


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
16 sierpnia 2017	1	2	archiwalny	

Podlaski Kurator Oświaty poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

wizytator

do spraw: nadzoru pedagogicznego
w Wydziale Nadzoru Pedagogicznego

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Białystok

ADRES URZĘDU:

**Kuratorium Oświaty w Białymstoku
15-950 Białystok
Rynek Kościuszki 9**

WARUNKI PRACY

- stres związany z pracą z różnymi klientami uczestniczącymi w procesie ewaluacji i kontroli w szkołach lub placówkach,
- praca w terenie w siedzibach nadzorowanych szkół.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie ewaluacji zewnętrznej problemowej i całościowej w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach,
- przeprowadzanie ewaluacji zewnętrznej problemowej lub całościowej w szkołach, o których mowa w art. 32 a ust. 3 ustawy o systemie oświaty przez wspólny zespół powołany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad tymi szkołami oraz Podlaskiego Kuratora Oświaty, w przypadku zaistnienia takiej potrzeby ,
- przeprowadzanie kontroli planowych i doraźnych przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek, w tym kontrolę spełniania przez niepubliczne szkoły warunków określonych w art. 7 ust. 3 ustawy o systemie oświaty,
- wykonywanie zadań z zakresu wspomagania pracy szkół i placówek poprzez promowanie wykorzystania ewaluacji w procesie doskonalenia jakości działalności statutowej szkół i placówek, a także przygotowanie analiz wyników sprawowanego nadzoru pedagogicznego, w tym wniosków z ewaluacji i kontroli,
- monitorowanie pracy szkół i placówek w zakresie ustalonym na dany rok szkolny przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w podstawowych kierunkach polityki oświatowej państwa,
- realizowanie innych zadań i czynności z zakresu nadzoru pedagogicznego określonych w art. 33 ustawy o systemie oświaty.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym

- staż pracy: 5 lat staż pracy pedagogicznej (w przypadku nauczycieli posiadających wykształcenie wyższe magisterskie), co najmniej pięcioletni staż pracy w szkole wyższej (w przypadku nauczyciela akademickiego)
- w przypadku nauczycieli: ukończone formy doskonalenia w zakresie administracji lub zarządzania lub co najmniej 2-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym w szkole/placówce/zakładzie kształcenia nauczycieli lub co najmniej 2-letni staż pracy w urzędzie organu sprawującego nadzór pedagog. nad szk./pl. lub w urzędzie organu prowadzącego szk./pl. na stan. zw. z organizacją pracy szk./pl
- w przypadku nauczycieli akademickich: ukończone formy doskonalenia w zakresie administracji lub zarządzania,
- w przypadku nauczycieli - posiadanie stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
- znajomość przepisów z zakresu prawa oświatowego, kodeksu postępowania administracyjnego, ustawy o służbie cywilnej,
- umiejętność stosowania prawa w praktyce,
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność,
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych,
- umiejętność obsługi komputera.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie dokumentów potwierdzających: przygotowanie pedagogiczne, wymagany staż pracy ukończone formy doskonalenia
- kopia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 16 sierpnia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Kuratorium Oświaty,
Rynek Kościuszki 9
15-950 Białystok
Oferty pracy na wolne stanowiska można przesłać listem z dopiskiem „Oferta pracy w służbie cywilnej - wizytator” lub złożyć osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta pracy w służbie cywilnej - wizytator” - I piętro p 204

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Metody i techniki naboru:

1. weryfikacja formalna dokumentów,
2. analiza merytoryczna aplikacji,
3. sprawdzian wiedzy i umiejętności (test, rozmowa kwalifikacyjna)

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie postępowania rekrutacyjnego.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel. (85) 748-48-09.

Przewidywane wynagrodzenie zasadnicze ok. 3700 zł brutto.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.