarii UOKiK (wejście od centrum konferencyjnego Urzędu) z dopiskiem "RGD-S"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

1. Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
2. Dokumenty aplikacyjne powinny zawierać oświadczenia o treści podanej w ogłoszeniu, z oryginalnym podpisem własnoręcznym kandydata, opatrzone datą (list motywacyjny i oświadczenia).
3. Wzory oświadczeń do pobrania pod adresem: http://uokik.gov.pl/kariera_w_uokik.php Weryfikacja wymagań formalnych będzie się odbywała na podstawie dokumentów aplikacyjnych, i w związku z tym podkreślamy, że kompletnie złożona aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
4. Planowane etapy naboru: sprawdzian wiedzy i rozmowa kwalifikacyjna.
5. Zachęcamy do składania ofert osoby niepełnosprawne.
6. Proces rekrutacji trwa co najmniej 1 miesiąc od dnia ukazania się ogłoszenia.
7. Osoby zakwalifikowane do udziału w naborze zostaną powiadomione telefonicznie lub mailowo.
8. Oferty niewykorzystane zostaną zniszczone po upływie 4 miesięcy od zakończenia naboru.
9. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 22 55 60 213.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.