

Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku

Ogłoszenie o naborze nr 4261 z dnia 07 października 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
17 października 2016	1	1	archiwalny	

Komendant Wojewódzki Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

w Zespole Skarg i Wniosków Wydziału Kontroli KWP w Białymstoku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Białystok

ADRES URZĘDU:

**ul. Sienkiewicza 65
15-003 Białystok**

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- Kontakt osobisty i telefoniczny z klientem zewnętrznym oraz pracownikami komórek organizacyjnych urzędu i jednostek podległych.

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy:

- Stanowisko usytuowane jest na III piętrze budynku (w budynku brak jest windy)
- Narzędzia i materiały pracy - praca w pomieszczeniu biurowym, biurko, telefon, komputer, drukarka, szafy biurowe.
- Warunki dodatkowe - praca przy naturalnym i sztucznym świetle, pomieszczenie ogrzewane.

ZAKRES ZADAŃ

- Rozpatrywanie skarg i wniosków na działalność Policji oraz ich funkcjonariuszy i pracowników na obszarze woj. podlaskiego.
- Analiza sposobu załatwienia skarg i wniosków skierowanych do innych jednostek Policji woj. podlaskiego.
- Uczestniczenie w kontrolach problematyki skargowej w jednostkach Policji woj. podlaskiego w oparciu o roczne plany kontroli.
- Przyjmowanie interesantów w sprawach skarg i wniosków, informowanie, udzielanie porad, przyjmowanie skarg oraz obsługa infolinii skargowej.
- Prowadzenie zapisów w rejestrze skarg i wniosków, książce przyjęć interesantów i rejestrze infolinii.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Komunikatywność.
- Znajomość przepisów kodeksu postępowania administracyjnego w zakresie postępowań skargowych oraz ustawy o Policji.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe
- Zdolności analityczne.
- Umiejętność argumentowania.
- Wiedza z zakresu przepisów policyjnych.
- Obsługa komputera.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 17 października 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Wojewódzka Policji
Wydział Kadr i Szkolenia
Ul. Sienkiewicza 65
15-003 Białystok

z dopiskiem na kopercie „ogłoszenie na stanowisko nr"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Zachęcamy do zapoznania się z informacjami dotyczącymi zasad organizacji naboru oraz skorzystania z zamieszczonych wzorów oświadczeń, które dostępne są na stronie BIP KWP w Białymstoku ([www.bip.bialystok.kwp.policja.gov.pl/wolne stanowiska pracy w SC](http://www.bip.bialystok.kwp.policja.gov.pl/wolne_stanowiska_pracy_w_SC)).

Kandydaci zakwalifikowani o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej zostaną powiadomieni e-mailem (telefonicznie w przypadku braku adresu e-mailowego).

Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę. Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Do składania dokumentów zachęcamy także osoby niepełnosprawne. Decyduje data stempla pocztowego. Proponowane wynagrodzenie na powyższym stanowisku wynosi nie mniej niż 1873,84 zł brutto oraz płatna wysługa lat.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 85 670 36 04.

