

Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Białymstoku

Ogłoszenie o naborze nr 17608 z dnia 07 listopada 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
20 listopada 2017	1	1	archiwalny	

Podlaski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

sekretarz kierownika jednostki

Delegatura Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Łomży

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Łomża

**Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Białymstoku
Delegatura w Łomży
ul. Księcia Janusza I/1
18-400 Łomża**

ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Białymstoku
ul. Żelazna 9 lok. 1U
15-297 Białystok**

WARUNKI PRACY

Praca biurowa przy monitorze ekranowym przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy. Oświetlenie naturalne i sztuczne. Stanowisko zlokalizowane jest na I piętrze budynku. Występuje utrudniony lub ograniczony dostęp do budynku dla osób, które mają problemy z samodzielnym poruszaniem się po schodach.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie punktu kancelaryjnego Delegatury WIIH w Łomży, dokumentowanie wpływu i wypływu korespondencji za pośrednictwem systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją
- prowadzenie obsługi sekretariatu Dyrektora Delegatury WIIH w Łomży
- zarządzanie składami chronologicznymi
- obsługa interesantów
- prowadzenie terminarza spotkań Dyrektora Delegatury
- prowadzenie ewidencji delegacji służbowych
- prowadzenie repertorium kontroli
- przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji do archiwum zakładowego

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- znajomość przepisów prawa dotyczących instrukcji kancelaryjnej
- znajomość przepisów prawa dotyczących służby cywilnej
- znajomość przepisów prawa dotyczących działalności Inspekcji Handlowej
- znajomość przepisów dotyczących prawa i postępowania administracyjnego
- umiejętność obsługi komputera

- umiejętność organizacji pracy i orientacji na osiągnięcie celów
- umiejętność komunikacji
- odporność na stres
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 listopada 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Białymstoku
ul. Żelazna 9 lok. 1U
15-297 Białystok
"Oferta pracy w służbie cywilnej nr ogłoszenia 17608"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Oferty kandydatów/kandydatek, które nie spełniają wymogów niezbędnych określonych w ogłoszeniu, nie zawierają kompletu dokumentów lub w których wymagane oświadczenia nie są opatrzone odręcznym podpisem kandydata/kandydatki oraz datą, nie biorą udziału w procedurze kwalifikacyjnej.

Niewykorzystane dokumenty aplikacyjne zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od daty zatrudnienia wybranego kandydata/kandydatki.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 85 742 80 52.

