


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
17 grudnia 2016	1	1	archiwalny	

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

do spraw: ochrony rezerwatowej
w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Białystok

ADRES URZĘDU:

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Białymstoku,
ul. Dojlidy Fabryczne 23,
15-554 Białystok**

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań
Częsta praca w terenie, w trudnych warunkach (lasy, tereny podmokłe) oraz praca administracyjno - biurowa w siedzibie urzędu. Użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, elektryczne urządzenia biurowe).

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne pracy

Stanowisko pracy mieści się na II piętrze. Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie. Urząd mieści się w budynku zabytkowym, nie posiada windy oraz podjazdu dla osób niepełnosprawnych. Toalety niedostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- Tworzenie projektów zarządzeń Regionalnego Dyrektora w sprawie ustanowienia planów ochrony/zadań ochronnych dla rezerwatów przyrody celem określenia zagrożeń występujących na ich terenie i sposobów ich eliminacji,
- Prowadzenie spraw dotyczących wydawania zezwoleń na odstępstwa od zakazów obowiązujących w stosunku do gatunków roślin, zwierząt i grzybów podlegających ochronie oraz kontroli spełniania warunków określonych w wydanych zezwoleniach,
- Przygotowywanie projektów decyzji administracyjnych dotyczących czynności podlegających zakazom w rezerwach przyrody w celu umożliwienia realizacji badań naukowych przy zachowaniu celu ochrony rezerwatu przyrody (powyższe zadania dotyczą również zadań planowanych do sfinansowania ze środków pochodzących z Unii Europejskiej),
- Przeprowadzanie kontroli w zakresie wykonalności działań ochronnych wynikających z planu ochrony lub zadań ochronnych w rezerwach przyrody celem właściwego nadzoru nad stanem zachowania przyrody przedmiotowych obiektów,
- Tworzenie projektów zarządzeń Regionalnego Dyrektora w sprawie powołania, zwiększenia powierzchni rezerwatów przyrody oraz innych form ochrony przyrody celem zachowania i ochrony terenów cennych przyrodniczo na terenie województwa podlaskiego.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe z zakresu biologii, ochrony środowiska, rolnictwa, leśnictwa, architektury krajobrazu
- doświadczenie zawodowe: 2 lata w administracji publicznej
- znajomość ustawy o ochronie przyrody,
- znajomość ustawy o lasach,
- znajomość zagadnień z zakresu ochrony przyrody,
- znajomość przepisów z zakresu opracowywania planów ochrony dla rezerwatów przyrody,
- znajomość ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego,
- znajomość ustawy o służbie cywilnej,
- umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność stosowania prawa w praktyce,
- praktyczna umiejętność rozpoznawania gatunków zwierząt i roślin objętych ochroną gatunkową,
- znajomość obsługi komputera (środowisko Windows, Excel),
- prawo jazdy kategorii B.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze ochrony środowiska
- umiejętność czytania map i planów,
- dobra orientacja w terenie,
- umiejętność obsługi programów GIS.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia prawa jazdy,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymagań niezbędnych i dodatkowych.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 17 grudnia 2016 r.

- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska, ul. Dojlidy Fabryczne 23, 15 - 554 Białystok
z dopiskiem „Oferta pracy nr 6232”

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechą prawnie chronioną. Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Dokumenty należy przysyłać listownie lub składać osobiście w pokoju nr 2 RDOŚ w Białymstoku. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane. Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne. W ofercie prosimy o podanie numeru telefonu oraz adresu e- mail. Kandydaci spełniający wymagania formalne zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru zostaną powiadomieni o terminie i miejscu postępowania kwalifikacyjnego. Po zakończeniu procesu naboru oferty niespełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty z wyjątkiem oferty wybranego kandydata zostaną zniszczone 3 miesiące po zakończeniu procedury rekrutacyjnej. Dodatkowe informacje pod nr tel. (85) 74-06-981 wew. 19.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.