



OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>04</b> lipca 2017	1	1	archiwalny	 

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego Powiatu Ziemskiego Suwałki

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Suwałki

### ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego Powiatu  
Ziemskiego Suwałki  
ul. Świerkowa 45, lok. 45  
16-400 Suwałki**

### WARUNKI PRACY

Praca jednozmianowa, praca biurowa oraz w terenie ( kontrole budów, inspekcje ).

Praca przy komputerze. Codzienne przyjęcia interesantów.

Pomieszczenia inspektoratu znajdują się na parterze. Budynek dostosowany do osób niepełnosprawnych.

### ZAKRES ZADAŃ

- działalność inspekcyjno-kontrolna w tym przeprowadzanie kontroli oraz inpekcji budów, obiektów użytkowanych i sporządzanie protokółów
- prowadzenie postępowań administracyjnych wynikających z przepisów prawa budowlanego z zakresu właściwości Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego
- przygotowanie projektów decyzji , postanowień , zaświadczeń oraz pism.
- prowadzenie rejestrów i ewidencji wynikających z przepisów Prawa budowlanego
- inne zadania zlecone przez PINB

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie budownictwo
- znajomość przepisów ustawy Prawa budowlanego i Kodeksu postępowania administracyjnego
- znajomość przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji
- znajomość procedur obowiązujących w administracji
- umiejętność obsługi komputera ( środowisko Windows, pakiet Microsoft Office)
- umiejętność stosowania przepisów w praktyce
- umiejętność pracy w warunkach stresowych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe budownictwo, administracja,
- doświadczenie zawodowe: 1 rok praca przy prowadzeniu postępowań administracyjnych
- uprawnienia budowlane

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień budowlanych
- kopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie wyższe
- kopia dokumentu potwierdzającego doświadczenie zawodowe

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 04 lipca 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego Powiatu Ziemińskiego Suwałki  
ul. Świerkowa 45 , lok. 45  
16-400 Suwałki

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych , nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty, które wpłyną po terminie lub będą niekompletnie nie będą rozpoznawane.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną zaproszeni do udziału w kolejnym etapie rekrutacji

- sprawdzianu wiedzy i/lub na rozmowę kwalifikacyjną.  
Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu naboru.  
Dodatkowe informacje pod numerem telefonu 87 563 10 00 .

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.