


Okręgowy Urząd Miar w Warszawie

Ogłoszenie o naborze nr 29382 z dnia 22 czerwca 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>06</b> lipca 2018	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## główny specjalista

do spraw: kadrowych  
w Okręgowym Urzędzie Miar w Warszawie

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Białystok**

**Okręgowy Urząd Miar  
Białystok ul. Kopernika 89  
15-396 Białystok**

### ADRES URZĘDU:

**ul. Elektoralna 4/6  
00-139 Warszawa**

## WARUNKI PRACY

- praca z wykorzystaniem komputera i urządzeń biurowych,
- praca wykonywana w Urzędzie i poza siedzibą Urzędu,
- budynek Urzędu i jego wyposażenie zapewniają bezpieczne i higieniczne warunki pracy,
- warunki są dostosowane do rodzaju wykonywanych prac lecz nie są przystosowane do wszystkich potrzeb osób niepełnosprawnych: brak podjazdów, windy, drzwi o odpowiedniej szerokości, odpowiednio dostosowanej toalety,
- zagrożenie korupcją

## ZAKRES ZADAŃ

- opracowanie polityki kadrowo-płacowej zgodnie z wymogami prawa pracy
- realizacja procesu zatrudnienia i zwalniania pracowników, prowadzenie dokumentacji personalnej
- organizacja i realizacja szkoleń związanych z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników
- rozliczanie czasu pracy oraz prowadzenie ewidencji czasu pracy a także absencji pracowników
- realizacja i przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych
- udział w procesie naliczania wynagrodzeń
- przygotowywanie raportów, stystyk i zestawień dotyczących spraw kadrowo-płacowych
- współpraca i reprezentowanie Urzędu przed Inspekcją Pracy, Urzędem Pracy, ZUS, i PFRON
- gospodarowanie środkami budżetowymi przeznaczonymi na wynagrodzenia pracowników
- opracowywanie procedur i regulaminów, wynikających z przepisów prawa pracy

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe

- znajomość przepisów ustawy o ochronie danych osobowych
- znajomość prawa pracy i zasad związanych z naliczaniem wynagrodzeń oraz umiejętności praktycznego ich stosowania
- znajomość Programu Płatnik
- inicjatywa i zaangażowanie
- umiejętności analityczne i organizacyjne
- bardzo dobra znajomość i obsługa pakietu MS Office w szczególności Excel
- umiejętność komunikacji oraz nastawienie na współpracę
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: w administracji publicznej w obszarze gospodarowania nieruchomościami lub obszarze zamówień publicznych
- kursy z zakresu kadr i płac lub zarządzania zasobami ludzkimi
- doświadczenie w pracy w obszarze kadrowym w administracji państwowej

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie świadectw pracy,
- kopie zaświadczeń ukończonych kursów.
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 06 lipca 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Okręgowy Urząd Miar  
Elektoralna 4/6  
00-139 Warszawa  
Referat kadr, Płac i Szkolenia

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem Danych Osobowych podanych przez Panią /Pana danych jest Okręgowy Urząd Miar w Warszawie przy ul. Elektoralnej 4/6 00-139; dane kontaktowe: 22 581 91 31, [oum.warszawa@poczta.gum.gov.pl](mailto:oum.warszawa@poczta.gum.gov.pl)
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Kontakt do inspektora ochrony danych: Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: IT Auditor Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi, Al. Kościuszki 39 lok. 30, REGON 101141350, [iod.oum.warszawa@poczta.gum.gov.pl](mailto:iod.oum.warszawa@poczta.gum.gov.pl)
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej Informacje o odbiorcach danych: Państwa dane osobowe mogą być udostępniane tylko i wyłącznie uprawnionym organom na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Informacja o wynikach naboru, za wskazaniem imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania wybranego kandydata, zostaną umieszczone na powszechnie dostępnych stronach Biuletynu Informacji Publicznej Okręgowego Urzędu Miar w Warszawie oraz Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel: 22 581-95-14

Oferty niekompletne lub otrzymane po terminie (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie lub drogą e-mail o terminie rozmowy wstępnej.

Brak powiadomienia telefonicznego jest równoznaczne z niezakwalifikowaniem kandydata.

Informacje o Urzędzie na stronie internetowej: [warszawa.gum.gov.pl](http://warszawa.gum.gov.pl)

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.