

Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku

Ogłoszenie o naborze nr 14861 z dnia 04 września 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
14 września 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Wojewódzki Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

w Zespole Budżetu i Wydatków Rzeczowych Wydziału Finansów KWP w Białymstoku

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Białystok

ADRES URZĘDU:

**Komenda Wojewódzka Policji
w Białymstoku
ul. Sienkiewicza 65**

WARUNKI PRACY

- Praca o charakterze biurowym: kontakty bezpośrednie i telefoniczne z pracownikami zajmującymi się gospodarką finansową w resorcie oraz z instytucjami i podmiotami gospodarczymi współpracującymi z Policją.
- Stanowisko usytuowane jest na II piętrze budynku jednostki w pomieszczeniu biurowym.
- Narzędzia i materiały pracy: praca w pomieszczeniu biurowym, biurko, telefon stacjonarny, komputer, drukarka, szafy i urządzenia biurowe.
- Praca przy świetle naturalnym i sztucznym, pomieszczenie ogrzewane.
- W budynku brak jest windy.

ZAKRES ZADAŃ

- Sporządzanie poleceń przelewów w systemie bankowości elektronicznej.
- Sprawdzanie pod względem formalno - rachunkowym dowodów księgowych.
- Rozliczanie delegacji służbowych.
- Naliczanie wynagrodzenia biegłym.
- Kontrolowanie zgodności dokonywanych operacji gospodarczych z planem finansowym.
- Sporządzanie rejestrów wydatków dokonywanych na rzecz komend powiatowych i miejskich pod dokumenty przekazywane do wypłaty.
- Naliczanie i potrącanie podatku dochodowego od osób fizycznych od dochodów podlegających opodatkowaniu.
- Uzgadnianie rozrachunków z kontrahentami.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Znajomość przepisów z zakresu finansów publicznych.
- Podstawowa wiedza z zakresu prawa podatkowego i rachunkowości.
- Umiejętność pracy w zespole.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego

- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne
- Orientacja na wyniki.
- Umiejętności interpersonalne.
- Umiejętność obsługi komputera (posługiwanie się pakietem biurowym Microsoft Office)

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 14 września 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Wojewódzka Policji
Wydział Kadr i Szkolenia
Ul. Sienkiewicza 65
15-003 Białystok

z dopiskiem na kopercie „ogłoszenie na stanowisko nr 14861”

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Zachęcamy do zapoznania się z informacjami dotyczącymi zasad organizacji naboru oraz skorzystania z zamieszczonych wzorów oświadczeń, które dostępne są na stronie BIP KWP w Białymstoku ([www.bip.bialystok.kwp.policja.gov.pl/wolne stanowiska pracy w SC](http://www.bip.bialystok.kwp.policja.gov.pl/wolne_stanowiska_pracy_w_SC)).

Kandydaci zakwalifikowani o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej zostaną powiadomieni e-mailem (telefonicznie w przypadku braku adresu e-mailowego).

Oferty, które nie spełnią wymogów formalnych, niekompletne oraz przesłane po terminie nie będą brane pod uwagę. Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Do składania dokumentów zachęcamy także osoby niepełnosprawne. Decyduje data stempla pocztowego. Proponowane wynagrodzenie na powyższym stanowisku wynosi nie mniej niż 2061,22 zł brutto oraz płatna wysługa lat.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 85 670 36 04.

