

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku

Ogłoszenie o naborze nr 4798 z dnia 22 października 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
02 listopada 2016	1	1	archiwalny	

Komendant Wojewódzki Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: obsługi kancelaryjnej
w Laboratorium Kryminalistycznym

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gdańsk

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
ul. Biskupia 23
80-875 Gdańsk

ADRES URZĘDU:

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
ul. Okopowa 15
80 - 819 Gdańsk

WARUNKI PRACY

- komputer, bariery architektoniczne - brak wind, odpowiednio dostosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych;
- permanentna obsługa klientów wewnętrznych i zewnętrznych (spoza administracji np. przedstawiciele przedsiębiorstw, obywatele);

ZAKRES ZADAŃ

- zapewnienie funkcjonowania sekretariatu Laboratorium Kryminalistycznego KWP w Gdańsku;
- prowadzenie elektronicznego rejestru korespondencji ogólnej wpływającej i wychodzącej z Laboratorium oraz zapewnienie właściwego obiegu dokumentacji;
- prowadzenie w systemie informatycznym KADRA SWOP ewidencji czasu pracy i absencji pracowników oraz funkcjonariuszy Laboratorium;
- zaopatrywanie funkcjonariuszy i pracowników Laboratorium w materiały biurowe i druki;
- archiwizacja korespondencji ogólnej Laboratorium, prowadzenie biblioteki Laboratorium.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w administracji lub w pracy biurowej
- odporność na stres;
- asertywność oraz umiejętność przekonywania i konsultowania kwestii drażliwych;
- umiejętność stosowania obowiązujących przepisów i procedur systemowych;
- dokładność i staranność;
- poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "tajne" lub wyrażenie zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.),

- wysoki poziom kultury osobistej;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość zasad pracy kancelaryjnej i zasad archiwizacji dokumentów;
- znajomość programu Excel;
- znajomość przepisów dot. postępowania z materiałem dowodowym;

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "tajne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228 ze zm.),
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 02 listopada 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku
ul. Okopowa 15
80 - 819 Gdańsk

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie: ok. 1 960,00 zł brutto plus prawo do dodatku z tytułu wysługi lat.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Oferty nie spełniające wymogów formalnych, niepodpisane, niekompletne, z brakiem wskazania konkretnego wydziału i stanowiska, przesłane po terminie nie będą rozpatrywane!!!

Kandydaci nie zakwalifikowani nie będą powiadamiani telefonicznie ani pisemnie.

W przypadku dużej ilości ofert przewidujemy przeprowadzenie testu wiedzy lub umiejętności.

Oferty należy składać od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 w KWP

w Gdańsku, w recepcji lub przesyłać listownie .

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku nie ponosi odpowiedzialności za kopiowanie treści ogłoszeń i umieszczenie ich na innych portalach internetowych.

Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku ponosi odpowiedzialność tylko i wyłącznie za treść ogłoszeń umieszczonych na portalach: nabory.kprm.gov.pl, bip.gdansk.kwp.policja.gov.pl

Wszystkie oświadczenia muszą posiadać datę i własnoręczny podpis!!!

Do złożonych dokumentów w języku obcym powinna zostać dołączona kopia ich tłumaczenia.

Do składania dokumentów zachęcamy także osoby niepełnosprawne.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (058) 321-51-53.