


| OFERTY DO | WYMIAR ETATU | STANOWISKA | STATUS | DODATKOWE |
|--------------------------------|--------------|------------|------------|---|
| 17 listopada 2017 | 1 | 1 | archiwalny |  |

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

legalizator

do spraw: obsługi Klienta
w Wydziale Metrologii Elektrycznej, Fizykochemii, Akustyki, Drgań Promieniowania Optycznego

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gdańsk

ADRES URZĘDU:

Okręgowy Urząd Miar w Gdańsku
ul. Polanki 124 c
80-308 Gdańsk

WARUNKI PRACY

- Praca w siedzibie urzędu.
- Praca wykorzystaniem komputera i urządzeń biurowych.
- Sytuacje stresujące w związku z obsługą klientów zewnętrznych.
- Praca wymagająca koncentracji i samodzielności.
- Czas pracy przy monitorze komputera powyżej 4 godzin.
- Na stanowisku nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia.
- Praca na 2 piętrze, budynek bez windy.

ZAKRES ZADAŃ

- Obsługa Klienta w punkcie obsługi klienta.
- Prowadzenie rejestru zgłoszeń przyrządów pomiarowych.
- Przyjmowanie i wydawanie przyrządów pomiarowych – pracownikom i Klientom.
- Oględziny zewnętrzne przyrządów pomiarowych (konsultacje z pracownikami).
- Obsługa przesyłek/pakowanie przyrządów, współpraca z firmami kurierskimi.
- Obsługa poczty e-mail, skanowanie dokumentów, redagowanie pism, prowadzenie rejestru korespondencji.
- Wystawianie faktur.
- Przygotowywanie UMÓW i POTWIERDZEŃ ZAMÓWIENIA.
- Prowadzenie ewidencji stempli, cech i naklejek urzędowych.
- Sporządzanie zestawień dochodów, sprawozdań miesięcznych i innych.
- Sporządzanie zamówień miesięcznych.
- Archiwizacja dokumentów.
- Obsługa faksu, kserokopiarki i innych urządzeń biurowych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie

- Znajomość oprogramowania MS Office (tworzenie dokumentów, poczta e-mail)
- Znajomość obsługi urządzeń biurowych (kserokopiarka, faks, skaner i inne)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe techniczne
- doświadczenie zawodowe: w obsłudze Klienta
- Chęć uczestnictwa w szkoleniach metrologicznych
- Znajomość systemów jakości

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 17 listopada 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Okręgowy Urząd Miar w Gdańsku
ul. Polanki 124 c
80-308 Gdańsk-Oliwa

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów sporządzone lub poświadczane przez tłumacza przysięgłego.

- Po analizie formalnej i merytorycznej nadesłanych ofert, wybrani kandydaci/kandydatki zakwalifikowani do dalszego etapu, zostaną powiadomieni o kolejnym etapie naboru, tj. o terminie przeprowadzenia testu wiedzy - za pomocą poczty elektronicznej/telefonicznie na wskazany w aplikacji adres e-mail/ nr telefonu (w tym celu prosimy o podanie adresu poczty elektronicznej i nr telefonu).

- Oferty odrzucone można odbierać do 3 miesięcy od upływu ich składania.
- Oferty odrzucone i nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone.
- Do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w ogłoszeniu.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod tel. (058) 52-45-321.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.