

Urząd Żeglugi Śródlądowej w Gdańsku

Ogłoszenie o naborze nr 25876 z dnia 19 kwietnia 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
10 maja 2018	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor nadzoru nad żeglugą

Urząd Żeglugi Śródlądowej w Gdańsku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gdańsk

terytorialny zakres działania dyrektora Urzędu Żeglugi Śródlądowej w Gdańsku tj. województwo pomorskie oraz powiaty elbląski, iławski, nowomiejski i ostródzki.

ADRES URZĘDU:

**ul. Na Stoku 50
80-874 Gdańsk**

WARUNKI PRACY

biuro na III piętrze - brak wind,
praca biurowa - narzędzia i materiały do pracy - komputer stacjonarny i laptop,
praca poza siedzibą urzędu - wyjazdy służbowe samochodem służbowym oraz statkiem inspekcyjnym, na statku inspekcyjnym brak sanitariatu, w przypadku wyjazdów kilkudniowych zapewniony jest nocleg.

ZAKRES ZADAŃ

- nadzór nad bezpieczeństwem żeglugi śródlądowej, przeprowadzanie inspekcji statków, kontrola przestrzegania przepisów dotyczących uprawiania żeglugi na śródlądowych drogach wodnych,
- weryfikacja ustalonej głębokości tranzytowej na szlakach żeglownych, kontrola szlaku żeglownego,
- wydawanie dokumentów rejestracyjnych oraz dokumentów bezpieczeństwa statku,
- dokonywanie weryfikacji żeglarskich książeczek pracy oraz legalizacji wyciągów pływania,
- prowadzenie spraw administracyjnych - opiniowanie pozwoleń wodno-prawnych oraz spraw związanych z ustawowym zakresem działań Urzędu

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 3 lata w obszarze żeglugi śródlądowej
- patent żeglarski kapitana żeglugi śródlądowej klasy A lub klasy B,
- znajomość obsługi urządzeń biurowych, w tym pracy na komputerze,
- znajomość ustawy o żegludze śródlądowej oraz aktów wykonawczych
- znajomość przepisów żeglugowych na śródlądowych drogach wodnych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
- dokładność, sumienność i rzetelność,
- odporność na stres, asertywność,
- mile widziana znajomość języka angielskiego lub niemieckiego - poziom komunikacyjny,

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 10 maja 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Urząd Żeglugi Śródlądowej w Gdańsku
ul. Na Stoku 50
80-874 Gdańsk

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Kandydaci spełniających wymagania formalne zostaną poinformowani o terminie rozmowy wstępnej.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 58 301 84 14

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone

LEGENDA

**Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.

**Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.