


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
18 maja 2019	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: analiz chemicznych stopów metali szlachetnych
w Okręgowym Urzędzie Probierczym w Warszawie - Wydział Zamiejscowy w Gdańsku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gdańsk

ADRES URZĘDU:

ul. Polanki 124
80-313 Gdańsk

WARUNKI PRACY

wysiłek fizyczny, zagrożenie korupcją, stres związany z obsługą klientów zewnętrznych

ZAKRES ZADAŃ

- Bada zawartość złota w stopach i wyrobach jubilerskich metodą kupelacyjną, w celu określenia próby.
- Bada wstępnie próbkę metodą fluorescencji rentgenowskiej, w celu określenia przybliżonego składu stopu, przed wykonaniem analizy kupelacyjnej.
- Bada zawartość srebra w stopach i wyrobach jubilerskich metodą potencjometryczną, w celu określenia próby.
- Zbiera odpady analityczne, w celu odzysku metali szlachetnych z roztworów po analizie chemicznej.
- Prowadzi dokumentację dotyczącą wykonywanych analiz chemicznych, w celach sprawozdawczych.
- Przygotowuje czynniki chemiczne dla laboratorium oraz Wydziału Technicznego, w celu ich wykorzystania do przeprowadzenia badań.
- Wykonuje analizy stopów złota i srebra w ramach międzynarodowych programów badawczych, w celu weryfikacji wyników.
- Rejestruje próbki przyjęte od Wydziału Technicznego, w celu dokumentowania materiału zgłoszonego do badania.
- Określa zawartość metali szlachetnych w wyrobach i stopach metodą przybliżoną na kamieniu probierczym.
- Przyjmuje i wydaje wyroby z metali szlachetnych zgłaszane do badania i oznaczania.
- Oznacza wyroby z metali szlachetnych cechami probierczymi metodą tradycyjną i laserową.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe chemiczne
- Umiejętność obsługi urządzeń technicznych i biurowych.
- Znajomość przepisów ustawy Prawo probiercze.
- Umiejętność pracy w zespole.

- Umiejętność podejmowania decyzji.
- Umiejętności analityczne
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 18 maja 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Okręgowy Urząd Probierny w Warszawie -
Wydział Zamiejscowy w Gdańsku
ul. Polanki 124
80-313 Gdańsk

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Okręgowy Urząd Probierny w Warszawie tel. (22) 581 91 43
- Kontakt do inspektora ochrony danych: tel. (22) 652 12 34
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Urząd nie przekazuje danych innym podmiotom
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej

- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Dane kontaktowe:

tel. (058) 345-49-52

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.