


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
02 sierpnia 2019	1	1	archiwalny	

Podlaski Wojewódzki Konserwator Zabytków poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny księgowy

Stanowiska ds. Budżetu i Finansów

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Białystok

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Białymstoku
ul. Dojlidy Fabryczne 23
15-554 Białystok

ADRES URZĘDU:

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Białymstoku
ul. Dojlidy Fabryczne 23
15-554 Białystok

WARUNKI PRACY

Praca wykonywana w siedzibie urzędu. Stanowisko pracy mieści się na I piętrze. Budynek zabytkowy - nie jest przystosowany dla osób niepełnosprawnych. W budynku zachowane są wynikające z przepisów prawa budowlanego wymagane parametry. Na stanowisku pracy nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia. Pracownik wykonuje czynności o charakterze statycznym, związane z pracą przy biurku, komputerze. Użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, elektryczne urządzenia biurowe). Praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie ksiąg rachunkowych w celu rzetelnego przedstawienia sytuacji finansowej urzędu
- wykonywanie dyspozycji środków publicznych w celu prawidłowego wykonania planu wydatków
- dokonywanie wstępnej zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym w celu prawidłowego wykonania planu i budżetu urzędu
- dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów finansowych w celu uniknięcia nieprawidłowych i niezgodnych z przepisami działań
- sporządzanie sprawozdań budżetowych i finansowych w celu przedstawienia jednostkom nadrzędnym aktualnej sytuacji finansowej urzędu
- planowanie budżetu w zakresie zadań realizowanych przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w celu uzyskania odpowiedniej ilości środków finansowych na działania urzędu
- rozliczanie przyznanych dotacji na ochronę i konserwację zabytków zgodnie z przepisami realizacji zadań statutowych urzędu
- przygotowywanie projektów decyzji i zarządzeń PWKZ dotyczących spraw finansowych i księgowych w celu zgodnego z prawem i procedurami wykonywania zadań urzędu.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe ukończone ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i minimum 3-letnia praktyka w księgowości lub ukończona średnia, policealna lub pomaturalna szkoła ekonomiczna i co najmniej 6-letnia praktyka w księgowości lub wpis do rejestru biegłych rewidentów lub posiadanie certyfikatu księgowego albo świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do prowadzenia ksiąg rachunkowych
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 3 lata doświadczenia w księgowości
- bardzo dobra znajomość przepisów ustawy o rachunkowości, finansach publicznych, podatku od towarów i usług, podatku dochodowym od osób fizycznych
- znajomość rachunkowości budżetowej
- znajomość zagadnień płacowych i z zakresu ubezpieczeń społecznych
- umiejętność obsługi komputera (MS Word, Excel)
- znajomość programów finansowo-księgowych
- posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: co najmniej 6 miesięcy doświadczenie zawodowe w administracji publicznej na stanowisku księgowego
- znajomość Informatycznego Systemu Obsługi Budżetu Państwa TREZOR, Płatnik, BUZA, EZD
- znajomość Informatycznego Systemu Bankowości Elektronicznej NBe NBP

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie potwierdzające posiadanie obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagania o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- Oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagania potwierdzającego wymagania o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 02 sierpnia 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Białymstoku
ul. Dojlidy Fabryczne 23
15-554 Białystok

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Administrator danych i kontakt do niego: Wojewódzki Urząd Ochrony zabytków reprezentowany przez Podlaskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z siedzibą w Białymstoku ul. Dojlidy Fabryczne 23

Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@wuoz.bialystok.pl

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej

Informacje o odbiorcach danych: Państwa dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)

Uprawnienia:

prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "oferta na stanowisko pracy - główny księgowy" od poniedziałku do piątku w sekretariacie WUOZ, pok. 101, I piętro w godz. 8.00 -15.00 lub przesłać listownie.

Oferty nie spełniające wymogów formalnych, złożone lub uzupełnione po terminie nie będą rozpatrywane.

Życiorys CV, list motywacyjny oraz oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie.

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres e-mail, nr telefonu.

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez WUOZ do celów naboru](#)
- [Oświadczenia w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.